

**Tizsasas Község Önkormányzata**

**1/2013. (II.14.) Kt. határozata**

**Tizsasas Község Önkormányzata 2013.évi költségvetéséről**

**1. Tizsasas Község Önkormányzata jelen határozatában rögzíti, hogy a 2013. évi költségvetés betervezése megtörtént a vonatkozó jogszabályban előírtak szerint.**

**2. A rendelet elfogadását a képviselő-testület elnapolja.**

**A képviselő-testület ezen határozatról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**

**Harmatos László alpolgármestert**

**Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyzőt**

**Képviselő-testület tagjait – helyben –**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalt, 5000 Szolnok, Kossuth utca 2.**

**Pénzügyi Gazdasági Iroda – helyben -**

**Iráttárat.**

**Értesítésért felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal**

**Tiszásas Község Önkormányzata**

**2/2013. (II.14.) KT határozata**

**Kezességvállalás a Tiszazugi LEADER Egyesület működése vonatkozásában**

- 1.) Tiszásas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Tiszazugi LEADER Egyesület részére (5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. ) 100.000,-Ft, azaz Egyszáz – ezer forint erejéig kezesség vállalást nyújt 2013.december 31-ig a Kunszentmárton és Vidéke Takarékszövetkezetnél felvételre kerülő 3.000.000,-Ft összegű hitelhez.

A képviselő-testület ezen határozatról értesíteni rendeli:

Gyói Gábor polgármestert  
Harmatos László alpolgármestert  
Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyzőt  
Képviselő-testület tagjait – helyben –  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalt, 5000 Szolnok, Kossuth utca 2.  
Tiszazugi LEADER Egyesület  
Pénzügyi Gazdasági Iroda – helyben -  
Iráttárat.

Értesítésért felelős: Gyói Gábor polgármester  
Határidő: azonnal

**Tiszasas Község Önkormányzata**  
**3/2013.(II.14.) számú Kt. határozata**

**Szító Adél tiszasasi diák tanulmányainak önkormányzati támogatása**

- 1. Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szító Adél 5474 Tiszasas, Bethlen G.u.6. kérelmét megvizsgálta és mint a kecskeméti főiskola hallgatója részére 5.000,-Ft / tanulmányi hónap önkormányzati támogatást biztosít tanulmányai folytatásához.**
- 2. A képviselő-testület ezen határozatában rögzíti azt is, hogy a támogatás csak a tanulmányi félév megkezdését igazoló iskolalátogatási bizonyítvány bemutatását követően folyósítható.**
- 3. A Képviselő-testület felhívja támogatott hallgató figyelmét arra, hogy és amennyiben tanulmányait megszakítja vagy az bármely más okból nem folytatható, arról Tiszasas Község polgármesterét és rajta keresztül az önkormányzatot azonnal értesíti.**
- 4. A támogatás folyósítására az iskolalátogatási bizonyítvány bemutatását követően havonta kerül sor tanulmányi időszakban Tiszasas Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal pénztáránál történő kifizetéssel vagy az általa megjelölt számlára történő átutalással.**
- 5. A képviselő-testület ezen határozatról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert  
Harmatos László alpolgármestert  
Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyzőt,  
Képviselő-testület tagjait – helyben-  
Szító Adél Tiszasas, Bethlen G.u.6.  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal - 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2. –  
Iráttárat.**

**Értesítésért felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal**

**Tiszásas Község Önkormányzata**

**4/2013.(II.14.) Kt. határozata**

**2013. évi Megyei Parlafű-mentesítési Alaphoz csatlakozásról**

- 1. Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2013. évben is csatlakozik a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Parlafű-mentesítési Alaphoz, lakosság szám arányában**

**10,- Ft /lakos**

**mértékben.**

- 2. Az önkormányzat vállalja, hogy a 9.850,- Ft összegű hozzájárulást 2013. március 29-ig átutalja a Parlafű-mentesítési Alap 10045002-00319597-00000017 számú számlájára.**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: 2013. március 29.**

- 3. A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**

**Harmatos László alpolgármestert**

**Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyzőt**

**Képviselő-testület tagjait**

**Harangozóné Kézsmárki Andrea-pénzügyi ügyintézőt**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlés Elnökét**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalt 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.**

**Iráttárat**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal**

## **5/2013. (II.28.) sz. képviselő-testületi határozat**

### **Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról.**

Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§-86.§-ban foglaltak szerint – figyelemmel azt Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés d pontjára, valamint a 33. cikk (3) bekezdésére- alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szelvény Község Önkormányzatával közös önkormányzati hivatalt hoz létre Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel.
2. A képviselő testület elfogadja a határozat mellékletét képező közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodást, mely aláírására, valamint a szerződés megkötésével kapcsolatos valamennyi szükséges feladat megtételére felhatalmazza Gyói Gábor polgármestert.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

### **Értesülnek:**

Gyói Gábor polgármester  
Pánczél Ferenc polgármester  
dr. Enyedi Mihály jegyző  
Dankó István jegyző  
a képviselő testületek tagjai helyben  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal  
MÁK területileg illetékes szerve  
Iráttár

## Megállapodás közös önkormányzati hivatal létrehozásáról

Amely létrejött egyrészről **Tiszasas Község Önkormányzata** (székhely: 5474 Tiszasas, Rákóczi u. 32., adószám:15733153-2-16 , statisztikai számjelrendszer szerinti törzsszáma: 733151, KSH számjele:15733153-8411-321-16 ) képviseli **Gyói Gábor** polgármester,

másrészről **Szelevény Község Önkormányzata** (székhely: 5476 Szelevény, Kossuth Lajos u. 4. adószám : 15413415-1-16, statisztikai számjelrendszer szerinti törzsszáma : 413415, KSH. számjel : 15413415-8411-321-16, ÁHTI azonosító: 717889)képviseli **Pánczél Ferenc** polgármester,

a továbbiakban együtt: Szerződő Felek között az alábbiak szerint:

### Előzmények

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt) 2013. január elsejével jelentős változásokat léptetett életbe a települési önkormányzatok vonatkozásában. A változások a 2000 fő lakosságszám alatti települések esetén előírják a közös önkormányzati hivatal létrehozásának kötelezettségét. Közös önkormányzati hivatalt azon járáson belüli községi önkormányzatok hozhatnak létre, melyeket legfeljebb egy település közigazgatási területe választ el egymástól.

### A szerződés tárgya

1. Szerződő Felek jelen megállapodásukkal a Magyarország önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84.§-ában foglaltak szerint – figyelemmel azt Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés d pontjára, valamint a 33. cikk (3) bekezdésére közös önkormányzati hivatalt hoznak létre **Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal** (a továbbiakban: közös hivatal) elnevezéssel.

### A megállapodás létrehozásának, módosításának, megszüntetésének módja

2. A közös hivatal létrehozásáról szóló megállapodás megkötése – figyelemmel az Möt. 42.§ előírásaira - a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik. A határozathozatal során elfogadják a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodást.
3. A megállapodást módosítani, megszüntetni kizárólag az érintett képviselő-testületek minősített többségű, azonos tartalmú, át nem ruházható döntésével lehet. Ezen döntéseket a képviselő-testületek együttesen megtartott ülésükön hozzák meg.
4. A közös hivatal megszüntetéséről a Szerződő Felek a mindenkori általános önkormányzati választások napját követő 60. napig állapodhatnak meg.

## A közös hivatalra vonatkozó részletes szabályok

5. Elnevezése: Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal

6. Székhelye: 5474 Tiszasas, Rákóczi u 32.

Állandó kirendeltsége:

Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal Szelevényi Kirendeltsége  
5476 Szelevény, Kossuth Lajos u. 4.

7. Ügyintézés:

A Szerződő Felek minden érintett településen biztosítják a folyamatos ügyintézését, az igazgatási munka ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

A Tiszasason és Szelevényen a munkakörök részletezését az **1. számú melléklet** tartalmazza.

8. A közös hivatal köztisztviselőinek összlétszáma: 9 fő

Tiszasason: 3 állandó fő,  
Szelevényen: 3 állandó fő,

A további három fő mindkét település vonatkozásában végez munkát, mint közös hivatali dolgozó.

9. A munka- és ügyfelfogadási rend a **1. számú függelékben** foglaltak szerint alakul.  
A munka és ügyfelfogadási rendet a polgármesterekkel történt egyeztetést követően, a polgármesterek hozzájárulását követően a mindenkori jegyző határozza meg.

## A közös hivatal irányítása

10. A polgármesterek a képviselő-testületek döntései szerint és saját hatáskörükben irányítják a közös önkormányzati hivatal munkáját saját településük vonatkozásában. A jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározzák a közös önkormányzati hivatalnak a feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában.

11. A polgármesterek a jegyző javaslatára előterjesztést nyújtanak be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfelfogadási rendjének meghatározására.

12. Szerződő felek megállapodnak, hogy a közös hivatal felállításával a jegyző köteles megvizsgálni a korábbi kinevezéseket, illetmény eltéréseket. Át nem ruházható hatáskörében dönt az illetményeltérések racionalizálásáról figyelemmel a feladatfinanszírozás által szabott keretekre.

### **A közös hivatal vezetése, a jegyző**

13. A jegyző vezeti a közös hivatalt. A közös hivatal jegyzője mindkét érintett településen ellátja a jegyzői feladatokat.
14. Kinevezéséről, felmentéséről Tizsasas Község és Szelevény Község polgármestere együttesen, konszenzus alapján dönt. A munkáltatói jogokat a jegyző felett Tizsasas Község polgármestere gyakorolja.
15. Munkáltatói jogon az alábbiakat kell érteni: kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása.
16. A jegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Tizsasas polgármestere gyakorolja.
17. A jegyző a közös hivatal munkájáról évente egy alkalommal a képviselő-testületeknek beszámol.

### **A közös hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás aránya és módja**

18. Tizsasas és Szelevény Községek a közös polgármesteri hivatal finanszírozására járó normatívát egymás viszonylatában 50-50 százalékos arányban megosztják. Az egyes településeken dolgozó állandó létszám finanszírozása, az adott településen található hivatali épület, az ott felmerülő dologi kiadások a településekre jutó finanszírozási összegből kerülnek fedezésre.

A mindkét település vonatkozásában feladatot ellátó további három fő bérének finanszírozását fele-fele arányban biztosítják a települések a rendelkezésükre álló keretből.

A közös hivatal fenntartásához, az állam által nyújtott feladatfinanszírozás által nem fedezett költségeihez az érintett települések az alábbiak szerint járulnak hozzá:

Tizsasas Község Önkormányzata viseli a Tizsasason felmerült, normatíva által nem finanszírozott:

- Közüzemi díjakat
- a Tizsasason dolgozó köztisztviselők illetményét

Szelevény Község Önkormányzata viseli a Szelevényen felmerült, normatíva által nem finanszírozott:

- Közüzemi díjakat
- a Szelevényen dolgozó köztisztviselők illetményét

Közösen viselik az önkormányzatok:

- a jegyző illetményét
- az hatósági csoportvezető illetményét
- a pénzügyi és adóügyi csoportvezető illetményét



19. A közös hivatal fenntartásához, az állam által nyújtott feladatfinanszírozás által nem fedezett költségeket az önkormányzatok a költségvetésük készítésekor határozzák meg, és saját költségvetésükben jóváhagyják azt.
20. A jóváhagyott éves előirányzat 1/12 részét tárgy havonta előre utalják a közös hivatal számlájára, minden hó 10. napjáig.
21. A jogszabályok által meghatározottakon túl a költségvetés teljesüléséről a közös hivatal munkatársai beszámolót készítenek a jogszabályokban előírtak szerint, mely részletesen kitér a két település közötti elszámolásra.
22. A hivatali épületekben történő értéknövelő építési beruházás minden esetben a tulajdoni lapon szereplő tulajdonost terheli.
23. A közös hivatal által használt vagyon, és az önkormányzati forrásból biztosított eszközök az érintett önkormányzat tulajdonát képezik.

#### **A megállapodás hatálybalépése**

24. Jelen megállapodást Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **5/2013. (II.28.)** számú határozatával, Szelevény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **7/2013. (II.28.)** számú határozatával, fogadta el. Jelen megállapodás közjogi megállapodásnak minősül.
25. Jelen megállapodás 2013. március 1. napján lép hatályba.

Jelen megállapodást a felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Tiszasas, 2013. február hó 28. nap

Tiszasas Község Önkormányzat  
Polgármestere

Szelevény Község Önkormányzat  
Polgármestere

## 1. számú melléklet

### A Közös Hivatal felépítése:

		Jegyző	
Pénzügyi és adóügyi csoportvezető	Gazdaságvezető	Hatósági csoportvezető	
Szelevény: pénzügyi és adóügyi ü.i I. pénzügyi és adóügyi ü.i II.			Igazgatási és szociális ü.i.
Tizsasas:			Igazgatási és szociális ü.i. I. Igazgatási és szociális ü.i. I.

Pénzügyi és adóügyi csoportvezető és a gazdaságvezető tizsasasi székhellyel, a hatósági csoportvezető szelevényi székhellyel végzi a munkáját.

A pénzügyi és adóügyi munkát Tizsasason a pénzügyi és adóügyi csoportvezető és a gazdaságvezető végzi.

A jegyző munkáját a hatósági csoportvezető segíti teljes körűen.

Tizsasas, 2013. február 28.

.....  
Gyói Gábor  
Tizsasas Község Önkormányzat  
Polgármestere

.....  
Pánczél Ferenc  
Szelevény Község Önkormányzat  
Polgármestere

## 1. számú függelék

### MUNKA- ÉS ÜGYFÉLFOGADÁSI REND

2/1.)

A közös hivatal székhelyén és a kirendeltségén a munkarend:

hétfő-csütörtök: 7.30-16.00

péntek: 7.30-13.30

2/2.)

A közös hivatal székhelyén és a kirendeltségén az ügyfélfogadási rend:

Tiszasas:

hétfő: 8-12 13-16

kedd: 8-12 13-16

szerda: 13-16

csütörtök: nincs ügyfélfogadás

péntek: 8-12

Szelevény: A munkaidő alatt állandó az ügyfélfogadás.

Tiszasas, 2013. február 28.

.....  
Tiszasas Község Önkormányzat  
Polgármestere

.....  
Szelevény Község Önkormányzat  
Polgármestere

## **6/2013. (II.28.) sz. képviselő-testületi határozat**

### **A Tizzasasi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának kiadásáról**

Tizzasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a, az államháztartás végrehajtására vonatkozó 368/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet 5. §-a – figyelemmel a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§-86.§-ban foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

1. Tizzasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szelevény Község Önkormányzatával közösen megalapítandó Tizzasasi Közös Önkormányzati Hivatal elnevezésű költségvetési szerv alapító okiratát e határozat melléklete szerinti elfogadja és kiadja.
2. Tizzasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az alapító okiratot Tizzasas Község Önkormányzata nevében aláírja.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

### **Értesülnek:**

Gyói Gábor polgármester  
Pánczél Ferenc polgármester  
dr. Enyedi Mihály jegyző  
Dankó István jegyző  
a képviselő testületek tagjai helyben  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal  
MÁK területileg illetékes szerve  
Irattár

## Alapító Okirat

Tiszasas Község Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésben kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet 5. § (1) – (2) bekezdésben foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:

### 1. A költségvetési szerv neve, székhelye, telephelyei:

A költségvetési szerv neve: Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal

Székhelye: 5474 Tiszasas Rákóczi Ferenc u. 32

Telephelye: 5476 Szelevény Kossuth út 4.

A telephely neve: Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal Szelevényi Kirendeltsége.

### 2. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat – és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

### 3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A polgármesteri hivatal ellátja a Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszasas és Szelevény vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Szelevény településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik.

Gondoskodik a helyi önkormányzat (valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat) bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

### 4. A költségvetési szerv államháztartási szakágazati besorolása

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége.

## **5. A költségvetési szerv alaptevékenységeinek szakfeladatrend szerinti besorolása**

811000	építményüzemeltetés
841114	országgyűlési képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841115	önkormányzati képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841116	országos és helyi nemzetiségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117	európai parlamenti képviselő választáshoz kapcsolódó tevékenységek
841118	országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
841126	önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
841127	helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
841133	adó, illeték kiszabása, beszédese, adóellenőrzés
841173	statisztikai tevékenység
841901	önkormányzatok és társulások elszámolásai
841906	finanszírozási műveletek
841907	önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel
841908	fejezeti és általános tartalékok elszámolása
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
890443	Egyéb közfoglalkoztatás

## **6. A költségvetési szerv illetékességi területe:**

- Tiszasas Község közigazgatási területe,
- Szelevény Község közigazgatási területe.

A Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal az alábbi főbb ügýtípusokba tartozó hatósági ügyeket látja el mindkét településen:

- A helyi önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok
- A helyi közbiztonsággal kapcsolatos önkormányzati feladatok
- A képviselő-testület és a bizottságok működésével kapcsolatos feladatok
- A polgármester hatáskörébe utalt államigazgatási feladatok döntés-előkészítése
- Az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok
- adóügyi feladatok
- vagyongazdálkodási feladatok
- Illetékkal kapcsolatos feladatok
- környezetvédelmi feladatok

A vonatkozó főbb jogszabályok:

- Magyarország Alaptörvénye
- Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
- az államháztartásról 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtási rendeletei
- az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény

- a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény
- a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény
- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

**7. A költségvetési szerv alapító és irányító szervének neve, székhelye:**

a) Irányító szerv neve: Tizzasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Irányító szerv címe: 5474 Tizzasas Rákóczi Ferenc u. 32

b) Alapító szerv neve: Tizzasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Alapító szerv címe: 5474 Tizzasas Rákóczi Ferenc u. 32

Alapító szerv neve: Szelevény Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Alapító szerv címe: 5476 Szelevény, Kossuth u. 4.

**8. A költségvetési szerv jogelődjének neve, székhelye:**

1. Tizzasas Község Polgármesteri Hivatal  
5474 Tizzasas Rákóczi Ferenc u. 32.
2. Szelevény Község Polgármesteri Hivatal  
5476 Szelevény Kossuth út 4.

**9. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása:**

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv

**10. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:**

A költségvetési szerv vezetője a Mötv. 81. §-ának (1) bekezdése alapján a jegyző.

A jegyzőt a közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzatok polgármesterei a Mötv. 82. §-ának (1) bekezdésében és a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 247. §-ában foglalt eljárás alkalmazásával, a közös önkormányzati hivatal létrehozására kötött megállapodásban foglaltak figyelembe vételével határozatlan időtartamra nevezik ki.

**11. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:**

A költségvetési szervnél foglalkoztatottakra a

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,
- egyéb foglalkoztatottakra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó törvény az irányadó.

## **12. Záró rendelkezések:**

Az Alapító Okirat 2013. március 1-jén lép hatályba.

Az alapító okiratot Tiszásas Község Önkormányzata a 6/2018.(II.28.) sz. határozatával hagyta jóvá, Szelevény Község Önkormányzata a 8/2013.(II.28.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Tiszásas, 2013. február 28.

