

# **ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT**

**TISZASASI ÁMK ÓVODA**

**2018.**

## TARTALOMJEGYZÉK

1. A Szabályzat célja.....	1
2. Adatkezelő adatai.....	2
3. Fogalommagyarázat.....	2
4. Az adatkezelés elvei.....	3
5. Érintettek tájékoztatása .....	5
6. Érintettek jogai .....	7
7. Adatkezelő kötelezettségei .....	8
8. Egyéb rendelkezések.....	10

## 1. A Szabályzat célja

**Tiszasasi ÁMK Óvoda** (5474 Tiszasas, Rákóczi út 3.) a továbbiakban: Adatkezelő/ jelen Szabályzattal a 2018. május 25. napjától alkalmazandó, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679. számú Rendeletnek (a továbbiakban: GDPR), illetve a vonatkozó magyar jogszabályoknak, különös tekintettel az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (a továbbiakban: Infotv.) való megfelelés érdekében az alábbi adatkezelési szabályzatot fogadja el az alulírott helyen és időben.

A jelen Szabályzat célja, hogy rögzítse az Adatkezelő által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elveket és szabályokat, valamint az Adatkezelő adatvédelmi és adatkezelési politikáját.

A Szabályzat az Adatkezelőn kívül azon szervezetre vonatkozik, melyek az Európai Gazdasági Térség (EGT) területén rendelkeznek tevékenységi hellyel, vagy az EGT területén természetes személyek személyes adatait kezelik.

Jelen Szabályzat az Adatkezelő valamennyi munkavállalójára, illetve vele megbízási jogviszonyban lévő személyekre nézve kötelező.

## 2. Adatkezelő adatai

Név:	<b>Tiszasasi ÁMK Óvoda</b>
Székhely:	<b>5474 Tiszasas, Rákóczi út 3.</b>
Adószám:	.....
OM azonosító:	<b>201887</b>
Telefon:	<b>06-56-323-086</b>
Elektronikus elérhetőség:	<b>tiszasasovi@gmail.com</b>

## 3. Fogalommagyarázat

A jelen pontban szereplő valamennyi definíciót a GDPR 4. cikke a következő módon határozza meg:

**Személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („Érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

**Személyes adatok különleges kategóriái:** faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.

**Adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás,

terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

**Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

**Adatkezelő tevékenységi helye:** az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, ha azonban a személyes adatok kezelésének céljaira és eszközeire vonatkozó döntéseket az adatkezelő egy Unión belüli másik tevékenységi helyén hozzák, és az utóbbi tevékenységi hely rendelkezik hatáskörrel az említett döntések végrehajtására, az említett döntéseket meghozó tevékenységi helyet kell tevékenységi központnak tekinteni;

**Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

**Adatfeldolgozó tevékenységi helye:** az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatfeldolgozó esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, vagy ha az adatfeldolgozó az Unióban nem rendelkezik központi ügyviteli hellyel, akkor az adatfeldolgozónak az az Unión belüli tevékenységi helye, ahol az adatfeldolgozó tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben végzett fő adatkezelési tevékenységek zajlanak, amennyiben az adatfeldolgozóra a rendelet szerint meghatározott kötelezettségek vonatkoznak;

**Profilalkotás:** személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

**Álnevesítés:** a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

**Felügyeleti hatóság:** egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv. Magyarországon ez a szerepet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.; <https://www.naih.hu/panaszuegyintezes-rendje.html>, továbbiakban: NAIH) tölti be.

## **4. Az adatkezelés elvei**

### **4.1 Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**

A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az Érintett számára átlátható módon kell végezni.

### **4.2 Célhoz kötöttség**

A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azokat nem kezelhetik ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon; nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés.

### **4.3 Adattakarékosság**

A személyes adatoknak az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell lenniük és a szükségesre kell korlátozódniuk.

### **4.4 Pontosság**

A személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék.

### **4.5 Korlátozott átláthatóság**

A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az Érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, a GDPR-ban az Érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel.

### **4.6 Integritás és bizalmi jelleg**

A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

### **4.7 Elszámoltathatóság**

Az Adatkezelő felelős a 4. pontnak való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

## **5. Érintettek tájékoztatása**

### **5.1 A kezelt személyes adatok köre:**

azonosított, vagy azonosítható bármely természetes személyre vonatkozó  
- név,

- szám,
- online azonosító
- helymeghatározó adat,
- természetes személy testi-, fiziológiai-, genetikai-, szellemei-, gazdasági-, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy, vagy több tényező alapján azonosítható adat

## 5.2 Az egyes adatkezelések célja és jogalapja:

- a./ az érintett hozzájárulása
- b./ szerződés teljesítése
- c./ adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése,
- d./ közérdekű adatkezelés, vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett adatkezelés
- e./ az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

## 5.3 Az adatvédelmi tisztviselő/adatvédelemért felelős személy/ elérhetőségei:

**Mohácsiné Szabó Lenke (név)**  
**5474 Tizzasas Fő út (lakcím)**  
**e-mail: tizzasasovi@gmail.com**

5.4 A kezelt személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: azon természetes, vagy jogi személy, akinek részére az adat közlésre kerül.

5.5 A személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, ennek hiányában az időtartam meghatározásának szempontjai: határozatlan

## 5.6 A személyes adat szolgáltatása:

- a) jogszabályon alapul
- b) szerződéses kötelezettségen alapul
- c) szerződés kötésének előfeltétele

5.7 Az Érintett köteles a személyes adatokat megadni.

5.8 Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait, vagy azok egy részét automatizált módon nem kezeli.