Gyói Gábor  
polgármester  
Tiszásas Község Önkormányzata

Pánczél Ferenc  
polgármester  
Szelevény Község Önkormányzata

dr. Enyedi Mihály  
helyettesítő jegyző

Dankó István  
jegyző



## **7/2013. (II.28.) sz. képviselő-testületi határozat**

### **Tiszasas Község Polgármesteri Hivatalának megszüntető okiratának kiadásáról**

Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. §-a, az államháztartás végrehajtására vonatkozó 368/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet 14. §-a – figyelemmel a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§-86.§-ban foglaltakra - az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tiszasas Község Polgármesteri Hivatalának megszüntető okiratát e határozat melléklete szerint elfogadja és kiadja.
2. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a megszüntető okiratot Tiszasas Község Önkormányzata nevében aláírja.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

### **Értesülnek:**

Gyói Gábor polgármester  
Pánczél Ferenc polgármester  
dr. Enyedi Mihály jegyző  
Dankó István jegyző  
a képviselő testületek tagjai helyben  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal  
MÁK területileg illetékes szerve  
Irattár

# Megszüntető okirat

Tiszasas Község Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht) 11. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazása alapján, valamint az Áht 11. § további rendelkezései és az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 14. § (2) – (3) bekezdésben foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi megszüntető okiratot adja ki:

## **1. A költségvetési szerv**

**Megnevezése:** Tiszasas Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

**Székhelye:** 5474 Tiszasas, Rákóczi u. 32

**Megszüntető szerv megnevezése, székhelye:**

Tiszasas Községi Önkormányzata  
5474 Tiszasas, Rákóczi u. 32

## **2. Megszüntető jogszabály :**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi. CLXXXIX. törvény, valamint Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2013.(II.28.) számú Határozata.

## **3. A megszüntetés módja:**

Általános jogutódlással, összeolvadással az intézmény 2013.február 28. napjával megszűnik.

## **4. A megszüntetés oka:**

2013.január 1-én hatályba lépett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény polgármesteri hivatalok, közös önkormányzati hivatalok létrehozására vonatkozó rendelkezései. Ezekre figyelemmel Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Szelevény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2013. március 1. napjától a korábbi együttműködésüket új formában közös önkormányzati hivatal létrehozásával, Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel folytatják tovább.

## **5. Közfeladatok jövőbeni ellátása:**

Általános jogutódlással a Tiszasas Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala valamennyi alapfeladatának ellátásáról 2013. március 1. napjától a Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal (5474 Tiszasas, Rákóczi u. 32) elnevezésű, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv (a továbbiakban: jogutód költségvetési szerv) gondoskodik.

Ellátásra nem kerülő alapfeladat nem marad.

A feladatok ellátását képező ingó és ingatlanvagyon a közös hivatalt alapító önkormányzatok tulajdona marad a mindenkori vagyonszétosztás szerint

A megszüntetett költségvetési szervvel közszolgálati jogviszonyban és egyéb foglalkoztatási jogviszonyban állók ezen jogviszonyaiban a munkáltató helyébe a jogutód költségvetési szerv lép.

**6. Kötelezettség vállalás rendje:**

Tizzasas Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala kötelezettséget 2013. február 28. napjáig vállalhat.

**7. Megszűnés időpontja:**

Tizzasas Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala 2013. február 28. napjával szűnik meg.

**Záradék:**

A megszüntető okirat 2013. február 28-án lép hatályba.

A megszüntető okiratot Tizzasas Község Önkormányzata a 7/2013.(II.28.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Tizzasas, 2013.február 28.

Gyói Gábor  
polgármester

## **8/2013. (II.28.) sz. képviselő-testületi határozat**

### **Vállalkozó vagyonelemet képező vagyontárgyak ingyenes használatba adása a TITESZ részére**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a nemzeti vagyonról 2011. évi CXCVI. törvény valamint Tiszásas Község vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól 9/2011. (IV.29.) számú önkormányzati rendelete alapján az alábbi határozatot hozza:

Tiszásas község önkormányzata jelen határozat mellékletét képező megállapodás tartalmát elfogadja, miszerint a vállalkozó vagyonelemet képező vagyontárgyak ingyenes használatba adásara a kerüljenek a TITESZ részére. A megállapodás aláírására felhatalmazza a képviselő testület a polgármestert.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** -

### **A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály jegyző

Képviselő-testület – helyben

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Irattár.

# Megállapodás

Amely létrejött egyrészről ..... (Önkormányzat)

Másrészről

..... mint üzemeltető (továbbiakban:  
*Üzemeltető*) között  
az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

## I. A szerződéskötés előzményei

1. A Tiszásas Község Önkormányzata a települési igények kielégítése, a lakossági ellátás szintjének növelése céljából a 74/2012. (XII.13.) számú képviselőtestületi határozatával létrehozta a Tiszásas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezetét

## II. A szerződés célja

1. A szerződés célja, hogy az Önkormányzat, a tulajdonában álló, vagyonelemeket az Üzemeltető birtokába adja az Üzemeltető pedig a vagyon rendeltetésszerű üzemeltetésével, használatával biztosítsa a lakossági, gazdasági, önkormányzati igények kielégítését, a vagyon továbbá értékének növelését.

## III. A szerződés tárgya

1. A szerződés tárgya a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező, mellékletben részletezett *ingó* a továbbiakban: vagyon) üzemeltetése.
2. Tulajdonos 1/1 arányú tulajdonát képezi, a jelen szerződés melléklete szerinti ingóságok
3. Tulajdonos kijelenti, hogy az ingók per-, teher és igénymentes, szavatosságot vállalnak azért, hogy a szerződés tárgyát képező ingók vonatkozóan harmadik személynek nincs olyan joga, mely a Üzemeltetőt jogainak gyakorlásában korlátozná vagy akadályozná.

## IV. szerződés ellenértéke

1. A felek megállapodnak abban, hogy e szerződés alapján az üzemeltetés lehetőségének a biztosítása ingyenesen történik.

## **V. Az üzemeltetés szabályai**

1. A Tulajdonos az ingóságokat a szerződéskötés napján, rendeltetésszerű használatra alkalmas, tiszta állapotban a Üzemeltető birtokába bocsátja, aki ettől a naptól gyakorolja az üzemeltetési feladatokból eredő jogosultságait .
  2. Az Üzemeltető jogainak gyakorlásában a rendes gazdálkodás szabályai szerint köteles eljárni. Viseli a dolog fenntartásával járó terheket a rendkívüli javítások és helyreállítások kivételével; terhelik azok a kötelezettségek, amelyek a dolog használatával kapcsolatosak, és köteles viselni a dologhoz fűződő közterheket.
  3. Az Üzemeltető jelen megállapodásból fakadó jogait, kötelezettségeit másra nem ruházhatja át.
  4. Az Üzemeltető köteles a tulajdonost a dolgot fenyegető veszélyről és a beállott kárról értesíteni - ideértve azt az esetet is, ha őt harmadik személy a haszonélvezet gyakorlásában akadályozza -, köteles továbbá tűrni, hogy a tulajdonos a veszély elhárítására, illetőleg a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.
- Az Üzemeltető köteles az ingókat rendeltetésszerűen használni, megtéríteni minden olyan kárt a Tulajdonosoknak, amely a nem rendeltetésszerű használatból ered.
5. A Tulajdonos jogosult a használat gyakorlását ellenőrizni.

## **V. A használat költségviselésének a szabályai**

1. Az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a III/1. pont szerinti tárgyak használata során felmerülő költségek fedezetét a mindenkori költségvetése terhére biztosítja az Üzemeltető részére.

## **VI. A szerződés hatálya**

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Üzemeltető az III/1. pontban körülírt ingóságokat a határozatlan időre a II/1. pont szerint feladatok ellátására hasznosíthatja.

Jelen szerződésben nem rendezett egyéb kérdésekben a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadóak.

Kelt: .....

.....

.....

Ellenjegyzem: .....

Kelt: ....., 20..... hó ..... napján

## 1. számú melléklet

### **Ingtatlanok:**

- 381/1 Hrsz Műhely, 5474 Tiszásas, Rákóczi u. 9.
- 464/1 Hrsz Sportöltöző, 5474 Tiszásas, Fő út
- 475/1 Hrsz Szolgáltatóház, 5474 Tiszásas, Fő út 58.
- 10/2 Hrsz Tornaterem, 5474 Tiszásas, Kossuth u 7.
- 14 Hrsz Konyha, 5474 Tiszásas, Kossuth u. 5.
- 371 Hrsz Házi orvos, 5474 Tiszásas, Rákóczi u. 1.
- 372 Hrsz Szolgálati lakás, 5474 Tiszásas, Rákóczi u. 35.

### **Gépek, berendezések, járművek:**

- DMK-150/2 Szárazúzó
- G-JET 400/12 Függ. Permetezőgép
- OCMIS MR 50-170 Öntöződob
- HONDA UMK Fűkasza
- HONDA UMK 435 E1 Fűkasza
- Motorfűrész H-435 E XTorg
- Motorfűrész MS 390
- Motorfűrész MS 390
- AGFSZ-100 Szárazúzó
- RT 73H Ágaprító egység
- Öntözőberendezés
- Árokásó gép YIA-582
- Pótkocsi
- Prodeco E60 Super brikettáló
- HALEX TW vegyestüzelésű kazán
- HALEX brikettadagoló
- Daráló + porelválasztó rendszer
- Honda UNN 435 E fűkasza
- Honda UNN 435 E fűkasza
- Forrás 50/160V öntöződob
- Vogel Noot SL950 3 fejes ágyeke
- LEKO 2,8m kombinátor

- LEKO 2,2m tárcsa 560-as lappal
- FAZA FS 500 műtrágyaszóró kardánnal
- Komplet PIRO-BOIM kazán
- HALEX AD Aprítéktüzelésű égőfej
- HALEX TW vegyestüzelésű kazán
- HALEX TW vegyestüzelésű kazán
- Mitsubishi ST-1540 traktor
- Tolólap ( kis traktorhoz )
- UtánfutóUV-750
- Fűnyíró MTD GE48-5/6
- Volkswagen Transporter T 5
- MTZ-820 lassú jármű YGJ-922
- WIN Menza program ( konyha )



**9/2013. (II.28.) számú képviselő-testületi határozat**  
**Iskolai szavalóverseny rendezvény anyagi támogatásáról**

Tiszásas Község Képviselő-testülete az iskolai szavalóverseny rendezvény anyagi támogatásáról az alábbi határozatot hozza:

Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete anyagilag támogatja az iskolai szavalóverseny rendezvényt. A támogatás összegét 20.000 Ft-ban határozza meg, melyet a rendezvény szervezője, Tiszásas Község Polgármesteri Hivatalának pénztárából vehet át.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály jegyző

Képviselő-testület – helyben

Általános iskola – helyben -

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok, Kossuth. L. u.

Irattár

**10/2013. (III.05.) sz. képviselő-testületi határozat**

**Tiszásas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezetének alapító okirata módosításáról**

Tiszásas Község Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § -ban kapott felhatalmazása alapján figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § -ra az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszásas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezetének alapító okiratának módosításáról szóló okiratot a jelen határozat 1. sz. melléklete szerint elfogadja és kiadja.
2. Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszásas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezetének egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát e határozat 2. sz. melléklete szerinti elfogadja és kiadja.
3. Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az alapító okiratot Tiszásas Község Önkormányzata nevében aláírja.

Felelős: Gyói Gábor polgármester

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Enyedi Mihály jegyző  
Képviselő-testület – helyben  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.  
Irattár

## **Alapító okiratot módosító okirat**

Tiszasas Község Önkormányzata a Tiszasas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezetének 2012. december 13. napján kiadott 74/2012.(XII.13.) számú képviselő testületi határozattal elfogadott és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § -ban kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § -ban foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbiak szerint módosítja:

**1. Az alapító okirat 3. pontjában található államháztartási szakágazati besorolása szövegrész és az azt követő felsorolás az alábbira változik:**

**„A költségvetési szerv államháztartási szakágazati besorolása:**

841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások”

**2. Az alapító okirat 3. pontjában található alaptevékenysége az államháztartás szakfeladatrendje szerinti bontásban szövegrész és az azt követő felsorolás az alábbira változik:**

**„A költségvetési szerv alaptevékenységeinek szakfeladatrend szerinti besorolása:**

010000 Növénytermesztés, állattenyésztés, vadgazdálkodás és kapcsolódó szolgáltatások

020000 Erdőgazdálkodás

160000 Fafeldolgozás (kivéve: bútort), fonott áru gyártása

411000 Épületépítési projekt szervezése

412000 Lakó- és nem lakóépület építése

421100 Út, autópálya építése

421200 Vasút építése

421300 Híd, alagút építése

422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

429100 Vízi létesítmény építése

429900 Egyéb m.n.s. építés

521020 Raktározás, tárolás

522001 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

522002 Vasúti infrastruktúra üzemeltetése, fenntartása

522003 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása

522004 Közúti járművontatás

522009 Szállítást kiegészítő egyéb szolgáltatás

552001 Üdülési szálláshely-szolgáltatás

553000 Kempingszolgáltatás

55909 Egyéb szálláshely-szolgáltatás

559091 Katasztrófa áldozatainak elszállásolása

559099 Egyéb m.n.s. szálláshely-szolgáltatás

562912 Óvodai intézményi étkeztetés

562913 Iskolai intézményi étkeztetés

562916 Üdülési, tábori étkeztetés

562917 Munkahelyi étkeztetés

562919 Egyéb étkeztetés

581100 Könyvkiadás

581400 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

581900 Egyéb kiadói tevékenység  
811000 Építményüzemeltetés  
812000 Takarítás  
813000 Zöldterület-kezelés  
821000 Adminisztratív, kiegészítő szolgáltatás  
829000 Egyéb kiegészítő gazdasági tevékenység  
855931 Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás  
855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás  
890442 *Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása*  
890443 *Egyéb közfoglalkoztatás*  
931102 Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése

**3. Az alapító okirat az alábbi záradékkal egészül ki:**

**Záradék**

Az Alapító Okirat 2013. március 6-án lép hatályba.

Az alapító okiratot Tiszásas Község Önkormányzata a 10/2013. (III.05.) sz. határozatával hagyta jóvá.

**Tiszásas, 2013. március 5.**

**Gyói Gábor  
polgármester**

## Alapító okirat

### Tiszásas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezetének alapító okirata

Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, hogy a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV.törvény 8.§ (1) –(4) bekezdésében foglalt közfeladatok ellátására, figyelemmel a 9. § (4) bekezdésére, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a, az államháztartás végrehajtására vonatkozó 368/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet 5. §-a alapján

**Tiszásas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezetének**  
az alábbiak szerint határozza meg:

- 1. A költségvetési szerv neve:** Tiszásas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezete
- 2. A költségvetési szerv székhelye:** Tiszásas, Rákóczi u 32. 5474
- 3. A költségvetési szerv közfeladata:** Az önkormányzat gazdasági jellegű, település üzemeltetési feladatainak ellátása, az önkormányzat és intézményei részére a közétkeztetés biztosítása.

#### **A költségvetési szerv államháztartási szakágazati besorolása:**

841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások

#### **A költségvetési szerv alaptevékenységeinek szakfeladatrend szerinti besorolása:**

010000 Növénytermesztés, állattenyésztés, vadgazdálkodás és kapcsolódó szolgáltatások

020000 Erdőgazdálkodás

160000 Fafeldolgozás (kivéve: bútor), fonott áru gyártása

411000 Épületépítési projekt szervezése

412000 Lakó- és nem lakóépület építése

421100 Út, autópálya építése

421200 Vasút építése

421300 Híd, alagút építése

422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

429100 Vízi létesítmény építése

429900 Egyéb m.n.s. építés

521020 Raktározás, tárolás

522001 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

522002 Vasúti infrastruktúra üzemeltetése, fenntartása

522003 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása

522004 Közúti járművontatás

522009 Szállítást kiegészítő egyéb szolgáltatás

552001 Üdülési szálláshely-szolgáltatás

553000 Kempingszolgáltatás

55909 Egyéb szálláshely-szolgáltatás

559091 Katasztrófa áldozatainak elszállásolása

559099 Egyéb m.n.s. szálláshely-szolgáltatás  
562912 Óvodai intézményi étkeztetés  
562913 Iskolai intézményi étkeztetés  
562916 Üdülői, tábori étkeztetés  
562917 Munkahelyi étkeztetés  
562919 Egyéb étkeztetés  
581100 Könyvkiadás  
581400 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása  
581900 Egyéb kiadói tevékenység  
811000 Építményüzemeltetés  
812000 Takarítás  
813000 Zöldterület-kezelés  
821000 Adminisztratív, kiegészítő szolgáltatás  
829000 Egyéb kiegészítő gazdasági tevékenység  
855931 Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás  
855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás  
890442 *Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása*  
890443 *Egyéb közfoglalkoztatás*  
931102 Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése

**4. A költségvetési szerv illetékességi, működési köre:**

Magyarország közigazgatási területe.

**5. Irányító szervének neve, székhelye:**

Tizsásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5474 Tizsásas, Rákóczi u.32.  
A költségvetési szerv vezetője: Tizsásas Község Önkormányzata által megválasztott vezető.

**6. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása:**

Önállóan működő költségvetési szerv

**7. A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje:**

A képviselő-testület – a vonatkozó jogszabályok szerint előírt pályázat alapján – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki.  
A kinevezés határozott időre – 5 évre - szól.

**8. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:**

Foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet továbbá közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. Törvényben foglalt szabályok irányadók.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959.évi IV. törvény rendelkezései az irányadók (pl. megbízási jogviszony)

**9. A feladatellátást szolgáló vagyon feletti rendelkezési joga:**

Tiszásas Község Önkormányzata Képviselő-testülete által elfogadott az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló, hatályban lévő rendeletében foglaltak határozzák meg.

**10. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet folytat**

**Záradék**

Az Alapító Okirat 2013. március 6-án lép hatályba.

Az alapító okiratot Tiszásas Község Önkormányzata a 10/2013.(III.05.) sz. határozatával hagyta jóvá.

**Tiszásas, 2013. március 5.**

**Gyói Gábor  
polgármester**

## **11/2013. (III.14.) számú képviselő-testületi határozat**

### **Az intézményvezetők beszámolójáról**

Tiszasas Község Képviselő-testülete az intézményvezetők beszámolójáról az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Óvoda vezetőjének beszámolóját elfogadja.
2. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Védőnői Szolgálat vezetője beszámolóját elfogadja.
3. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Művelődési Ház vezetőjének beszámolóját elfogadja.
4. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alkony Gondozási Központ vezetőjének beszámolóját elfogadja.
5. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önálló Gyermekjóléti Szolgáltató beszámolóját elfogadja.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal, illetve értelemszerűen

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyző

Képviselő-testület – helyben

Intézményvezetők - helyben

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok, Kossuth L. u.

Irattár



**12/2013. (III.14.) sz. képviselő-testületi határozat**

**Tiszásas Község Önkormányzatának 2013. évi közbeszerzési tervéről**

**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a határozat mellékletét képező közbeszerzési tervet.**

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** -

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyző

Képviselő-testület – helyben

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Irattár



**13/2013. (III.14.) számú képviselő-testületi határozat**  
**Pásztor Ferenc felajánlásáról**

Tizsasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló – többször módosított –1990. évi LXV. tv alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Tizsasas Község Önkormányzata felhatalmazza a polgármestert, hogy ajándékozási szerződés keretében az önkormányzat nevében elfogadja Pásztor Ferenc, 5474 Tizsasas, Alpári u.27. szám alatti lakos Tizsasas belterület 697/1 helyrajzi számú, ingatlanból a tulajdonában lévő 794 m<sup>2</sup> nagyságú terület, valamint Tizsasas külterület 097/12 hrsz-ú ingatlanból a tulajdonában lévő 2656 m<sup>2</sup> nagyságú terület felajánlását.
2. Tizsasas Község Önkormányzata vállalja a 1. pont szerinti szerződés megkötésével kapcsolatosan felmerülő valamennyi költség megfizetését.
3. Tizsasas Község Önkormányzata felhatalmazza a polgármestert, valamennyi, a szerződés megkötésével és a tulajdonjog átvezetésével kapcsolatos teendő megtételére.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester  
**Határidő:** azonnal

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály jegyző

Képviselő-testület – helyben

Pásztor Ferenc 5474 Tizsasas, Alpári u.27.

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Irattár

**14/2013. (III.14.) sz. képviselő-testületi határozat**

**Önkormányzat tulajdonában álló személygépjármű használatáról megállapodás**

1./ Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az önkormányzat tulajdonában álló HDR 657 forgalmi rendszámú személygépjárművet az Alkony Gondozási Központ Idősek Klubja és bentlakásos Otthona –mint üzemeltető- használatába adja.

2./ Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozat mellékletét képező megállapodás tartalmát elfogadja. A megállapodás aláírására a képviselő testület felhatalmazza a polgármestert.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** -

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály jegyző

Képviselő-testület – helyben

Alkony Gondozási Központ Idősek Klubja és Bentlakásos Otthona – helyben -

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Irattár.

**Tiszásas Község Önkormányzata**  
**15/2013 (IV.19.) számú KT határozata**

**Tiszásas Község Önkormányzata 2012. évi pénzmaradványának jóváhagyásáról**

1) Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszásas Község Önkormányzat 2012. évi pénzmaradványt az előterjesztésben levezetett részletezés és felhasználás alapján

**7325 ezer Ft-összeggel**

jóváhagyja.

2) Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszásas Polgármesteri Hivatal 2012. évi pénzmaradványt az előterjesztésben levezetett részletezés és felhasználás alapján

**357 ezer Ft-összeggel**

jóváhagyja.

3) Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Alkony Gondozási Központ 2012. évi pénzmaradványt az előterjesztésben levezetett részletezés és felhasználás alapján

**4311 ezer Ft-összeggel**

jóváhagyja.

4) A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:

Gyói Gábor polgármestert  
Harmatos László alpolgármestert  
Dr. Enyedi Mihály jegyzőt  
Képviselő testület tagjait – helyben –  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.  
Irattárat

**Tiszásas Község Önkormányzata**  
**16/2013.(IV.19.) számú KT határozata**

**Tiszásas Község Önkormányzatának 2014.évi költségvetési koncepciójáról**

Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepcióját ezen határozatban rögzíti az alábbiak szerint:

- 2) Elsődleges cél a költségvetési egyensúly megteremtése, a község működésképeségének megőrzése, a kötelező önkormányzati feladatellátás feltételeinek biztosítása.
- 3) A 2013. évi költségvetés kidolgozása során magalapozott számítások alapján, és takarékosági szempontok figyelembe vétele mellett kell kimunkálni az önkormányzat és az önkormányzati intézmények bevételeinek és kiadásainak előirányzatait.
- 4) A községben dolgozók bérrendezését a jogszabályi előírásoknak megfelelően kell biztosítani.
- 5) A költségvetésben biztosítani kell az Alkony Gondozási Központ, az Óvoda, a Közös Önkormányzati Hivatal és a Tiszásas Község Településellátó és Szolgáltató Szervezet, mint önkormányzati intézményeink működéséhez szükséges költségeket, melyeket az anyagi források figyelembe vétele mellett kell kidolgozni.
- 6) Az önkormányzati intézményrendszert 2014. évben is fenn akarjuk tartani, ezért a költségvetésben biztosítani szeretnénk a kötelező és önként vállalt feladatok működéséhez szükséges pénzügyi finanszírozást.
- 7) A költségvetés elfogadását követően rendeletmódosítással kell élni, a gazdálkodáshoz kapcsolódó hatások (feladat elmaradás, bővülés, illetve ezek megvalósítását célzó pályázati források, illetve egyéb költségvetést érintő indokok) esetén.
- 8) Minden pályázati lehetőséget meg kell ragadni az önkormányzat pénzügyi forrásainak növelésére.
- 9) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy ezen határozat alapján meghatározott, és rögzített költségvetési koncepcionális elveket a 2014. évi költségvetés előkészítése során alkalmazza, és alkalmaztassa.
- 10) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az államháztartási törvényben meghatározottak szerint tegyen intézkedést a 2014. évi költségvetés összeállítására, és annak a Képviselő-testület elé történő beterjesztésére.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal, illetve értelemszerűen

**A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

Gyói Gábor polgármestert

Dr. Enyedi Mihály jegyzőt

Képviselő-testület tagjait – Helyben

Jász-Nagykun-Szolnok-Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.

Pénzügyi és Gazdasági Iroda vezetőjét – Helyben

Valamennyi részben önállóan gazdálkodó intézmény vezetőjét – Helyben

Irattárat

**Tizsasas Község Önkormányzata**  
**17/2013.(IV.19.) számú KT határozata**  
**Belső ellenőri feladatok ellátásáról**

**Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2013.évi belső ellenőrzési feladatok ellátását és az alábbi döntést hozta:**

- 1. A képviselő-testület felkéri Gyói Gábor polgármestert, hogy gondoskodjon a belső ellenőrzés ellátásáról 2013. évben.**
- 2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy kezdeményezzen tárgyalásokat a Hexaker Kft-vel a belső ellenőrzési feladatok ellátására.**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**  
**Határidő: azonnal, illetve értelemszerűen**

**A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**  
**Dr. Enyedi Mihály jegyzőt**  
**Képviselő-testület tagjait – Helyben**  
**Jász-Nagykun-Szolnok-Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.**  
**Pénzügyi és Gazdasági Iroda vezetőjét – Helyben**  
**Irattárat.**



**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**18/2013.(IV.19.) számú határozata**  
**Vagyonkezelési szerződéssel kapcsolatos döntés**

- 1. Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a tiszásasi 093/91, 0114/40 és 024/27 Hrsz-ú földekkel kapcsolatos vagyonkezelési szerződéseket, annak tartalmát jóváhagyja, aláírásához utólagosan hozzájárul.**
- 2. Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a vagyonkezelési szerződéssel, annak végrehajtásával kapcsolatos valamennyi intézkedés megtételére.**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**  
**Határidő: azonnal, illetve értelemszerűen**

**A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**  
**Dr. Enyedi Mihály jegyzőt**  
**Képviselő-testület tagjait – Helyben**  
**Nemzeti Földalapkezelő Szervezet 5000 Szolnok, Ady E.u.37.**  
**Pénzügyi és Gazdasági Iroda vezetőjét – Helyben**  
**Irattárat.**

**Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

**19/2013.(IV.19.) számú KT határozata**

**GoodWill Consulting Kft-vel együttműködési megállapodás pályázatíráásra**

**1. Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó támogatásokra, melynek keretén belül a Tizsasasi óvoda felújítását kívánja megvalósítani.**

**2.A pályázat bruttó 33.335.000,-Ft összköltségű, az önkormányzat a 3.335.000,-Ft önerőt biztosítja.**

**3.A Képviselő-testület a pályázat megírásával a Goodwill Consulting Kft-t bízza meg.**

**4. A pályázatírás díja 50.000,-Ft + ÁFA.**

**5. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Goodwill Consulting Kft-vel kötendő együttműködési megállapodás megkötésére és aláírására.**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal, illetve értelemszerűen**

**A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**

**Dr. Enyedi Mihály jegyzőt**

**Képviselő-testület tagjait – Helyben**

**Goodwill Consulting kft 1162 Budapest, Timur u.74.**

**Pénzügyi és Gazdasági Iroda vezetőjét – Helyben**

**Irattárat.**

**Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

**20/2013.(IV.19.) számú KT határozata**

**Tiszasasi Polgárőr Egyesület társadalmi szervezetek támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról**

- 1. Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatásra alkalmasnak ítélte a Tiszasasi Polgárőr Egyesület társadalmi szervezetek támogatására benyújtott pályázatát.**
- 2. A Képviselő-testület a Tiszasasi Polgárőr Egyesületet 5.000,-Ft/hó támogatásban részesíti.**
- 3. A képviselő-testület felhatalmazza Gyói Gábor polgármestert a támogatási szerződés megkötésére és aláírására.**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: értelemszerűen**

**A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**

**Dr. Enyedi Mihály jegyzőt**

**Képviselő-testület tagjait – Helyben**

**Tiszasasi Polgárőr Egyesület - helyben –**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.**

**Pénzügyi és Gazdasági Iroda vezetőjét – Helyben**

**Irattárat.**

**Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

**21/2013.(IV.19.) számú KT határozata**

**Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete társadalmi szervezetek támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról**

- 1. Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatásra alkalmasnak ítélte a Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete társadalmi szervezetek támogatására benyújtott pályázatát.**
- 2. A Képviselő-testület a Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesületét 30.000,-Ft támogatásban részesíti, azzal a feltétellel, hogy a támogatási összeg a tizsasasi mozgáskorlátozottak részére tartandó rendezvény megtartására használható fel.**
- 3. A képviselő-testület felhatalmazza Gyói Gábor polgármestert a támogatási szerződés megkötésére és aláírására.**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: értelemszerűen**

**A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**

**Dr. Enyedi Mihály jegyzőt**

**Képviselő-testület tagjait – Helyben**

**Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete 5440 Kunszentmárton, Veress J.u.12.**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.**

**Pénzügyi és Gazdasági Iroda vezetőjét – Helyben**

**Iráttárat.**

**Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**22/2013.(IV.19.) számú KT határozata**

**Tizsasasi Sportegyesület társadalmi szervezetek támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról**

- 1. Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tizsasasi Sportegyesület társadalmi szervezetek támogatására benyújtott pályázatát elbírálásra alkalmatlannak találta.**
- 2. A képviselő-testület lehetőséget nyújt a Sportegyesület részére hiánypótlás benyújtására a pályázat kedvező elbírálása érdekében.**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**  
**Határidő: értelemszerűen**

**A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**  
**Dr. Enyedi Mihály jegyzőt**  
**Képviselő-testület tagjait – Helyben**  
**Tizsasasi Sportegyesület 5474 Tizsasas, Fő út 84**  
**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.**  
**Pénzügyi és Gazdasági Iroda vezetőjét – Helyben**  
**Iráttárat.**

**23/2013. (VI.05.) számú képviselő-testületi határozat**  
**Óvodai nyári szünet megállapítása**

Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló – többször módosított –1990. évi LXV. tv alapján az alábbi határozatot hozza:

Tiszasas Község Önkormányzata elfogadja Mohácsiné Szabó Lenke tagintézmény vezető javaslatát a 2012. július 15-től augusztus 23-ig tartó nyári takarítási szünet megtartására vonatkozóan.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyző

Képviselő-testület – helyben

Mohácsiné Szabó Lenke tagintézmény vezető

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Irattár

**25/2013.(VI.05.) számú képviselő-testületi határozat**

**Tizsasi Sport Egyesület társadalmi szervezetek támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról**

- 4. Tizsasi Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatásra alkalmasnak ítélte a Tizsasi Sport Egyesület társadalmi szervezetek támogatására benyújtott pályázatát.**
- 5. A Képviselő-testület a Tizsasi Sport Egyesületet 500.000,- Ft/év támogatásban részesíti.**
- 6. A képviselő-testület felhatalmazza Gyói Gábor polgármestert a támogatási szerződés megkötésére és aláírására.**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: értelemszerűen**

**A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**

**Dr. Enyedi Mihály jegyzőt**

**Képviselő-testület tagjait – Helyben**

**Tizsasi Sport Egyesület - helyben –**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.**

**Pénzügyi és Gazdasági Iroda vezetőjét – Helyben**

**Iráttárat.**

**24/2013. (VI.05.) számú képviselő-testületi határozat**

**Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról**

Tiszasas Község Önkormányzata Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat melléklete szerint a Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Az SZMSZ határozat elválaszthatatlan részét képezi a melléklete.

Felelős: -

Határidő: -

A határozatról értesülnek:

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály jegyző

Képviselő-testület – helyben

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Iráttár



## **A TISZASASI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Szelevény Község Önkormányzatának Képviselő testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartás működési rendjéről szóló többször módosított 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 13.§ (1) bekezdésében foglaltakra - a Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

### **1. A hivatal jogállása**

- a) A Hivatal elnevezése: Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal
- A telephely elnevezése: Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal Szelevényi Kirendeltsége
- b) A Hivatal székhelye: 5474 Tiszasas, Rákóczi u. 32.
- A Hivatal telephelye: 5476 Szelevény Kossuth út 4.
- c) A Hivatal működési területe: Tiszasas Község és Szelevény Község közigazgatási területe
- d) A Hivatal jogállása: A Hivatal jogi személy, önálló költségvetési szerv.  
Gazdálkodási besorolás alapján: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.
- e) Számlavezető pénzüintézete:
- f) Azonosító számjelei:
- KSH szám: 1621494
  - statisztikai számjele: 15812625-8411-325-16
  - költségvetési elszámolási számlaszáma: 11500092-11073426
  - adószáma: 15812625-2-16
  - törzsszám: 812621
  - KSH-kód: 165
  - Tb-szám: -
  - Megye kód: 16
  - PIR kód: 812621
- g) Alapító okiratának kelte: 2013 március 1. A Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal, mely alapító okiratát Tiszasas Község Önkormányzata a 6/2013 (II.28.) sz. határozatával, Szelevény Község Önkormányzata a 8/2013 (II.28.) sz. határozatával fogadott el.
- h) A Hivatal bélyegzőjének felirata:

Tiszasas:

(hosszú bélyegző)

(körbélyegző , középen Magyarország címerével)

Szelevény:

(hosszú bélyegző)

(körbélyegző , középen Magyarország címerével)

i) A Hivatal szakágazati besorolása, szakfeladatrend szerinti besorolása

A költségvetési szerv államháztartási szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége.

A költségvetési szerv alaptevékenységeinek szakfeladatrend szerinti besorolása

811000	építményüzemeltetés
841114	országgyűlési képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841115	önkormányzati képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841116	országos és helyi nemzetiségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117	európai parlamenti képviselő választáshoz kapcsolódó tevékenységek
841118	országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
841126	önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
841127	helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
841133	adó, illeték kiszabása, beszédese, adóellenőrzés
841173	statisztikai tevékenység
841901	önkormányzatok és társulások elszámolásai
841906	finanszírozási műveletek
841907	önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel
841908	fejezeti és általános tartalékok elszámolása
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
890443	Egyéb közfoglalkoztatás

j) A Hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytat.

k) A Hivatal (i) pontjában felsorolt tevékenységének forrásait, a feladatmutatók megnevezését és körét, a költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírásokat és feltételeket az önkormányzat által elfogadott mindenkor hatályos költségvetési rendelete tartalmazza.

l) A Hivatal költségvetéssel kapcsolatos jogosítványait Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés és a szakmai teljesítés rendjéről szóló szabályzata tartalmazza.

## **2. A Hivatal belső szervezeti felépítése**

**2.1.** A Polgármesteri Hivatalt a jegyző vezeti.

**2.2.** Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységekre, a csoportokra valamint gazdaságvezetőre tagozódik.

A csoport a Hivatal munkamegosztásában jól elhatárolható, ágazatilag összetartozó feladatcsoportot ellátó szervezeti egység.

**2.3.** A pénzügyi és adóügyi csoport feladatát az alábbi szervezeti felépítés szerint látja el:

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| a) pénzügyi és adóügyi csoportvezető | 1 fő köztisztviselő   |
| b) Köztisztviselők                   | 2 fő köztisztviselő (mindkét köztisztviselő Szelevény székhellyel végzi munkáját) |

A pénzügyi és adóügyi csoportvezető ellátja mindkét településen a munkaköri leírása szerinti feladatokat, továbbá Tiszásas község vonatkozásában az ügyintézői feladatokat is.

**2.4.** A hatósági csoport feladatát az alábbi szervezeti felépítés szerint látja el:

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| a) hatósági csoportvezető | 1 köztisztviselő   |
| b) hatósági csoport       | 3fő köztisztviselő(kettő köztisztviselő Tiszásas székhellyel végzi munkáját, egy köztisztviselő Szelevényen) |

A hatósági csoportvezető ellátja mindkét településen a munkaköri leírása szerinti feladatokat, továbbá mindkét község vonatkozásában a felsőfokú végzettséget igénylő ügyintézői feladatokat is.

Tiszásasi Közös Önkormányzati Hivatal Szelevényi Kirendeltségén valamennyi jegyzői hatáskörbe tartozó ügyiratot hatósági csoportvezető jogosult kiadmányozni.

A jegyző akadályoztatása esetén a Tiszásasi Közös Önkormányzati Hivatalban keletkezett valamennyi ügyiratot jegyzői kiadmányozási körbe tartozó iratot Dankó István Igazgatási és Szociális csoportvezető jogosult kiadmányozni.

**2.5.** Gazdaságvezető:

A gazdaságvezető mindkét település vonatkozásában ellátja jelen dokumentum és a munkaköri leírása szerinti feladatokat.