5.9 Ha az Adatkezelő a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, akkor erről az Érintettet tájékoztatja, és ehhez előzetes, kifejezett hozzájárulását megszerzi, illetőleg lehetőséget biztosít számára, hogy a felhasználást megtiltsa.

## 6. Érintettek jogai

### 6.1 Hozzáférési és egyéb jogok

Az Érintett kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen.

### 6.2 Adathordozhatósághoz való jog

Az Érintettet megilleti az adathordozhatósághoz való jog. Az Érintett a rá vonatkozó, általa a Szolgáltató rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkaphatja, illetve ezeket továbbíthatja egy másik adatkezelőnek

### 6.3 Hozzájárulás visszavonásához való jog

Hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

### 6.4 Igényérvényesítés, panaszjog

Az Érintett a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján bíróság előtt érvényesítheti jogait, valamint az Infotv.-ben foglaltak szerint a NAIH-hoz fordulhat és panaszt tehet.

## 7. Adatkezelő kötelezettségei

### 7.1 Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő egyrészt az adatvédelmi elvek megvalósítása, másrészt a GDPR-ban foglalt követelmények teljesítése és az érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák biztosítása érdekében minden szükséges intézkedést megtesz.

Az egyes intézkedések meghatározásakor az Adatkezelő az alábbi kockázatokat veszi figyelembe; a kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítése, elvesztése, megváltoztatása, jogosulatlan nyilvánosságra hozatala vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés.

Az Adatkezelő a megtett intézkedéseket felülvizsgálja és szükség esetén naprakésszé teszi.

### 7.2 Célhoz kötött adatkezelés biztosítása

Az Adatkezelő elősegíti, hogy kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségére vonatkozik. Biztosítani kell, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint emberi beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

### 7.3 Nyilvántartási kötelezettség

Az Adatkezelő adatkezelési tevékenységéről írásban nyilvántartást vezet, mely a következő információkat tartalmazza:

- az adatkezelő neve és elérhetősége, valamint – ha van ilyen – a közös adatkezelőnek, az adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek a neve és elérhetősége;
- az adatkezelés céljai;
- az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése;
- olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket;
- ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők;
- ha lehetséges, az adatkezelés biztonságát szolgáló, 7.1. pontban szereplő technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

Az Adatkezelő megkeresés alapján a felügyeleti hatóság (NAIH) részére rendelkezésére bocsátja a nyilvántartást.

#### **7.4 Kötelezettségek adatvédelmi incidensek esetén**

Az Adatkezelőnek az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatban az alábbi kötelezettségei vannak:

- a tudomásszerzést követő, legkésőbb 72 órán belül be kell jelenteni az incidenst a NAIH-nak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve;
- ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is;
- a bejelentésben szereplő információk több részletben is közölhetőek indokolatlan késedelem nélkül;
- adatvédelmi incidensek nyilvántartása, az ahhoz kapcsolódó tények feltüntetésével, illetve az orvoslásra tett intézkedéseket;
- az Érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről a GDPR 34. cikkében szereplő feltételek fennállása esetén, az ott meghatározott módon;

#### **7.5 Adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzése**

Az Adatkezelőnek a GDPR 35. cikkének megfelelően adatvédelmi hatásvizsgálatot kell végeznie abban az esetben, ha a tervezett adatkezelés valószínűsíthetően magas kockázattal jár az Érintettek jogaira és szabadságaira nézve. A vizsgálat arra irányul, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik. Az Adatkezelő a vizsgálat során kikéri az érintettek vagy képviselőik véleményét a tervezett adatkezelésről. Az Adatkezelő szükség szerint, de legalább az adatkezelési műveletek által jelentett kockázat változása esetén ellenőrzést folytat le annak értékelése céljából, hogy a személyes adatok kezelése az adatvédelmi hatásvizsgálatnak megfelelően történik-e.



## 8. Egyéb rendelkezések

- 8.1 Az Adatkezelő feladatai végrehajtása során a NAIH-al – annak megkeresése alapján – együttműködik.
- 8.2 Az Adatkezelő gondoskodik jelen szabályzat felülvizsgálata és szükség szerint naprakésszé tétele iránt.
- 8.3 Az Adatkezelő jogosult egyoldalúan módosítani a szabályzat tartalmát; ilyen esetben az Érintettek értesítése kötelező.
- 8.4 Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekre a magyar jog adatvédelmi tárgyú jogszabályai, különös tekintettel az Infotv. és a 2018. május 25. napjától alkalmazandó GDPR rendelkezései irányadóak.
- 8.5 Az intézmény adatvédelmi szabályzata a nevelőtestület általi elfogadását követően válik hatályossá.
- 8.6 A jóváhagyott adatvédelmi szabályzat egy példányát az intézmény épületének irodájában hozzáférhető kell tenni. Rendelkezéseiről az intézmény vezetője vagy e feladattal megbízott alkalmazottak adnak tájékoztatást.
- 8.7 Az adatvédelmi szabályzatot az intézmény iratkezelési szabályzatával, illetve a szervezeti és működési szabályzattal összhangban kell értelmezni.
- 8.8 Az adatvédelmi szabályzat módosítására az elfogadására irányadó jogszabályi előírások érvényesek.

## Legitimációs záradék

Az adatvédelmi szabályzatot a Tizzasasi ÁMK Óvoda nevelőtestülete 2018. év ..... hó ..... napján megtartott ülésén elfogadta.

Tizzasas, 2018. év ..... hó ..... nap.

.....  
óvodavezető

PH.

.....  
hitelesítő