**2.6.** A Közös Önkormányzati Hivatal létszáma összesen 9.

### **3. A Hivatal feladatai**

#### **3.1. A hivatal általános feladatai:**

- a) Elkészíti döntésre az önkormányzati rendeletek tervezetét, a képvisel testület éves munkaprogramját, a képvisel testület elé kerül és a hivatal beszámolási, tájékoztatási, jelentési kötelezettségével kapcsolatos teendőket.
- b) Javaslatot tesz a képviselő-testület, polgármester részére választási kinevezési, megbízási, intézményalapítási jogkörének gyakorlására, gazdasági döntések meghozatalára, költségvetési és gazdasági program elkészítéséhez.
- c) Irányítja, szervezi és koordinálja a választási, népszavazási, népszámlálási munkák lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátását, a képvisel testület összehívásával, az ülések előkészítésével és lebonyolításával, a képviselők, bizottságok munkájával összefüggő tennivalókat, elősegíti a tisztségviselők hivatali munkájának igénybevételét.
- d) Biztosítja a képvisel testület rendeleteinek, határozatainak, a lakosság mind szélesebb körében történ megismertetését, működteti a helyben szokásos közzétételi eszközöket.
- e) Figyelemmel kíséri, hogy a településen élő állampolgárok jelentős részét, vagy egészét érintő jogszabályokról, azok változásairól rendszeresen tájékoztatást kapjanak.
- f) gondoskodik a meghívók és a testületi ülés anyagának összeállításáról és kiküldéséről,
- g) gondoskodik a lakosság tájékoztatásáról a meghívók kifüggesztésével,
- h) ellátja a Képviselő-testületi ülések előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat,
- i) részt vesz a Képviselő-testület ülésén, elkészíti az ülések jegyzőkönyvét, gondoskodik a rendeletek és határozatok postázásáról a Kormányhivatalhoz és a Könyvtárba,
- j) évente gondoskodik a jegyzőkönyvek bekötetéséről,
- k) gondoskodik a döntések (határozatok, rendeletek) nyilvántartásáról, kihirdetéséről,
- l) gondoskodik az önkormányzati rendeletek egységes szerkezetbe foglalásáról, frissítéséről és a jogharmonizációról, rendelettár karbantartásáról,
- m) a testületi határozatokat eljuttatja a felelősöknek és az érintetteknek,
- n) előkészíti a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót,
- o) szervezi a közmeghallgatásokat,
- p) közreműködik az országgyűlési, a helyi önkormányzati kisebbségi képviselők és polgármester választásával és a népszavazással kapcsolatos jogszabályokban meghatározott feladatok ellátásában,
- q) elkészíti a hivatal működésére vonatkozó szabályzatokat, hozott döntéseket,
- r) figyelemmel kíséri az interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések, javaslatok intézését és nyilvántartja azokat,
- s) közreműködik a képviselők adminisztratív feladataiban,
- t) közreműködik az önkormányzati bizottságok feladatainak ellátásában,
- u) bizottsági meghívók összeállítása és a hozzá kapcsolódó anyagok előkészítése,
- v) a napirendekhez előkészíti az iratokat és a hozzá kapcsolódó jogszabályokat, illetve hatályos önkormányzati rendeleteket,
- w) a bizottság ülésén való részvétel
- x) az ülésen felvett hanganyag alapján, jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza a tárgyköröket, a hozott döntést, valamint Képviselő-testület elé kerülő előterjesztést és a határozati javaslatot, a határozatát és annak rövid indokolását, külön indítványra a kisebbségi véleményeket is tartalmazza (a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke írja alá),
- y) a jegyzőkönyvet 5 munkanapon belül megküldi a polgármesternek és a jegyzőnek,
- z) a jegyzőkönyv másolati példányát a kézi irattárba helyezi, és vezeti a bizottsági határozatok tárárt, segíti és koordinálja a bizottság munkáját, közreműködik a közbiztonsággal kapcsolatos feladatok irányításában.

### 3.2. A hatósági csoport általános feladatai, hatásköre:

- a) ellátja a polgármester és a jegyző hatáskörébe utalt egyes államigazgatási, illetve önkormányzati hatósági ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat,
- b) közreműködik az adatvédelmi és polgári védelmi feladatok ellátásában,
- c) ellátja az önkormányzati és államigazgatási ügyek intézésével kapcsolatos nyilvántartási adatszolgáltatási feladatokat,
- d) hatósági bizonyítványok kiadásával kapcsolatos előírt feladatokat,
- e) végzi az önkormányzat egészségügyi, szociális, gyámügyi feladatainak ellátását,
- f) anyakönyvi és népszámlálási nyilvántartási feladatokat,
- g) ellátja a földművelésüggyel (állategészségügyi, növényvédelmi veszélyes ebek tartásával) kapcsolatos feladatokat, naprakészen vezeti a nyilvántartást
- h) ellátja a művelődési és közoktatási ágazat igazgatási feladatait.
- i) gondoskodik a meghívók és a testületi ülés anyagának összeállításáról és kiküldéséről,
- j) gondoskodik a lakosság tájékoztatásáról a meghívók kifüggesztésével,
- k) ellátja a Képviselő-testületi ülések előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat, részt vesz a Képviselő-testület ülésén, elkészíti az ülések jegyzőkönyvét, gondoskodik a rendeletek és határozatok postázásáról a Kormányhivatalhoz és a Könyvtárba,
- l) évente gondoskodik a jegyzőkönyvek bekötetéséről,
- m) gondoskodik a döntések (határozatok, rendeletek) nyilvántartásáról, kihirdetéséről, gondoskodik az önkormányzati rendeletek egységes szerkezetbe foglalásáról, frissítéséről és a jogharmonizációról, rendelettár karbantartásáról,
- n) a testületi határozatokat eljuttatja a felelősöknek és az érintetteknek, előkészíti a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót,
- o) szervezi a közmeghallgatásokat,
- p) közreműködik az országgyűlési, a helyi önkormányzati kisebbségi képviselők és polgármester választásával és a népszavazással kapcsolatos jogszabályokban meghatározott feladatok ellátásában,
- q) elkészíti a hivatal működésére vonatkozó szabályzatokat, hozott döntéseket, figyelemmel kíséri az interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések, javaslatok intézését és nyilvántartja azokat,
- r) közreműködik a képviselők adminisztratív feladataiban, közreműködik az önkormányzati bizottságok feladatainak ellátásában,
- s) bizottsági meghívók összeállítása és a hozzá kapcsolódó anyagok előkészítése,
- t) a napirendekhez előkészíti az iratokat és a hozzá kapcsolódó jogszabályokat, illetve hatályos önkormányzati rendeleteket,
- u) a bizottság ülésén való részvétel
- v) az ülésen felvett hanganyag alapján, jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza a tárgyköröket, a hozott döntést, valamint Képviselő-testület elé kerülő előterjesztést és a határozati javaslatot, a határozatát és annak rövid indokolását, külön indítványra a kisebbségi véleményeket is tartalmazza (a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke írja alá),
- w) a jegyzőkönyvet 5 munkanapon belül megküldi a polgármesternek és a jegyzőnek,
- x) a jegyzőkönyv másolati példányát a kézi irattárba helyezi, és vezeti a bizottsági határozatok tárárt,
- y) segíti és koordinálja a bizottság munkáját, közreműködik a közbiztonsággal kapcsolatos feladatok irányításában

### 3.3. A hatósági csoport főbb feladatai:

#### 3.3.1. Biztosítja a Képviselő-testület működéséhez és a jegyző feladatai ellátásához szükséges szervezési és ügyviteli feltételeket, melynek keretében:

- előkészíti az éves munkaterv tervezeteket,

- előterjesztést készít a testület elé,

**3.3.2.** közreműködik a Képviselő-testület, a polgármester és jegyző hatáskörébe tartozó munkáltatói jogok gyakorlásában, az egyéb személyzeti feladatok ellátásában, valamint vezeti az előírt nyilvántartásokat,

**3.3.3.** a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, közhasznú munkások, pályakezdők, Mt-sek és az önkormányzat intézményvezetőinek személyi anyagát elkészíti, kezeli, nyilvántartja és tárolja

**3.3.4** A csoport további feladatai:

- anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladatok ellátása
- hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátása
- állampolgársági ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátása
- üzletek működési engedélyével, bejelentésével kapcsolatos ügyintézés és ellenőrzés,
- elhagyott robbanóanyagokkal, lőszerekkel kapcsolatos igazgatási feladatok ellátása
- telepengedélyezéssel kapcsolatos ügyintézés.
- hatósági bizonyítványok kiállítása.
- szociális és egészségügyi igazgatási feladatok
- jegyzői hatáskörbe tartozó gyámügyi igazgatási feladatok
- szálláshely-szolgáltatással kapcsolatos ügyintézés,
- hatósági bizonyítványok kiállítása.
- közbiztonsági referensi feladatok ellátása
- esélyegyenlőségi referensi feladatok ellátása
- általános felvilágosítás hatósági ügyekben,
- hatósági bizonyítványok kiállítása,
- az iktatási, iratkeelési feladatokat.
- egyéb vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása
- a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott, engedélyhez, ill. útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése;
- a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, ill. szankcionálása;
- közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében;
- közreműködés a közrend, a közbiztonság védelmében;
- közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében;
- közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében;
- közreműködés állategészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában;
- együttműködik a rendőrséggel, a polgári védelemmel, a hivatásos önkormányzati tűzoltósággal (a rendvédelmi szervek), a polgárőrség helyi szervezetével, valamint a feladatai ellátásához segítséget nyújtó egyéb szervezettel.

**3.4.** A pénzügyi és adóügyi csoport feladatai

**3.4.1.** a költségvetés tervezésével kapcsolatban:

- elkészíti az éves költségvetési koncepciót,
- elkészíti az éves költségvetési javaslatokat, összehangolja az intézményeken, valamint a Polgármesteri Hivatalon belül a tervezési munkálatokat,
- elszámol a címzett és céltámogatásokkal, a normatív és normatív kötött felhasználású állami támogatásokkal,

### 3.4.2 a költségvetés végrehajtásával kapcsolatban:

- elkészíti a hivatal számlarendjét, számviteli politikáját, valamint a gazdálkodáshoz kapcsolódó a számviteli törvényben és végrehajtására kiadott kormányrendeletben előírt belső szabályzatokat,
- gondoskodik az előírt pénzügyi nyilvántartások szabályszerű vezetéséről,
- kezeli az önkormányzat és a hivatal számláit, gondoskodik a bevételek beszedéséről és a kiadások teljesítéséről, javaslatot tesz hitel felvételére,
- a Képviselő-testület döntése alapján gondoskodik az átmenetileg szabad pénzeszközök kamatozó betétként történő elhelyezéséről,
- gondoskodik a hitelek és azok kamatai törlesztéséről,
- havi információs jelentést készít a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóság felé,
- elkészíti az éves költségvetés módosítására vonatkozó javaslatot,
- összehangolja a féléves és éves beszámolójelentés összeállításával kapcsolatos munkálatokat és gondoskodik a beszámolók határidőre történő előkészítéséről,
- gondoskodik a költségvetési szervek pénzellátásáról,
- előkészíti a gazdálkodással, pénzügyi feladatokkal kapcsolatos Képviselő-testületi előterjesztéseket,
- vezeti az analitikus nyilvántartásokat,
- beszedi az önkormányzati bérlakások lakbér és vízdíjait, munkáltatói és egyéb kölcsönöket.

### 3.4.3. Az ellenőrzés és irányítás körében:

- elkészíti az éves ellenőrzési munkatervre vonatkozó javaslatot,
- gondoskodik az ellenőrzések maradéktalan végrehajtásáról,
- ellátja az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények pénzügyi gazdasági ellenőrzését,

### 3.4.4. Bonyolítja a vagyonbiztosítási ügyeket,

### 3.4.5 Előkészíti és lebonyolítja a nagy értékű tárgyi eszközök beszerzését,

### 3.4.6. Ellátja a jogszabályban előírt nyilvántartások, kimutatások és statisztikák vezetését és továbbítását.

## 3.5 A pénzügyi és adóügyi csoport adóügyi feladatai:

- előkészíti a központi adójogszabályokból eredő helyi rendeletalkotást,
- tájékoztatást nyújt az adózók részére kötelezettségük teljesítésének elősegítése érdekében a jogszabályok előírásairól,
- biztosítja és ellenőrzi az adóztatást érint jogszabályok érvényesítését, a bejelentési, bevallási adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését,
- feldolgozza a bejelentkezéseket, a változás-bejelentéseket, a bevallásokat,
- ellátja a termőföld bérbeadásából származó jövedelem adóztatását,
- adókimutatás során adómegállapító, önadózás esetén adóelőleget megállapító határozatot bocsát ki,
- alkalmazza az adóztatáshoz kapcsolódó jogkövetkezményeket, ennek keretében késedelmi pótlékot, mulasztási bírságot, adóbírságot, továbbá önellenőrzési pótlékot szab ki,
- az adómérték változása esetén az adózót értesíti,
- az adókötelezettség megállapításához adatokat gyűjt, tájékoztatást kér, a társszervekkel kapcsolatot tart,
- ellátja az adó, a késedelmi pótlék, a bírságtartozás mérséklésével, elengedésével, továbbá a fizetési könnyítés engedélyezésével kapcsolatos feladatokat,
- adó-és értékbizonyítványt, továbbá adóigazolást állít ki,

- az adózó számlájának egyenlegéről és tartozásai után felszámított késedelmi pótlékról évente értesítést ad ki,
- ellátja az adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásával, kezelésével és elszámolásával kapcsolatos feladatokat,
- az új adózók törzsadatait nyilvántartásba vesz és ellenőrzi, a törzsadattárat karbantartja, az évközi változásokat átvezeti, átutalja az adóbeszedési, pótlék- és bírságszámlákra befolyt összegeket, erről kiadási naplót vezet,
- gondoskodik az előírt pénzügyi nyilvántartások vezetéséről, az információs szolgáltatás meghatározott rendje keretében adatokat összesít és továbbít,
- ellenőrzi az adóbefizetések teljesítését, megindítja a behajtási eljárást a jogerősen megállapított és késedelmi pótlék-mentes fizetési határidőben nem teljesített adótartozásokra, illetve a szabályszer behajtásra kimutatott más köztartozásokra,
- a végrehajtási eljárás során a fokozatosság elvének betartásával foganatosítja a végrehajtás cselekményeket, intézi a más adóhatóságoktól érkezett megkereséseket, és az adóztatással összefüggő beadványokat,
- ellátja a talajterhelési díj beszedésével, nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat.

### 3.6 A gazdaságvezető feladatai:

- A pénzügyi és adóügyi iroda által elkészített az éves költségvetési koncepciókat megvizsgálja, szükség esetén javaslatot tesz annak kiegészítésére.
- A pénzügyi és adóügyi iroda által elkészített az éves költségvetési javaslatokat megvizsgálja, javaslatot tesz az esetleges korrekciókra, majd kézjegyével ellátja azt.
- Tiszasas Község vonatkozásában ellátja az önkormányzat és intézményei könyvelési feladatait.
- személyügyi feladatok ellátása (önkormányzatok intézmények, közös hivatal vonatkozásában)
- vagyonyilatokzatok kezelésével kapcsolatos feladatok ellátása
- Tiszasas Község vonatkozásában ellátja a pénzügyi és adóügyi csoport adóügyi feladatait is.

3.7. A Hivatal nem rendelkezik belső ellenőrzési egységgel, ezt a feladatot megállapodás alapján külső szakemberrel végezteti.

## 4. A hivatal irányítása, vezetése:

A Polgármesteri Hivatal egységes szervezet.

## 5. Hivatal jegyzője

5.1. A jegyző feladata a törvényben megfogalmazott az önkormányzat működésével kapcsolatos teendők ellátása, szervezése, összehangolása így különösen:

- a) munkatársaival együtt testületi ülések elkészítésével kapcsolatos teendőkre,
- b) segítséget nyújt az előterjesztések szakmai előkészítéséhez, határozati javaslatok kimunkálásához,
- c) figyelemmel kíséri az ülések lefolyását, a határozathozatalt, az intézkedéseket,
- d) törvényességi észrevételi jogának gyakorlásával már az előkészítési időszakában biztosítja a törvényességi ellenőrzést.

5.2. A jegyző gyakorolja hatáskörét, dönt hatósági ügyekben.

- a) eljár saját és átruházott jogkörében,



- b) szervezi a polgármester hatáskörbe tartozó közigazgatási ügyek döntés előkészít munkáját,
- c) biztosítja a képviselő-testületi, bizottsági, polgármesteri hatáskörbe tartozó önkormányzati hatósági ügyek döntés el készítéséhez szükséges szakmai segítséget,
- d) elvégzi a hivatal köztisztviselőinek teljesítményértékelésével kapcsolatos feladatokat.
- e) meghatározza a hatáskörébe tartozó ügyek kiadmányozási rendjét

**5.3.** A jegyző felelős a hivatali szervezet eredményes működéséért:

- a) gyakorolja a munkáltatói jogkört a hivatal köztisztviselői tekintetében, együttműködve a polgármesterrel rendszeresen értékeli a köztisztviselők munkáját,
- b) szervezi a hivatalban dolgozó köztisztviselők rendszeres továbbképzését, a dolgozók önképzését,
- c) felelős az ügyvitel, ügyfélfogadás, ügykezelés megszervezéséért, irat és adatvédelem biztosításáért,
- d) biztosítja a korszer munkavégzés technikai feltételeit és munkakörülményeinek kialakítását.

## **6. A polgármester**

**6.1.** A polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a hivatalt.

**6.2.** A polgármester egyetértési jogának gyakorlásáról a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§. (4) bekezdés pontjában meghatározottak szerint külön utasításban kell rendelkeznie.

**6.3.** A polgármester irányítói jogkörében az Möt. 67. §. alapján az alábbiak szerint határozza meg a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának, szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában:

- a) hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét,
- b) a testületi előterjesztések elkészítéséhez a hivatal érintett dolgozója adjon szakmai segítséget és információt,
- c) önkormányzati testületi és önkormányzati hatósági ügyekben irányítja a hivatalt.
- d) Az érintett szakbizottságok szakmai referense köteles a testületi és bizottsági előterjesztéseket előkészíteni és a bizottság üléseken részt venni, elő kell segíteni, hogy az előterjesztések az SZMSZ-ben megfogalmazott alaki és tartalmi követelményeknek megfeleljen,
- e) a hivatal bármilyen testületi előterjesztéshez az álláspontját rögzítő szakmai kiegészítést terjeszthet a testület elé,
- f) a testületi határozatokról készített és a felelősöknek a határidőn belül megküldött kivonat, a rendelkezésekről készült nyilvántartás alapján a hivatal koordinálja a végrehajtást,
- g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármesterek, a jegyző és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.

## **7. A csoportvezető**

**7.1.** A csoportvezetők általános feladatai:

- a) felelős a csoportok egészének munkájáért, annak szakszerű, jogszerű működéséért,
- b) gondoskodik az iroda feladat- és hatásköri jegyzékének, s az ahhoz kapcsolódó munkaköri leírások naprakészen tartásáról,
- c) felelős az iroda feladatkörébe tartozó, illetve esetenként kapott/jelentkező feladatok/utasítások szakszerű döntés-előkészítéséért, s határidőben történő végrehajtásáért,

- d) gyakorolja a polgármester és a jegyző által meghatározott körben a kiadmányozási jogot,
- e) előkészíti a feladatkörébe tartozó testületi előterjesztéseket,
- f) köteles részt venni a képviselő-testület ülésén, meghívás alapján a bizottsági üléseken, akadályoztatása esetén helyettesítésről gondoskodni,
- g) kapcsolatot tart az iroda működését elősegít külső szervekkel, közreműködik az intézmények irányításával kapcsolatos döntések, intézkedések előkészítésében, a végrehajtás megszervezésében,
- h) köteles a vezetése alatt működő szervezeti egység tevékenysége, a feladatkörébe tartozó intézmények, gazdálkodó szervezetek tevékenységéről naprakész információval rendelkezni, az egységet érintő gazdálkodási feladatokat figyelemmel kísérni, tapasztalatairól a tisztségviselőket tájékoztatni,
- i) beszámol a tisztségviselők előtt a szervezeti egység tevékenységéről,
- j) gondoskodik a vezetése alatt működő egység, a hivatal ügyfélfogadási és munkarendjére vonatkozó szabályok hatályosulásáról, a munkafegyelem betartásáról.

## **8. A hivatal köztisztviselői**

**8.1.** Minden köztisztviselő köteles az SZMSZ-t és munkaköri leírását alaposan megismerni, részt venni a hivatali munkaértekezleteken szakmai munkájáról munkaköri leírásának megfelelően számot adni.

**8.2.** Felelős a feladatkörét érintő önkormányzati rendeletek, határozatok utasítások végrehajtásáért.

**8.3.** Köteles segíteni a képviselő-testület, képviselők, bizottságok munkáját, részükre szükséges érdemi felvilágosítást adni és anyagokat rendelkezésükre bocsátani.

**8.4.** Köteles munkáját körültekintően megszervezni így többek között

- a) rendszeresen és naponta vezeti a jelenléti ívet,
- b) szabadságigényét a jegyzőnek írásban bejelenti az erre rendszeresített íven, közli rendkívüli távollétének okát,
- c) betegsége esetén eljuttatja a vezetőséghez a távollétre vonatkozó igazolásokat,
- d) személyi és nyilvántartott adataiban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelenti vezetőinek,
- e) részt vesz az iratrendezési munkákban,
- f) betartja az ügykezelési szabályokat,
- g) szakterületét érintő jogszabályokat a jogi iránymutatásokat megismeri, alkalmazza azokat, a változásokat megismeri,
- h) munkáját köteles takarékosan, gazdaságosan végezni,
- i) kezeli az iratokat, anyagokat, telefont, számítógép és más technikai eszközöket igény szerint,
- j) felelős a munkavégzés helyének rendjéért, leltári tárgyak megóvásáért,
- k) munkaköri leírásán kívül ellátja mindazokat a feladatokat, melyekkel a jegyző, polgármester megbízza

**8.5.** Vagyonnyilatkozatot köteles tenni az a köztisztviselő aki - önállóan vagy testület tagjaként - javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult. A Vagyonnyilatkozat tételre kötelezett munkaköröket és esedékesség idejét a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

## **9. Pályázati eljárás lefolytatása nélkül betölthető munkakörök**

A Hivatalban vezetői beosztás kivételével pályázati eljárás lefolytatása nélkül valamennyi munkakör betölthető.

## **10. Hivatal munkarendje**

**10.1.** A hivatal dolgozóinak heti munkaideje 40 óra, melyet az alábbi munkarend szerint alakul:

H 7,30 16,00  
K 7,30 16,00  
Sz 7,30 16,00  
Cs 7,30 16,00  
P 7,30 13,30

A munkarendtől való eltérést indokolt esetben jegyző rendelhet el, illetve engedélyezhet.

**10.2.** Hivatal ügyfélfogadási rendje:

Tiszasas:

Hétfő 8:00-15:00  
Szerda 8:00-15:00  
Péntek 8:00-11:00

Szelevény:

**10.3.** A hivatalos ügyfélfogadási időn kívül is el kell végezni az anyakönyv-vezetési feladatokat, egyébként csak rendkívül indokolt esetben lehetséges az ügyfélfogadás.

**10.4.** A munkaidőn túl is el kell látni a házasságkötés, névadás, temetés során, egyéb társadalmi és családi eseményeken jogszabály által előírt hivatalos teendőket.

**10.5.** A képviselő-testületi bizottsági üléseken az érintett előadónak, bizottsági referensnek munkaidőn túl is részt kell vennie.

**10.6.** A jegyző gondoskodik arról, hogy a hivatal bejárati ajtaján világosan érthető tájékoztatást kapjanak az ügyfelek az ügyfélfogadás idejéről, szervezeti egység megnevezéséről, a szervezeti egységben dolgozó ügyintéző nevééről, beosztásáról és a végzett feladatairól.

**10.7.** A polgármester, jegyző, Pénzügyi és adóügyi vezető és igazgatási csoportvezető hetente vezetői megbeszélést tarthat.

**10.8.** Havonta egy alkalommal intézmény-vezetői megbeszélést tarthat.

## **11. Ügyvitel, ügykezelés, irattározás, irattárvédelem**

**11.1.** A Polgármesteri Hivatal címére érkező küldeményeket a polgármester és jegyző akadályoztatásuk esetén az erre felhatalmazott ügyintéző bontja ki.

**11.2.** A postát a jegyző szignálja ki, majd az iktató az illetékes ügyintéző részére eljuttatja az ügyiratot:

- a sürgős intézkedést igénylő ügyeknél az iratra feljegyzi a sürgős szót, határidő megjelölése mellett,
- induló ügyeknél kötelezően, folyamatban lévő ügyeknél szükség esetén feltünteti az iraton a leglényegesebb utasításokat,

- amennyiben az ügyfél személyesen nyújtja be a beadványát, illetve a külszolgálatot teljesítő ügyintéző személyesen hozza be az érintett iratot, érkeztetés végett a napi postához kell csatolni,
- valamennyi külső szervtől érkező, továbbá saját kezdeményezésére induló ügyek alapiratát be kell iktatni, a hozzá érkező egyéb iratot szerelni kell,
- a faxon, e-mailen érkezett iratokat érkeztetés végett a napi postához kell csatolni,
- nyilvántartásba vétel érkezési sorrendben történik. Az iratot az iktató bélyegzővel és érkezési dátummal kell ellátni,
- főszámra és alszámra történő iktatás akkreditált iktatási rendszer alapján számítógéppel történik.
- Az iktatás az előadói ív felfektetésével fejeződik be.
- 

**11.3.** A polgármesteri és jegyzői utasításokat főszámra történ iktatás után évente kezdődő, folyamatos sorszámozással egységes jelölést alkalmazva kell kiadni.

**11.4.** Az iratokat 2 évig kézi irattárba, majd a központi irattárba kell megőrizni.

Az iratok irattározását és selejtezését a vonatkozó szabályok szerint kell elvégezni.

**11.5.** A hivatal egészére vonatkozóan a jegyző felügyeli az ügyiratkezelés és kiadmányozás rendjét, indokolt esetben megteszi a szükséges intézkedéseket.

**11.6.** A Hivatali ügyiratkezelés rendjét külön szabályzat tartalmazza.

## **12. Munkaszervezési feladatok**

**12.1.** A hivatalban az alábbi munkaszervezésből adódó feladatok vannak:

- minden dolgozó folyamatos helyettesítéséről gondoskodni kell. Ennek megfelelően a dolgozók munkaköri leírása tartalmazza a helyettesítést is.
- a polgármester saját személygépkocsi használatot biztosítja annak az ügyintézőnek akinek feladatainak ellátásához indokolt.
- úti számlákat, elszámolást a kiszállást követ 8 napon belül be kell nyújtani aláírásra a polgármesternek.
- a hivatal dolgozói kötelesek a jelenléti ívet rendszeresen vezetni, melyet a jegyző havonta kézjegyével ellát.
- A szabadság igénybevételét köteles a dolgozó az erre rendszeresített nyomtatványon bejelenteni a jegyzőnek.
- 

## **13. Kiadmányozás, helyettesítés rendje**

**13.1.** A kiadmányozás joga jegyzői hatáskörbe utalt ügyekben a jegyzőt, a polgármester hatáskörébe tartozó ügyekben a polgármestert illeti meg.

**13.2.** Hatósági ügyintézés során anyakönyvi igazgatás területén az eljáró köztisztviselő ügyintézők közül kiadmányozás illeti meg az anyakönyvi szakvizsgával rendelkező anyakönyvvezetőket.

**13.3.** A kiadmányozás rendjét a jegyző az Möt. 81. §. j) pontja alapján a jegyző szabályozza.

**13.4.** A nem határozat jellegű közbenső intézkedések (idézés, meghívó, eseménypótlásra felhívás, helyszínelés, megkeresések) esetében kiadmányozási joggal rendelkezik minden érdemi ügyintéző.

**13.5.** A jegyző távollétében a helyettesítési feladatokat a Hatósági csoportvezető, a jegyző és a Hatósági csoportvezető együttes távolléte esetén a helyettesítést a Pénzügyi és adóügyi csoportvezető látja el.

## **14. A Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés és a szakmai teljesítés rendje**

**14.1.** A Polgármesteri Hivatal nevében kötelezettségvállalásra, teljesítés igazolására, utalványozásra a jegyző vagy az általa meghatározott személy jogosult.

**14.2.** Ellenjegyzésre a Pénzügyi és adóügyi csoportvezető, vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.

**14.4.** A teljesítések szakmai igazolását a polgármester végzi.

## **15. Bélyegző használatának szabályai**

**15.1.** A Hivatalnál az alábbi bélyegzők használata engedélyezett:

- a) körbélyegző,
- b) hosszúbélyegző,
- c) iratkezelés során használt bélyegző,
- d) anyakönyvi bélyegző,
- e) népesség-nyilvántartási bélyegző,
- f) hiteles másolat tanúsítását szolgáló bélyegző.

**15.2.** A 15.1. pontban felsorolt bélyegzők használatára a jegyző, és a Hivatal köztisztviselői a hivatali államigazgatási ügyintézés körében jogosult.

**15.3.** A használatba adott bélyegzőkről nyilvántartást kell vezetni, a bélyegzők meglétét évente ellenőrizni kell. A bélyegző átvételét az átvevő a bélyegző lenyomata mellett aláírásával igazolja. A bélyegző jogszerű használatáért az átvevő felelőséggel tartozik.

## **16. Vegyes rendelkezések**

A köztisztviselők munkarendjét, a túlmunkavégzés szabályait, egyéb juttatásokat a közszolgálati szabályzat tartalmazza.

## **17. Záró rendelkezések**

**17.1.** A Szervezeti és Működési Szabályzat **2013. július 01.** napján lép hatályba.

**17.2.** A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Tiszasas Község Önkormányzata Képviselő-testülete \_\_\_/2013. (...), Szelevény Község Önkormányzata Képviselő-testülete \_\_\_/2013. (...) határozatával jóváhagyta.

**17.3.** A Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletét képezi:

**1. számú melléklet**

**A Polgármesteri Hivatalban vagyonyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök jegyzéke**

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. CLII. tv 5.§ bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően a Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatalában azon munkakörök jegyzéke, amelyben vagyonyilatkozat tételre kötelező:

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségnek két évente köteles eleget tenni

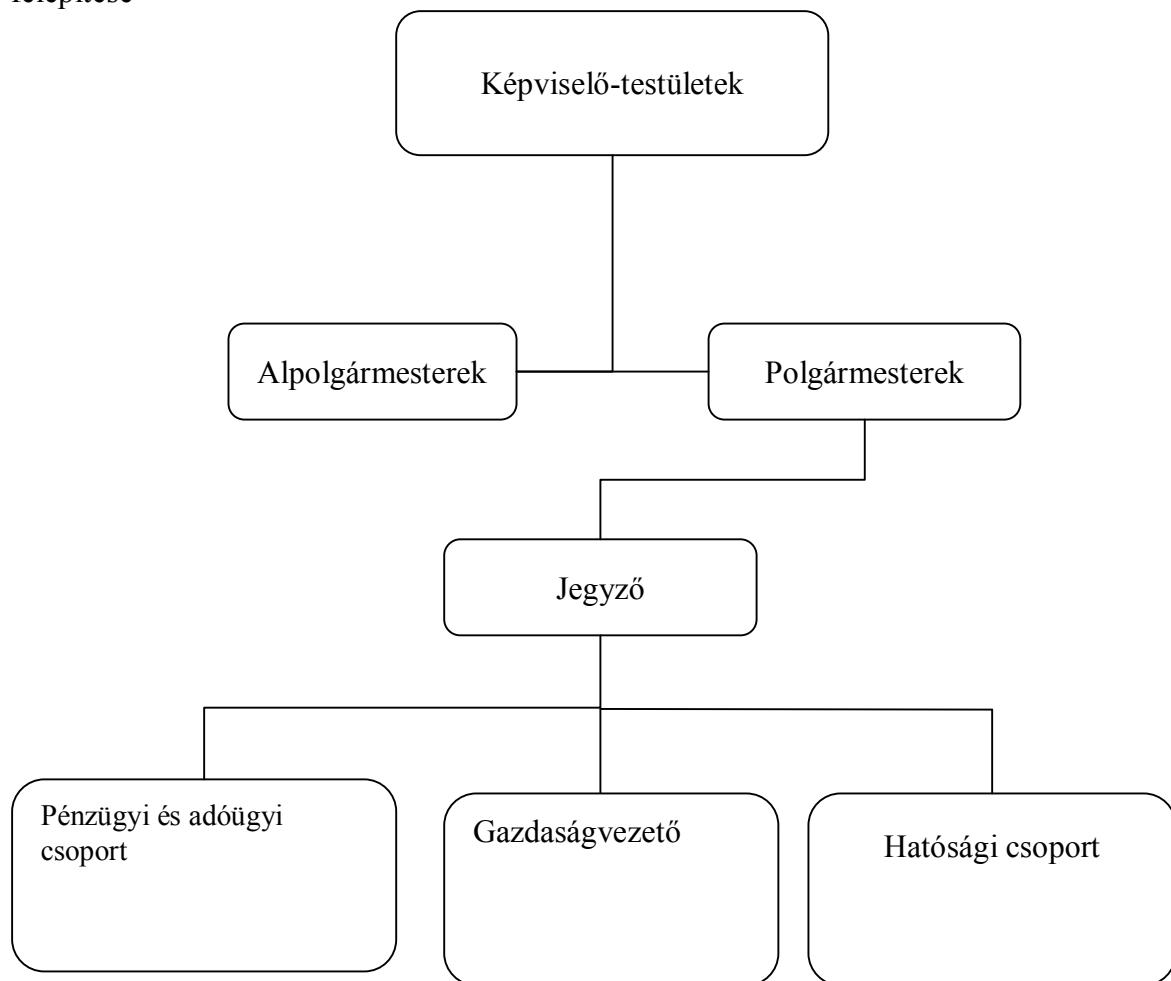
- Pénzügyi és adóügyi csoportvezető
- Hatósági Igazgatási csoportvezető
- pénzügyi ügyintéző
- Adóügyi ügyintéző

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségnek öt évente köteles eleget tenni

- Jegyző
- Anyakönyvvezető
- Igazgatási ügyintéző
- Szociális ügyintéző

**2. számú melléklet**

A Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítése



**25/2013.(VI.05.) számú képviselő-testületi határozat**

**Tizzasasi Sport Egyesület társadalmi szervezetek támogatására benyújtott pályázat elbírálásáról**

- 1. Tizzasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatásra alkalmasnak ítélte a Tizzasasi Sport Egyesület társadalmi szervezetek támogatására benyújtott pályázatát.**
- 2. A Képviselő-testület a Tizzasasi Sport Egyesületet 500.000,- Ft/év támogatásban részesíti.**
- 3. A képviselő-testület felhatalmazza Gyói Gábor polgármestert a támogatási szerződés megkötésére és aláírására.**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: értelemszerűen**

**A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**

**Dr. Enyedi Mihály jegyzőt**

**Képviselő-testület tagjait – Helyben**

**Tizzasasi Sport Egyesület - helyben –**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.**

**Pénzügyi és Gazdasági Iroda vezetőjét – Helyben**

**Irattárat.**

**26/2013.(VI.05.) számú Képviselő-testületi határozat**

**A Tiszasasi Idősekért Alapítvány pályázatát támogató nyilatkozat elfogadásáról**

- 1. Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tiszasasi Idősekért Alapítvány által benyújtandó pályázathoz szükséges megállapodást, melyben hozzájárul a megállapodásban rögzített ingatlan üzemeltetésének átadásához.**
- 2. A Képviselő-testület felhatalmazza Gyói Gábor polgármestert a megállapodás aláírására.**
- 3. A megállapodás a határozat mellékletét képezi.**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal**

**4. A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert  
Harmatos László alpolgármestert  
Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyzőt,  
Képviselő-testület tagjait – helyben-  
Alkony Gondozási Központ vezetőjét – helyben -  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalt 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.  
Iráttárat.**

**Értesítésért felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal**



**27/2013.(VI.05.) számú Képviselő-testületi határozat**

**A Tizzasasi Sport Egyesület pályázatát támogató nyilatkozat elfogadásáról**

**Tizzasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tizzasasi Sport Egyesület által benyújtandó pályázathoz szükséges megállapodást, melyben hozzájárul a megállapodásban rögzített ingatlan üzemeltetésének átadásához, az egyesület fennállásáig, és annak szabályszerű törvényes működéséig, de legfeljebb 10 évig.**

**1. A Képviselő-testület felhatalmazza Gyói Gábor polgármestert a megállapodás aláírására.**

**2. A megállapodás a határozat mellékletét képezi.**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal**

**3. A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**

**Harmatos László alpolgármestert**

**Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyzőt,**

**Képviselő-testület tagjait – helyben-**

**Tizzasasi Sport Egyesület elnökét – helyben -**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalt 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.**

**Irattárat.**

**Értesítésért felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal**

**28/2013.(VI.05.) számú Képviselő-testületi határozat**

**Tiszasas Község Településellátó és Szolgáltató Szervezete ideiglenes vezető megbízásáról**

Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 41.§ (3) bekezdése alapján, és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény előírásaira figyelemmel az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszasas Község Településellátó és Szolgáltató Szervezete vezetésével megbízza Bíró Tamást, (szül: Szentés, 1980.06.21. an: László Mária, 60 64 Tiszaug, Arany J.u.10.) a vezetői pályázat elbírálásáig, azaz 2013. július 05-ig.

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal**

**A határozatról értesül:**

**Gyói Gábor polgármester**

**Harmatos László alpolgármester**

**Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyző,**

**Képviselő-testület tagjai – helyben-**

**Bíró Tamás 6064 Tiszaug, Arany J.u.10.**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.**

**Irattár.**

**Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**29/2013.(VI.28.) számú határozata**  
**A Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról**

- 1. Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja ezen határozat mellékletét képező Tizsasas Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programját.**

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester  
**Határidő:** azonnal

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyző  
Képviselő-testület – helyben  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.  
Irattár.

**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**30/2013.(VI.28.) számú határozata**

**A Körös-Tisza menti Önkormányzatok Hulladékrekultivációs Társulása társulási megállapodásának módosításáról**

Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete társulási megállapodás módosítására tett javaslatot az alábbiak szerint hagyja jóvá:

A módosítások a következők:

1. A Társulási megállapodás Bevezetőjében a „*Magyar Köztársaság Alkotmánya 44/A.§ (1) bekezdés h) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 41.§ (1) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (Ttv.) 16.§-a*” szöveg helyére **„Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-a,** szöveg kerül.
2. A Társulási megállapodás III. fejezet 1. bekezdésében szereplő *„a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (továbbiakban: Ttv.) 16-17.§-ai*” szöveg helyére **„Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-a”** szöveg kerül.
3. A Társulási megállapodás III. fejezet 2. bekezdésében szereplő *„A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait az Öcsödi Polgármesteri Hivatal látja el, jelen társulási megállapodásban rögzítettek, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben foglaltak szerinti megállapodás alapján”* szöveg az alábbiak szerint változik: **„A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése), gazdálkodási, pénzügyi feladatait az Öcsödi Polgármesteri Hivatal látja el, jelen társulási megállapodásban rögzítettek, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben foglaltak szerinti megállapodás alapján**
4. A Társulási megállapodás IV. fejezet 1. bekezdésében szereplő *„Ttv. 20.§ (3) bekezdése, az Ötv. 9.§ (3) bekezdésében, illetve 10.§ (2) bekezdése, Ötv. 8.§, Hgt.”* szöveg helyére a **„Mötv. 87.§-ában, a Mötv. 13.§-ban, illetve a hulladékról szóló törvényben”** szöveg kerül.
5. A Társulási megállapodás IV. fejezet 2. bekezdésében szereplő *„a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény.”* szöveg helyére a **„hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény”** szöveg kerül.
6. A Társulási megállapodás V. fejezet 1. pontjában szereplő *„a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) és a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (továbbiakban: Ttv.), a településtisztaság megoldás, a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 21.§ -ában”* szöveg helyére **„Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ 5. pontjában; környezet egészségügy (továbbiakban: Mötv.) ”** szövegrész kerül.

7. A Társulási megállapodás VI. fejezetében szereplő „*a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§ (1) bekezdése, településtisztaság megoldása, valamint hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 21.§*” szöveg helyére a „**Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 5.pontjában, környezet-egészségügy**” szöveg kerül.

8. A Társulási megállapodás V. fejezet 4. pontjában szereplő „*A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges*” szöveg az alábbiak szerint változik: „*A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges* **legalább hat hónappal korábban**”.

9. A Társulási megállapodás VII/2. pontja 4. bekezdésében szereplő „*Ttv. 4.§ (2) bekezdése*” szöveg helyére a „**Mötv. 89.§ (2) bekezdése**” szöveg kerül.

10. A Társulási megállapodás VII/3. pont 2. bekezdésében szereplő „*Ha a tag ezen felhívás ellenére –a közölt határidőn belül- sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok több mint a felének a társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból.*” szöveg az alábbiak szerint változik: *Ha a tag ezen felhívás ellenére –a közölt határidőn belül- sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a **társulási tanács** minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból.*” törlésre kerül.

11. A Társulási megállapodás VIII. fejezete az alábbi ponttal egészül ki: „*A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.*”

12. A Társulási megállapodás VIII. fejezetében pontjában szereplő „*elnökhelyettes*” szöveg helyébe „**alelnök**” kerül.

13. A Társulási megállapodás VIII/1. pontja 1. bekezdésében szereplő „*A Ttv. 11. §-a*” szöveg helyére a „**Mötv. 94.§ (1) bekezdése**” szöveg kerül.

14. A Társulási megállapodás VIII./1.2. pontja 2. bekezdésében szereplő „*A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általa felhatalmazott elnökhelyettes hívja össze és vezeti.*” szöveg az alábbiak szerint változik: *A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általa felhatalmazott **alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök** hívja össze és vezeti.*”

15. A Társulási megállapodás VIII/1.2 pontja az alábbi ponttal egészül ki: „**A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.**”

16. A Társulási megállapodás VIII/1.2. pontjában szereplő „*A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint a fele jelen van.*” szöveg az alábbiak szerint változik: „*A Társulási Tanács **ülése** akkor határozatképes, ha **legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő** az ülésen jelen van.*”

17. A Társulási megállapodás VIII/1.2 pontja az alábbiakkal egészül ki: „**A társulási tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.**” valamint

„**A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.**”

18. A Társulási megállapodás VIII/1.2. pontjában szereplő *„A Társulási Tanács működése során egyebekben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 15.§ (2) bekezdésében meghatározott minősített többségre vonatkozó szabályok szerint kell eljárnia. E tekintetben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 12.§ (4) bekezdése szerinti zárt ülési szabályok is alkalmazandók.”* szöveg törlésre kerül.

19. A Társulási megállapodás VIII/1.2 pontja az alábbival egészül ki: „**A társulási tanács működésére egyebekben a Mötv. Képviselő-testületi ülésére vonatkozó rendelkezései az irányadóak.**”

20. A Társulási megállapodás VIII/3. pontjában szereplő *„elnökhelyettes”* szöveg helyére **„alelnök”** szöveg kerül.

21. A Társulási megállapodás IX/1.a) pontjában szereplő *„A Társulás tagjai a Társulás működésének forrásait saját költségvetésükből, egyenlő arányban biztosítják”* szöveg törlésre kerül, helyébe **”A társulás működési költségeihez a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságának arányában hozzájárulnak.”** szöveg kerül.

22. A Társulási megállapodás IX/1. c) pontjában szereplő *„A Társulás megszűnése, felmondás vagy kizárás esetén a tagok egymással elszámolni kötelesek.”* az alábbiak szerint változik: *„A Társulás megszűnése, felmondás vagy kizárás esetén a tagok egymással elszámolni kötelesek. A közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.”*

23. A Társulási megállapodás IX/4. pontjában szereplő *„Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a társulási megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esik. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.”* szöveg törlésre kerül, és az alábbi szöveg kerül a helyére: **„A tagok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a társulás beszedési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát. „**

24. A Társulási megállapodás XI. fejezet 1. bekezdésében szereplő *„A Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. Törvény”* szöveg helyébe **„ a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény”** szöveg kerül.

25. A Társulási megállapodás XII. fejezet 1. bekezdésében szereplő *„a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény”* szöveg helyére a **„Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény”** szöveg kerül.

**26.** A Társulási megállapodás Záró rendelkezések fejezet 6. bekezdésében szereplő „*a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény*” szöveg helyére a **„Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény”** szöveg kerül.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés módosítások aláírására.

Határidő: 2013. június 30.

Felelős: Gyói Gábor polgármester

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyző

Képviselő-testület – helyben

Körös-Tisza Menti Önkormányzatok Hulladékrekultivációs Társulása - Öcsöd

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Irattár.

**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**31/2013.(VI.28.) számú határozata**  
**A Tiszazugi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati**  
**Társulás társulási megállapodásának módosításáról**

Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a társulási megállapodás módosítására tett javaslatot az alábbiak szerint hagyja jóvá:

A módosítások a következők:

- 1.** A Társulási megállapodás Bevezetőjében a „*Magyar Köztársaság Alkotmánya 44/A.§ (1) bekezdés h) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 41.§ (1) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (Ttv.) 16.§-a*” szöveg helyére **„Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-a** „ szöveg kerül.
- 2.** A Társulási megállapodás II. fejezet 1. pontjában szereplő *„a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (továbbiakban: Ttv.) 16-17.§-ai*” szöveg helyére **„Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-a**” szöveg kerül
- 3.** A Társulási megállapodás II. fejezet 3. pontjában szereplő *„A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait az Öcsödi Polgármesteri Hivatal látja el, jelen társulási megállapodásban rögzítettek, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben foglaltak szerinti megállapodás alapján*” szöveg az alábbiak szerint változik: **„A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése), gazdálkodási, pénzügyi feladatait az Öcsödi Polgármesteri Hivatal látja el, jelen társulási megállapodásban rögzítettek, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben foglaltak szerinti megállapodás alapján**”
- 4.** A Társulási megállapodás III. fejezet 1. pontjában szereplő *„a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) és a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (továbbiakban: Ttv.) ”* szöveg helyére **„Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) ”** szövegrész kerül.
- 5.** A Társulási megállapodás IV. fejezetében szereplő *„a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§ (4) bekezdése”* szöveg helyére a **„Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése”** szöveg kerül.
- 6.** A Társulási megállapodás V. fejezet 2. pontjában szereplő *„Ttv. 4.§ (1) bekezdése alapján”* szöveg helyére **„Mötv. 88.§ (2) bekezdése alapján ”** szöveg kerül.



7. A Társulási megállapodás V. fejezet 4. pontjában szereplő *”A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges”* szöveg az alábbiak szerint változik: *”A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges **legalább hat hónappal korábban**”*.

8. A Társulási megállapodás V. fejezet 6. pontjában szereplő *„a Társulás Alapító okirata”* szöveg törlésre kerül.

9. A Társulási megállapodás V. fejezet 8. pontjában szereplő *”Ttv. 4.§ (2) bekezdése”* szöveg helyére a **„Mötv. 89.§ (2) bekezdése”** szöveg kerül.

10. A Társulási megállapodás V. fejezet 15. pontjában szereplő *„Ha a tag ezen felhívás ellenére –a közölt határidőn belül- sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok több mint a felének a társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból.”* szöveg az alábbiak szerint változik: *Ha a tag ezen felhívás ellenére –a közölt határidőn belül- sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a **társulási tanács** minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból.”* törlésre kerül.

11. A Társulási megállapodás VI. fejezet az alábbi ponttal egészül ki: *„A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.”*

12. A Társulási megállapodás VI. fejezet 1.) pontjában szereplő *”elnökhelyettes”* szöveg helyébe **„alelnök”** kerül.

13. A Társulási megállapodás VI. fejezet Társulás Tanács pontjában szereplő *”A Ttv. 11. §-a alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társulás tagjait képező társult önkormányzatok által delegált képviselőknek az összességéből áll.”* szöveg az alábbiak szerint változik: *„A **Mötv. 94.§ (1) bekezdése** alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok **képviselő- testületei** által delegált képviselőknek az összességéből áll.”*

14. A Társulási megállapodás VII. fejezet 2. pontjában szereplő *„A Társulási Tanács ülését az elnök, távollétében az általa felhatalmazott alelnökhelyettes, vagy a társulási tanács által felhatalmazott képviselő hívja össze és vezeti.”* szöveg az alábbiak szerint változik: *A Társulási Tanács ülését az elnök, távollétében az általa felhatalmazott **alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök** hívja össze és vezeti.”*

15. A Társulási megállapodás VII. fejezete az alábbi ponttal egészül ki: *„**A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.**”*

16. A Társulási megállapodás VII. fejezet 5. pontjában szereplő *„A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha tagjainak több mint a fele az ülésen jelen van.”* szöveg az alábbiak szerint változik: *„A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha **legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő** az ülésen jelen van.*

17. A Társulási megállapodás VII. fejezete az alábbi pontokkal egészül ki: „**A társulási tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.**” valamint

„**A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.**”

18. A Társulási megállapodás VII. fejezetében szereplő „*A Társulási Tanács működése során egyebekben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 15.§ (2) bekezdésében meghatározott minősített többségre vonatkozó szabályok szerint kell eljárnia. E tekintetben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 12.§ (4) bekezdése szerinti zárt ülési szabályok is alkalmazandók.*” szöveg törlésre kerül.

19. A Társulási megállapodás VII. fejezete az alábbi ponttal egészül ki: „**A társulási tanács működésére egyebekben a Mötv. Képviselő-testületi ülésére vonatkozó rendelkezései az irányadóak.**”

20. A Társulási megállapodás VIII. fejezet 3. pontja „*A Társulás megszűnése, felmondás vagy kizárás esetén a tagok egymással elszámolni kötelesek.*” az alábbiak szerint változik: „*A Társulás megszűnése, felmondás vagy kizárás esetén a tagok egymással elszámolni kötelesek. **A közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.***”

21. A Társulási megállapodás VIII. fejezet 8. a) pontja kiegészül az alábbi szöveggel: „**A társulás működési költségeihez a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságának arányában hozzájárulnak.**”

22. A Társulási megállapodás IX. fejezet 1. pontjában szereplő „*A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. Törvény*” szöveg helyébe „**Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény**” szöveg kerül.

23. A Társulási megállapodás XII. fejezete az alábbi szöveggel egészül ki: „**A társulás megszűnik:**

**a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;b) ha a társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő- testületeinek mindegyike minősített többséggel azt elhatározzák;c) a törvény erejénél fogva; d) a bíróság jogerős döntése alapján.**”

24. A Társulási megállapodás Záró rendelkezések 3. pontjában szereplő „*Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a társulási megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esik. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.*” szöveg törlésre kerül, és az alábbi szöveg kerül a helyére: „**A tagok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz, a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát. „**

25. A Társulási megállapodás Záró rendelkezések 6. pontjában szereplő „*A társult képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel rendezik.*” szöveg az alábbiak szerint változik: „A társult képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel rendezik. **Egyebekben a képviselő- testületek között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.**”

26. A Társulási megállapodás Záró rendelkezések fejezet 7. pontjában szereplő „*a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény*” szöveg helyére a „**Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény**” szöveg kerül.

**A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés módosítások aláírására.**

Határidő: 2013. június 30.

Felelős: Gyói Gábor polgármester

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyző

Képviselő-testület – helyben

Tiszazugi Ivóvízminőség-Javító Önkormányzati Társulás - Öcsöd

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Irattár

**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**32/2013.(VI.28.) számú határozata**

**A Kunszentmártoni Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásának módosításáról**

Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a társulási megállapodás módosítására tett javaslatot, és az alábbiak szerint hagyja jóvá:

A módosítások a következők:

1. A Társulási megállapodás bevezetőjében szereplő „*A kunszentmártoni kistérség önkormányzatai -a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 41.§ (1) bekezdésében, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényben (továbbiakban: Tkt.), valamint a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10/G.§-ában foglalt rendelkezések alapján- a kistérség összehangolt fejlesztésének előmozdítása és az önkormányzati közszolgáltatások színvonalának emelése érdekében, a képviselő-testületek döntése alapján társulási megállapodást kötnek.*” szöveg helyébe „**A tiszazugi térség önkormányzatainak képviselő-testületei Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87.§-a alapján egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.**

2. Az I. fejezet bevezetőjében szereplő „többcélú kistérségi”, valamint „A társulás tagjai vállalják, hogy a fenti célok megvalósítása érdekében legalább 3 évig együttműködnek, és kötelezettséget vállalnak arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat az adott kistérséghez tartozó valamennyi települési önkormányzat részvételével kilépés, illetve a társulás megszüntetése nélkül ellátják” szöveg törlésre kerül.

3. Az I. fejezet 1. pontjában a Társulás neve megváltoztatásra kerül; javaslat: **Tiszazugi Önkormányzatok Társulása**

4. Az I. fejezet 2. pontjában szereplő székhely: „5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.” szöveg törlésre kerül; az **új székhely: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.**

5. Az I. fejezet 4. pontjában szereplő „A Társulás bélyegzője: „Kunszentmártoni Kistérség Többcélú Társulása” felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével.” szöveg helyére „A Társulás bélyegzője: „**Tiszazugi Önkormányzatok Társulása**” felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyarország címerével.” szöveg kerül.

6. I. fejezet 6. pontjában szereplő „elnökhelyettes” szöveg helyébe a „**alelnök**” szöveg kerül.

7. Az I. fejezet 7. pontjában szereplő „Ttv. 12.§ (1) bekezdése” szöveg törlésre kerül.

8. Az I. fejezet 9. pontja „A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül mikro-körzeti társulásokot hozhatnak létre.

- a) A mikro-körzeti társulás tervezett célját és feladatát véleményezés céljából előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.
- b) A mikro-körzeti társulás elsősorban az egymással szomszédos települések lakosságának alapszolgáltatásait biztosítja.
- c) A mikro-körzeti társulás működésének szabályait, és az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák. A mikro-körzeti feladatellátó társulás a többcélú kistérségi társulási rendszer része.” szöveg törlésre kerül.

9. A II. fejezet 1. pontjában szereplő „Tkt. Tv” szöveg helyébe a „**Mötv.**” szöveg kerül.

10. A II. fejezet 2. pontjában szereplő feladatok közül törlésre kerül: oktatás és nevelés, szociális ellátás, család-, gyermek- és ifjúságvédelem, belső ellenőrzés, területfejlesztés, sport. A társulás feladatai: **egészségügyi ellátás és hulladékgazdálkodás.**

11. A II. fejezet 5. pontja „A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi.” törlésre kerül.

12. A III. fejezet 1. pontjában szereplő „Tkt. Tv 1.§ (9) bekezdése” szöveg helyébe a „**Mötv. 88.§ (2) bekezdése**” szöveg kerül.

13. A IV. fejezet 1. pontjában szereplő „Társulás elnökhelyettesei” szöveg helyébe „**Társulás alelnökei**” szöveg kerül.

14. A IV. fejezet Társulási Tanács 1. pontjában szereplő „A Társulási Tanácsot a Társult önkormányzatok polgármesterei alkotják. A polgármester helyettesítésének rendjéről a tagönkormányzat képviselő-testülete rendelkezik. A Társulási Tanács alakuló ülését Kunszentmárton Város polgármestere hívja össze, a Társulás megalakulását.” szöveg helyébe „**A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő- testületei által delegált tagok alkotják.** „ szöveg kerül.

15. A IV. fejezet Társulás elnöke 1. pontjában szereplő „Az elnök megbízatása polgármesteri tisztségének betöltéséig áll fenn.” szöveg törlésre kerül.

16. A IV. fejezet Társulás elnöke 3. pontjában szereplő „többcélú kistérségi” szöveg törlésre kerül.

17. A IV. fejezet Társulás elnöke 4. pontjában szereplő „elnökhelyettes” szöveg helyébe „**alelnök**” szöveg kerül.

18. A IV. fejezet Társulás elnökhelyettesei címben és 1-3. pontjaiban szereplő „elnökhelyettes” szöveg helyébe „**alelnök**” szöveg kerül.

19. A IV. fejezet Társulás bizottságainál szereplő Mikro-körzeti Bizottságok: Közoktatási Bizottság, valamint a Bizottságra vonatkozó szöveg törlésre kerül.

20. A IV. fejezet Pénzügyi Bizottság 1. pontjában szereplő „többcélú kistérségi” szöveg törlésre kerül.

21. Az V. fejezet Társulási Tanács ülése 2. pontjában szereplő „A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, illetőleg a Társulási Tanács helyettesítéssel megbízott tagja hívja össze és vezeti.” szöveg helyébe „A Társulási Tanács ülését az elnök, távollétében az általa felhatalmazott **alelnök–együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök** hívja össze és vezeti.” szöveg kerül.

22. Az V. fejezet Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok 2. pontjában szereplő „A Társulási Tanács vállalja, hogy a területfejlesztési feladatok 2, 4, 5 pontjában (2. számú melléklet) meghatározott ügyekben egyhangúlag dönt. Ennek hiányában a Társulási Tanács 30 napon belül megismételt ülésen a társulás szavazati jogú tagjai minősített többségének támogató szavazatával dönt.” szöveg törlésre kerül.

23. Az V. fejezet Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok 3.b) pontjában szereplő „Tkt. tv. 7.§ (5) bekezdésének b) pontja” szöveg törlésre kerül, valamint a a 3.d) pontban szereplő „elnökhelyettes” szöveg helyébe „alelnök” szöveg kerül.

24. Az V. fejezet Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok 4. pontjában szereplő „A minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.” szöveg helyébe „**A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.**” szöveg kerül.

25. Az VII. fejezet a pénzügyi alap forrásai 2. pontjában szereplő „A feladatok –megállapodás II/1. pontja- ellátási költségeit a Társulási Tanács állapítja meg a normatívák, ösztönző támogatások figyelembe vételével és határozza meg a további hozzájárulás mértékét.” szöveg törlésre kerül.

26. Az VIII. fejezetében szereplő „a Társulás megszűnik, ha:

- a. annak megszűnését valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületi határozattal kimondja,
- b. ha tagjainak száma a Tkt. tv 1. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott szám alá csökken, illetve az általuk képviselt lakosság száma nem éri el a Tkt. tv 1. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott arányt.” szöveg helyébe „**A társulás megszűnik: a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;b) ha a társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő- testületeinek mindegyike minősített többséggel azt elhatározzák;c) a törvény erejénél fogva; d) a bíróság jogerős döntése alapján.**” szöveg kerül.

c.

27. A IX. fejezetében szereplő „A Társulás tagjai kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból származó vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.” szöveg helyébe „A társult képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel rendezik. **Egyebekben a képviselő- testületek között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.**” szöveg kerül.

**28.** A 2. számú függelék törlésre kerül

**29.** Az 1. melléklet feladatjegyzékből törlésre kerül az egészségügyi ellátás és a hulladékkezelés kivételével minden.

**A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződésmódosítások aláírására.**

Határidő: 2013. június 30.

Felelős: Gyói Gábor polgármester

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyző

Képviselő-testület – helyben

Kunszentmártoni Kistérség Többcélú Társulása - Öcsöd

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Irattár.

**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

**33/2013.(VI.28.) számú határozata**

**Tiszásas Község Önkormányzatának 2013. évi belső ellenőrzési terve**

- 1) Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70§-a alapján elfogadja ezen határozat mellékletét képező 2013. évi belső ellenőrzési tervét.
- 2) Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a 2013. évi belső ellenőrzés elvégzésére bízza meg a HEXAKER Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-t.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

A Képviselő-testület ezen határozatáról értesíteni rendeli:

Gyói Gábor polgármestert

Harmatos László alpolgármestert

Dr. Enyedi Mihály helyettesítő - jegyzőt

Képviselő-testület tagjait – Helyben

Jász-Nagykun-Szolnok-Megyei Kormányhivatal – Szolnok

Pénzügyi és Gazdasági Iroda vezetőjét – Helyben

Hexaker Kft.-Szolnok

Irattárat

**Értesítésért felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal



**Tiszasas Község Önkormányzat**

**Belső Ellenőrzési Terv 2013. Évre**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70§-a alapján Tiszasas Község Önkormányzat 2013. évre vonatkozó terve az alábbi:

**A tervezett ellenőrzések leírása, ütemezése**

**1. sz. ellenőrzés**

- a.) Az ellenőrzött szerv: Alkony Gondozási Központ
- b.) Az ellenőrzés tárgya: A készpénz és a banki forgalom okmányainak tételes ellenőrzése 2013. év egy véletlenszerű kiválasztott hónapjában
- c.) Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a fenti dokumentumok megbízható képet adnak-e az intézmény vagyoni és pénzügyi helyzetéről
- d.) Az ellenőrzés időszaka: 2013. év
- e.) Az ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
- f.) Az ellenőrzés módszere: Részben tételes, részben szűrőpróbaszerű
- g.) Az ellenőrzés ütemezése: 2013. július 1.- július 30. között
- h.) Az ellenőrzési kapacitás: 3 revizori nap

**2. sz. ellenőrzés**

- a.) Az ellenőrzött szerv: Tiszasas Község Településellátó És Szolgáltató Szervezet
- b.) Az ellenőrzés tárgya: A közfoglalkoztatotti terv, annak lebonyolítása, végrehajtása, a támogatások felhasználása
- c.) Az ellenőrzés célja: A pénzügyi-gazdálkodási jogszabályok betartásának vizsgálata
- d.) Az ellenőrzés időszaka: 2013. január 1 – július 31.
- e.) Az ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
- f.) Az ellenőrzés módszere: Tételes
- g.) Az ellenőrzés ütemezése: 2013. október
- h.) Az ellenőrzési kapacitás: 3 revizori nap

**Tiszasas, 2013. június 20.**

**Dr. Enyedi Mihály**  
**jegyző**

## **Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

### **34/2013. (VI.28.) számú határozata**

#### **A Tiszásasi Művelődési Ház és Könyvtár megalapításáról**

Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjába foglalt közfeladatok ellátására a 41. § (6) bekezdésébe foglalt felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a alapján, az államháztartás végrehajtására vonatkozó 368/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet 5. §-a , a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv-ben foglaltakra tekintettel az alábbi határozatot hozza:

- 1 Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával a törzskönyvi bejegyzéssel egyidejűleg költségvetési intézményt alapít Tiszásasi Művelődési Ház és Könyvtár névvel.
- 2 Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatát mellékletét képező alapító okiratot elfogadja és a melléklet szerinti tartalommal adja ki.
3. Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál az alapító okirat törzskönyvi nyilvántartásba vételét.

Felelős: Gyói Gábor polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Enyedi Mihály jegyző

Képviselő-testület – helyben

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Irattár

## **A Tiszasasi Művelődési Ház és Könyvtár alapító okirata**

Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjába foglalt közfeladatok ellátására a 41. § (6) bekezdése, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a alapján, az államháztartás végrehajtására vonatkozó 368/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet 5. §-a , a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv-ben foglaltakra tekintettel a

### **Tiszasasi Művelődési Ház és Könyvtár**

alapító okiratát az alábbiak szerint határozza meg:

**11. A költségvetési szerv neve:** Tiszasasi Művelődési Ház és Könyvtár

**12. A költségvetési szerv székhelye:** Tiszasas, Rákóczi u 20. 5474

**13. A költségvetési szerv közfeladata:**

Tiszasas Község Önkormányzata Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. §. (1) bekezdés 7. pontjában valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról szóló 1997. évi CXL. törvény 55.§-ában, 65.§-ában és 76. §-ában meghatározott önkormányzati közgyűjteményi és közművelődési tevékenységek folyamatos ellátására nyilvános könyvtárat és közművelődési intézményt működtet. A Művelődési Ház és Könyvtár a közgyűjteményi és közművelődési tevékenységét a jogszabályi előírásoknak szerint látja el.

**14. Alaptevékenységi szakágazat szerinti besorolása:**

910100 Könyvtári, levéltári tevékenység

**15. Alaptevékenysége az államháztartás szakfeladat rendje szerinti bontásban:**

910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása  
910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme  
910123 Könyvtári szolgáltatások  
910501 Közművelődési tevékenységek és támogatásuk  
910502 Közművelődési intézmények, közösségi szintek működtetése  
823000 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
821000 Adminisztratív kiegészítő szolgáltatás  
855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás  
932918 Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatások  
932919 M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység  
770000 Kölcsönzés, operatív lízing”

**16. A költségvetési szerv illetékességi, működési köre:**

Tiszasas Község közigazgatási területe.

**17. Irányító szervének neve, székhelye:**

Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5474 Tiszasas, Rákóczi u.32.

A költségvetési szerv vezetője: Tiszasas Község Önkormányzata által megválasztott vezető.

**18. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása:**

Önállóan működő költségvetési szerv

**19. A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje:**

A képviselő-testület – a vonatkozó jogszabályok szerint előírt pályázat alapján – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki ill. ment fel. A kinevezés határozott időre – 5 évre - szól. Az egyéb munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.

**20. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:**

Foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet továbbá közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben foglalt szabályok irányadók.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959.évi IV. törvény rendelkezései az irányadók (pl. megbízási jogviszony)

**21. A feladatellátást szolgáló vagyon feletti rendelkezési joga:**

Tiszasas, Rákóczi u 20. 5474 (..807m2, 58hrsz)

A feladatellátást szolgáló vagyon feletti rendelkezési joga:

Tiszasas Község közigazgatási területén elhelyezkedő és az intézményi működésre valamint szolgáltatásra bocsátott vagyon tulajdonosa Tiszasas Község Önkormányzata, amely vagyont az önkormányzat, mint tulajdonos térítési díj nélkül bocsátja használatba és hasznosításra az intézmény részére. Az intézmény a rendelkezésre bocsátott vagyont köteles megővni és jó gazda gondoskodásával működtetni, kezelni.

A további rendelkezési jogot Tiszasas Község Önkormányzata Képviselő-testülete által elfogadott az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló, hatályban lévő rendeletében foglaltak határozzák meg.

## **22. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet folytat**

### **Záradék:**

Jelen alapító okirat a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

Az alapító okiratot Tizzasas Község Önkormányzata a 34/2013 (VI. 28.) sz. okiratóval fogadta el.

**Tizzasas, 2013. június. 28.**

**Gyói Gábor  
polgármester**

**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

**35/2013.(VI.28.) számú határozata**

**Tiszásasi Művelődési Ház és Könyvtár ideiglenes vezető megbízásáról**

Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (3) bekezdése alapján, és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvényben foglaltakra figyelemmel az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszásasi Művelődési Ház és Könyvtár (5474 Tiszásas, Rákóczi u.20.) vezetői feladatainak ideiglenes ellátására Hegedűsné Szító Lilla (szül: Szentés, 1988.03.25. an: Botlik Györgyi) 5474 Tiszásas, Alpári u.35.) szám alatti lakost bízza meg határozott időre – 2013. július hó 1. napjától 2013. december hó 31. napjáig.

A képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a vezetői feladatok ideiglenes ellátására vonatkozó dokumentumok aláírására.

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal**

A határozatról értesül:

**Gyói Gábor polgármester**

**Harmatos László alpolgármester**

**Dr. Enyedi Mihály helyettesítő jegyző,**

**Képviselő-testület tagjai – helyben-**

**Hegedűsné Szító Lilla 5474 Tiszásas, Alpári u.35.**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.**

**Iráttár.**

**37/2013.(VIII.01.) számú képviselő-testületi határozat**

**Tiszásas Község Önkormányzatának fenntartásában működő óvoda óvodavezetői munkakörének betöltésére pályázati kiírás**

*Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat fenntartásában működő Tiszásasi Óvoda óvodavezetői munkakörének betöltésére vonatkozó pályázati felhívást az alábbiak szerint elfogadja:*

**Tiszásas Községi Önkormányzat**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §  
alapján  
pályázatot hirdet

**Tiszásasi Óvoda**

**óvodavezető (magasabb vezető)**

munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre: 2018. 08. 15-ig szól.

**A munkavégzés helye:**

Jász-Nagykun-Szolnok Megye, 5474 Tiszásas, Rákóczi u. 3.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az óvodavezető feladata az intézmény vezetése, szakszerű és törvényes működésének megszervezése, az óvodás korú gyermekek oktatásának-nevelésének megszervezése.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- *Főiskola, óvodapedagógusi végzettség,*
- *Pedagógusi munkakörben szerzett - legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,*
- *Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,*
- *Pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség*
- *Az intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás, vagy a megbízással egyidejűleg vállalja a pedagógus munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazást*
- *Büntetlen előélet*
- *Cselekvőképesség*

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- *Felhasználói szintű, MS Office (irodai alkalmazások)*
- *Legalább 5 év szakirányú vezetői munkakörben szerzett szakmai gyakorlat (ennek igazolása szükséges)*
- *Helyismeret*

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- *szakmai gyakorlatot igazoló dokumentum másolata*
- *iskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata*
- *az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó vezetési program*
- *pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettséget igazoló okirat másolata*
- *a pályázó írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul*
- *a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázata nyílt vagy zárt ülésen tárgyalható*
- *a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a jogszabályban meghatározott véleményezőik részére pályázata tartalmának megismeréséhez*
- *3 hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítvány, mely igazolja a büntetlen előéletet és hogy nem áll a foglalkozás gyakorlásától eltiltás hatálya alatt*
- *részletes szakmai önéletrajz*

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A beosztás legkorábban 2013.november 01. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2013. szeptember 30.



A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Gyói Gábor polgármester nyújt, a 06-56/326-001 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Tiszasas Községi Önkormányzat címére történő megküldésével (5474 Tiszasas, Rákóczi u. 32.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1169 /2013., valamint a beosztás megnevezését: óvodavezető.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben meghatározott szervezetek véleményezik. A képviselő-testület bizottsága a kiírásnak megfelelő pályázókat személyesen hallgatja meg, melyet követően a pályázatokról a képviselő-testület dönt. A képviselő-testület fenntartja magának azt a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2013. október 31.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Oktatási és Kulturális Közlöny
- Tiszasas Község Önkormányzat Hirdetőtáblája

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2013. augusztus 09.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

*A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt a pályázati kiírás megjelentetésével kapcsolat feladatok elvégzésére.*

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Gyói Gábor – polgármester**

**dr. Babák Zoltán - jegyző**

**38/2013.(VI.05.) számú Képviselő-testületi határozat**  
**Tiszasasi Óvoda ideiglenes vezető megbízásáról**

Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (3) bekezdése alapján, és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény előírásaira figyelemmel az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszasasi Óvoda vezetésével megbízza Mohácsiné Szabó Lenke-t (szül: Szolnok, 1963.09.27. an: Horpácsi Katalin 5474 Tiszasas, Fő út 130/b) a vezetői pályázat elbírálásáig, azaz 2013. november 1-ig.

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**  
**Határidő: azonnal**

A határozatról értesül:

**Gyói Gábor polgármester**  
**Harmatos László alpolgármester**  
**Dr. Babák Zoltán jegyző,**  
**Képviselő-testület tagjai – helyben-**  
**Mohácsiné Szabó Lenke 5474 Tiszasas, Fő út 130/b**  
**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.**  
**Irattár.**

**39/2013.(VIII.01.) számú képviselő-testületi határozat**

**Tiszásas Község Önkormányzatának fenntartásában működő művelődési ház és könyvtár vezetői munkakörének betöltésére vonatkozó pályázati kiírás**

Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat fenntartásában működő Tiszásasi Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói munkakörének betöltésére vonatkozó pályázati felhívást az alábbiak szerint elfogadja:

**Tiszásas Község Önkormányzata**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

**Tiszásasi Művelődési Ház és Könyvtár**

**igazgatói (magasabb vezető)**

munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 5 év-ig szól.

**A munkavégzés helye:**

Jász-Nagykun-Szolnok megye, 5474 Tiszásas, Rákóczi F. u. 20.

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói feladatainak ellátása, az intézmény tevékenységének koordinálása, irányítása. Munkáltatói jogkör gyakorlása.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

## **Pályázati feltételek:**

- *Felsőfokú képesítés, szakirányú egyetemi végzettség és szakképzettség, vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga, vagy főiskolai könyvtárosi képzettség*
- *Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, ill. bevándorolt vagy letelepedett*
- *Magyar nyelvtudás*
- *Cselekvőképesség*
- *Büntetlen előélet*
- *Felsőfokú szakirányú végzettségének és szakképzettségének vagy felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptervekenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlat*
- *Vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatásának vállalása*
- *A pályázati kiírásban kért dokumentumok hiánytalan becsatolása*

## **Előnyt jelentő kompetenciák:**

- *legalább 5 év szakirányú vezetői munkakörben szerzett szakmai gyakorlat, (ennek igazolása szükséges)*
- *rendelkezik idegennyelv-ismerettel, amelynek igazolása történhet különösen legalább államilag elismert komplex típusú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat, a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás bemutatásával*
- *kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez*
- *jó kommunikációs és szervezőkészség*

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- *szakmai önéletrajz*
- *iskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló dokumentumok másolatát*
- *az intézmény vezetésére vonatkozó programot, amely a pályázó szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelést is tartalmazza*
- *szakmai gyakorlatokat igazoló dokumentumok*
- *3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amellyel a pályázó igazolja a büntetlen előéletét, és hogy nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé*
- *a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggően szükséges kezeléséhez hozzájárul*
- *nyilatkozat, amelyben a pályázó hozzájárul a teljes pályázati anyagának, valamint az abban szereplő személyes adatainak harmadik személy által történő megismeréséhez a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez*
- *nyilatkozat arról, hogy a pályázó megbízása esetén vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz*
- *a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy vele szemben a Kjt. 41. § (2) bekezdés b) pontja szerinti összeférhetlenség nem áll fenn, illetve a fennálló összeférhetlenséget megbízása esetén megszünteti*

## **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A beosztás legkorábban 2014. január 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2013. december 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Gyói Gábor polgármester nyújt a 56/326-001-es telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Tiszasas Község Önkormányzata címére történő megküldésével (5474 Tiszasas, Rákóczi u. 32. ) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1170/2013, valamint a beosztás megnevezését: Művelődési Ház és Könyvtár igazgató.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A közalkalmazottak szoló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról, és a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére szoló 150/1992. (XI. 20.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint. A véleményezést követően pályázatokról Tiszasas Község Képviselő testülete dönt. A képviselő-testület fenntartja magának azt a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2013. december 31.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

Tiszasas Község Hirdetőtáblája – 2013. augusztus 08.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2013. augusztus 09.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt a pályázati kiírás megjelentetésével kapcsolat feladatok elvégzésére.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Gyói Gábor – polgármester  
dr. Babák Zoltán - jegyző**

**40/2013.(VIII.01.) számú képviselő-testületi határozat**

***Tiszásas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezete Alapító Okiratot módosító Okirata***

*Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § -ban kapott felhatalmazása alapján figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § -ra Tiszásas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezete Alapító Okiratának módosításáról szóló okiratot az alábbiak szerint elfogadja és kiadja.*

*A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okiratot módosító okirat aláírására és utasítja a jegyzőt a Magyar Allamkincstár részére történő megküldésére.*

***Alapító okiratot módosító okirat***

*Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testületet a Tiszásas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezetének 74/2012. (XII. 13.) sz. képviselő-testületi határozattal elfogadott Alapító Okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § -ban kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § -ban foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbiak szerint módosítja:*

- 1. Az alapító okirat 3. pontjában található „Államháztartási szakágazati besorolása” az alábbiakkal egészül ki:*

“561000 – Éttermi mozgó vendéglátás  
562100 – Rendezvényi étkeztetés

- 2. Az alapító okirat 3. pontjában található „A költségvetési szerv alaptevékenységeinek szakfeladatrend szerinti besorolása” az alábbiakkal egészül ki:*

“561000 – Éttermi mozgó vendéglátás  
562100 – Rendezvényi étkeztetés  
562920 - Egyéb vendéglátás”

**Záradék**

Jelen módosító Alapító Okirat 2013. augusztus 2-án lép hatályba.

Jelen módosító Alapító Okiratot Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .....sz. határozatával hagyta jóvá.

***Határidő: azonnal***

***Felelős: Gyói Gábor - polgármester  
dr. Babák Zoltán - jegyző***

***A határozatról értesül:***

***Győi Gábor - polgármester***

***Harmatos László - alpolgármester***

***Képviselő-testület – helyben***

***dr. Babák Zoltán - jegyző***

***Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.***

***Iráttár***

**41/2013.(VIII.01.) számú képviselő-testületi határozat**

**Tizsasas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezetének alapító okirata módosításaival egységes szerkezetbe foglalva**

*Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § -ban kapott felhatalmazása alapján figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § -ra Tizsasas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezete módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát az alábbiak szerint elfogadja és kiadja.*

*A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására és utasítja a jegyzőt a Magyar Allamkincstár részére történő megküldésére.*

**Tizsasas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezetének alapító okirata**  
Módosításaival egységes szerkezetbe foglalva

Tizsasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, hogy a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV.törvény 8.§ (1) –(4) bekezdésében foglalt közfeladatok ellátására, figyelemmel a 9. § (4) bekezdésére, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-a, az államháztartás végrehajtására vonatkozó 368/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet 5. §-a alapján

**Tizsasas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezetének**  
az alábbiak szerint határozza meg:

- 23. A költségvetési szerv neve:** Tizsasas Község Település Ellátó és Szolgáltató Szervezete
- 24. A költségvetési szerv székhelye:** Tizsasas, Rákóczi u 32. 5474
- 25. A költségvetési szerv közfadata:** Az önkormányzat gazdasági jellegű, település üzemeltetési feladatainak ellátása, az önkormányzat és intézményei részére a közétkeztetés biztosítása.

**Alapvető szakágazata:**

- 841116 Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulási intézményeket ellátó, kiegészítő szolgálatai**



### **Államháztartási szakágazati besorolása:**

014300	Ló, lóféle tenyésztése
016100	Növénytermesztési szolgáltatás
016200	Állattenyésztési szolgáltatás
021000	Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
024000	Erdészeti szolgáltatás
412000	Lakó- és nem lakó épület építése
421100	Út, autópálya építése
421300	Híd, alagút építése
422100	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
429900	Egyéb m.n.s. építés
439900	Egyéb speciális szaképítés m.n.s
552000	Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
559000	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
561000	<b>Éttermi mozgó vendéglátás</b>
562100	<b>Rendezvényi étkeztetés</b>
562900	Egyéb vendéglátás
581100	Könyvkiadás
581400	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
581900	Egyéb kiadói tevékenység
682000	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
683200	Ingatlankezelés
811000	Építményüzemeltetés
812100	Általános épülettakarítás
812200	Egyéb épület-, ipari takarítás
812900	Egyéb takarítás
841311	Mezőgazdaság, erdészet, halászat, vadászat igazgatása
841312	Energia, üzemanyag-ellátás igazgatása
855900	M.n.s. egyéb oktatás
931100	Sportlétesítmény működtetése

### **A költségvetési szerv alaptevékenységeinek szakfeladatrend szerinti besorolása:**

010000	Növénytermesztés, állattenyésztés, vadgazdálkodás és kapcsolódó szolgáltatások
020000	Erdőgazdálkodás
160000	Fafeldolgozás (kivéve: bútor), fonott áru gyártása
411000	Épületépítési projekt szervezése
412000	Lakó- és nem lakóépület építése
421100	Út, autópálya építése
421200	Vasút építése
421300	Híd, alagút építése
422100	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
429100	Vízi létesítmény építése
429900	Egyéb m.n.s. építés

521020 Raktározás, tárolás  
522001 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása  
522002 Vasúti infrastruktúra üzemeltetése, fenntartása  
522003 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása  
522004 Közúti járművontatás  
522009 Szállítást kiegészítő egyéb szolgáltatás  
552001 Üdülési szálláshely-szolgáltatás  
553000 Kempingszolgáltatás  
55909 Egyéb szálláshely-szolgáltatás  
559091 Katasztrófa áldozatainak elszállásolása  
559099 Egyéb m.n.s. szálláshely-szolgáltatás  
**561000 Éttermi mozgó vendéglátás**  
**562100 Rendezvényi étkeztetés**  
562912 Óvodai intézményi étkeztetés  
562913 Iskolai intézményi étkeztetés  
562916 Üdülési, tábori étkeztetés  
562917 Munkahelyi étkeztetés  
562919 Egyéb étkeztetés  
**562920 Egyéb vendéglátás**  
581100 Könyvkiadás  
581400 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása  
581900 Egyéb kiadói tevékenység  
811000 Építményüzemeltetés  
812000 Takarítás  
813000 Zöldterület-kezelés  
821000 Adminisztratív, kiegészítő szolgáltatás  
829000 Egyéb kiegészítő gazdasági tevékenység  
855931 Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás  
855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás  
890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása  
890443 Egyéb közfoglalkoztatás  
931102 Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése

**26. A költségvetési szerv illetékességi, működési köre:**

Magyarország közigazgatási területe.

**27. Irányító szervének neve, székhelye:**

Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5474 Tiszásas, Rákóczi u.32.

A költségvetési szerv vezetője: Tiszásas Község Önkormányzata által megválasztott vezető.

**28. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása:**

Önállóan működő költségvetési szerv

**29. A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje:**

A képviselő-testület – a vonatkozó jogszabályok szerint előírt pályázat alapján – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki.

A kinevezés határozott időre – 5 évre - szól.

**30. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:**

Foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet továbbá közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. Törvényben foglalt szabályok irányadók.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959.évi IV. törvény rendelkezései az irányadók (pl. megbízási jogviszony)

**31. A feladatellátást szolgáló vagyon feletti rendelkezési joga:**

Tiszasas Község Önkormányzata Képviselő-testülete által elfogadott az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló, hatályban lévő rendeletében foglaltak határozzák meg.

**32. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet folytat**

**Záradék**

A jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat 2013. augusztus 2-án lép hatályba, melyet Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a .....sz. határozatával hagyta jóvá.

**Tiszasas, 2013. augusztus 01.**

**Gyói Gábor  
polgármester**

***Határidő: azonnal***

***Felelős: Gyói Gábor - polgármester  
dr. Babák Zoltán - jegyző***

***A határozatról értesül:***

***Gyói Gábor - polgármester***

***Harmatos László - alpolgármester***

***Képviselő-testület – helyben***

***dr. Babák Zoltán - jegyző***

***Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.***

***Irattár***

**42/2013. (VIII.01.) számú képviselő-testületi határozat**

**„Tiszásas Községért kitüntetés” átadásáról**

1. Tiszásas Község Önkormányzata 2013. évben, az augusztus 10-i falunapon az alábbi személyeket tünteti ki „Tiszásas Községért Kitüntetéssel,,:

1. Bertók Sándor
2. id.Gálfi László

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Babák Zoltán jegyző

Képviselő-testület – helyben

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.

Irattár

**43/2013. (VIII.01.) számú képviselő-testületi határozat**

**Az alföldi tanyák, valamint tanyás térségek megőrzése és fejlesztése érdekében a települési és térségi fejlesztések támogatására kiírt pályázat benyújtásáról**

**Tizsahas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy pályázatot nyújt be a Vidékfejlesztési Minisztérium „Az alföldi tanyák, valamint tanyás térségek megőrzése és fejlesztése érdekében a települési és térségi fejlesztések támogatására” (pályázati kód: TP-1-2013) vonatkozó pályázati felhívásában meghirdetett „A tanyai termékek értékesítését biztosító önkormányzati fenntartású helyi termelői piacok létesítésére, fejlesztésére”.**

**A pályázatban az önkormányzat a tulajdonába tartozó ingatlanon helyi termelői piacot kíván kialakítani.**

**A Képviselő-testület a pályázathoz a pályázati kiírásban foglaltaknak megfelelően pályázat tárgyát képező beruházás teljes költségének 10%-át, azaz 3.847.731,-Ft-ot saját forrásként biztosít.**

**A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírására.**

**Határidő: 2013. augusztus 07.**

**Felelős: Gyói Gábor – polgármester  
dr. Babák Zoltán – jegyző**

**A határozatról értesül:**

**Gyói Gábor polgármester**

**Harmatos László alpolgármester**

**Képviselő-testület – helyben**

**dr. Babák Zoltán jegyző**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.**

**Iráttár**

**44/2013.(IX.12.) számú képviselő-testületi határozat**

**Tizsasas Község Önkormányzata 2013.évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról**

**Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról szóló tájékoztatót tudomásul veszi.**

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Gyói Gábor – polgármester  
dr. Babák Zoltán – jegyző**

A határozatról értesül:

**Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző,  
Képviselő-testület tagjai – helyben-  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.  
Iráttár.**

**45/2013.(IX.12.) számú képviselő-testületi határozat**

**Támogatási igény benyújtása a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló 2013.évi kiegészítő támogatásra**

1. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. Törvény, valamint a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló 2013.évi kiegészítő támogatásáról szóló 39/2013.(VII.31.) BM rendelet alapján támogatási igényt nyújt be az önkormányzatok 2013. évi támogatására.

**Határidő: 2013.szeptember 30.**

**Felelős: Gyói Gábor – polgármester  
dr. Babák Zoltán – jegyző**

A határozatról értesül:

**Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző,  
Képviselő-testület tagjai – helyben-  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.  
Iráttár.**

**46/2013.(IX.12.) számú képviselő-testületi határozat**

**Varga Lajos Zsigmond árajánlatának elfogadása a falumegújításra és fejlesztésre benyújtott „Közösségi Kuckó felújítása” elnevezésű pályázathoz**

Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falumegújításra és fejlesztésre benyújtott „Közösségi Kuckó felújítása” elnevezésű 2107879981 azonosító számú pályázat kivitelezésével kapcsolatban, Varga Lajos Zsigmond 5474 Tiszasas, Szabadság u.27/a vállalkozót bízta meg.
2. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, valamennyi, a szerződés megkötésével kapcsolatos teendő megtételére.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

A határozatról értesül:

Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző  
Képviselő-testület – helyben  
Varga Lajos Zsigmond kivitelező  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok, Kossuth. L. u.  
Iráttár.



**47/2013.(IX.12.) számú képviselő-testületi határozat**

**Horváth Ildikó árajánlatának elfogadása a falumegújításra és fejlesztésre benyújtott „Közösségi Kuckó felújítása” elnevezésű pályázattal kapcsolatos üzletviteli tanácsadás, pályázati projektmenedzsment feladatok ellátására**

Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falumegújításra és fejlesztésre benyújtott „Közösségi Kuckó felújítása” elnevezésű 2107879981 azonosító számú pályázattal kapcsolatos üzletviteli tanácsadás, pályázati projektmenedzsment feladatok ellátására Horváth Ildikó 5465 Cserkeszőlő, Dózsa Gyu.5. vállalkozót bízta meg.
2. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, valamennyi, a szerződés megkötésével kapcsolatos teendő megtételére.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

A határozatról értesül:

Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző  
Képviselő-testület – helyben  
Horváth Ildikó vállalkozó  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok, Kossuth. L. u.  
Iráttár.

## **48/2013.(IX.12.) számú képviselő-testületi határozat**

### **A Kunszentmártoni Kistérség Többcélú Társulás társulási megállapodásának módosítása**

**Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete – a polgármester előterjesztésében – megtárgyalta a Kunszentmártoni Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására tett javaslatot és azt az alábbiak szerint hagyja jóvá:**

A tervezett módosítások a következők:

1. A Társulási megállapodás II. fejezete az alábbi 5. ponttal egészül ki:

A Társulás szolgáltatásait a Társulás tagjai a Társulás által meghatározott feltételekkel, a szolgáltatást végzőkkel kötött szerződés alapján vehetik igénybe. A Társulás külön döntés alapján nem Társulási tagnak is nyújthat szolgáltatást.

2. A Társulási megállapodás II. fejezete az alábbi alponttal egészül ki:

#### **A társulás alaptevékenysége**

A Társulás Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ 5. pontjában meghatározott környezet-egészségügy (köztisztaság) közszolgáltatási, valamint a hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben meghatározott kötelezően ellátandó közszolgáltatási feladatok közül az itt felsorolt feladatokat a Társulási megállapodásban meghatározott működési területen alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

#### **A Társulás alaptevékenysége(i):**

**Szakágazat száma:** 841105

**megnevezése: Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége**

**Szakfeladat száma:** 841126

**megnevezése: Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége**

A Társulás az alaptevékenységén kívül, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

3. Az III. fejezet az alábbi alponttal egészül ki:

#### **A társuláshoz való csatlakozás**

1. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, legalább 6 hónappal korábban. A határozatnak tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához rászó költségetvetési hozzájárulást biztosítja.
2. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata.

4. Az III. fejezet *A Társulás tagnyilvántartása* 2. pontjában szereplő „tagönkormányzat megnevezését, székhelyét” szöveg kiegészül a „**képviselőjét**” szöveggel.

5. A VII. fejezet *A Társulás pénzügyi alapja, vagyona* 1., 3., 4., 5., pontja törlésre kerül.

6. A VII. fejezet *A Társulás pénzügyi alapja, vagyona* 2. pontja 1. pontra változik.

7. A VII. fejezet *A pénzügyi alap forrásai* alcím törlésre kerül.

8. A VII. fejezet *A pénzügyi alap forrásai* 1. pontja 2. pontra, 2. pontja 3. pontra, 3. pontja 4. pontra, 4. pontja 5. pontra, 5. pontja 6. pontra, 6. pontja 7. pontra, 7. pontja 8. pontra változik.

9. A VII. fejezet *Az alap működése* alcím törlésre kerül.

10. A VII. fejezet *Az alap működése* 1. pontja 9. pontra, 2. pontja 10. pontra változik.

11. A VII. fejezet *Az alap működése* 3. és 4. pont 2. mondata törlésre kerül.

12. A VII. fejezet *Az alap működése* 4. pont első mondata 11. pontra változik.

13. A VII. fejezet *A pénzügyi alap felhasználásának szabályai* alcím és annak 1-3. pontja törlésre kerül.

14. A VII. fejezet *A pénzügyi támogatás felhasználásának további szabályai* alcím és annak 1-8. pontja törlésre kerül.

15. A VII. fejezet *Igénybejelentés* alcím és annak 1-3. pontja törlésre kerül.

16. A VII. fejezet *A közös pénzügyi alap ügyviteli szabályai* alcím és annak 1-2. pontja törlésre kerül.

17. Az VIII. fejezet 1. a) pontjában szereplő „ ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt” szöveg törlésre kerül.

Határidő: azonnal

Felelős: Gyói Gábor polgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző

A határozatról értesül:

Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző  
Képviselő-testület – helyben  
Kunszentmártoni Kistérség Többcélu Társulása  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok, Kossuth. L. u.  
Iráttár.

**49/2013.(IX.12.) számú képviselő-testületi határozat**  
**A Világ Királynője Engesztelő Mozgalom anyagi támogatásáról**

Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Világ Királynője Engesztelő Mozgalom kezdeményezéseit megismerve úgy határozott, hogy az önkormányzat Világ Királynője Engesztelő Mozgalom céljainak megvalósításához egyszeri 5.000,-Ft anyagi támogatást nyújt.

Az önkormányzat képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az adományt a Világ Királynője Engesztelő Mozgalom 11734169-20012199 számú bankszámlaszámára átutalja.

Határidő: 2013. szeptember 20.

Felelős: Gyói Gábor polgármester

A határozatról értesül:

Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző  
Képviselő-testület – helyben  
Komlóska Község Önkormányzata 3937 Komlóska, Rákóczi út 27.  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok, Kossuth. L. u.  
Iráttár.

## **50/2013.(IX.12..) számú képviselő-testületi határozat**

### **Folyószámla hitel felvétele**

Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszasas Község Önkormányzata bevételei és kiadásai ütemkülönbségéből adódó likviditási problémái áthidalási céljára a Magyar Takarékszövetkezet Bank Zrt-nél folyószámla hitelkeret megnyitását kéri 2013.12.31-i lejáratra.
2. Az igényelt folyószámlahitel-keret összege 6.000.000.- Ft, azaz hatmillió forint.
3. Tiszasas Község Önkormányzata megbízza Gyói Gábor polgármestert a hitel egyéb feltételeiben történő megállapodásra és a fentiek szerinti megállapodás aláírására.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

A határozatról értesül:

**Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző,  
Képviselő-testület tagjai – helyben-  
Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt 5000 Szolnok  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.  
Iráttár.**

## **51/2013.(IX.12..) számú képviselő-testületi határozat**

### **Támogatás előfinanszírozó hitel felvétele**

Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszasas Község Önkormányzata a Tiszasasi Közösségi Kuckó felújítására megnyert pályázati összeg előfinanszírozására a Magyar Takarékszövetkezet Bank Zrt-nél támogatás előfinanszírozó hitelkeret megnyitását kéri 2015.03.31-i lejáratra.
2. Az igényelt hitel-keret összege 10.000.000.- Ft, azaz tízmillió forint.
3. Tiszasas Község Önkormányzata megbízza Gyói Gábor polgármestert a hitel egyéb feltételeiben történő megállapodásra és a fentiek szerinti megállapodás aláírására.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

A határozatról értesül:

**Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző,  
Képviselő-testület tagjai – helyben-  
Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt 5000 Szolnok  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.  
Iráttár.**

**52/2013.(IX.12.) számú képviselő-testületi határozat**

**Gyói Gábor polgármester delegálása a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsába**

**Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.törvény 94.§ (2) bekezdése alapján a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsába Gyói Gábor polgármestert delegálja.**

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

A határozatról értesül:

**Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző,  
Képviselő-testület tagjai – helyben-  
Tiszazugi Önkormányzatok Társulása  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.  
Iráttár.**

**53/2013.(IX.12.) számú képviselő-testületi határozat**

**Gyói Gábor polgármester delegálása a Körös-Tisza Menti Önkormányzatok Hulladékrekultivációs Társulása Társulási Tanácsába**

**Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 94.§ (2) bekezdése alapján a Körös-Tisza Menti Önkormányzatok Hulladékrekultivációs Társulása Társulási Tanácsába Gyói Gábor polgármestert delegálja.**

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

A határozatról értesül:

**Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző,  
Képviselő-testület tagjai – helyben-  
Körös-Tisza Menti Önkormányzatok Hulladékrekultivációs Társulása  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.  
Iráttár.**



**54/2013.(IX.12.) számú képviselő-testületi határozat**

**Gyói Gábor polgármester delegálása a Tiszazugi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába**

**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 94.§ (2) bekezdése alapján a Tiszazugi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába Gyói Gábor polgármestert delegálja.**

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

A határozatról értesül:

**Gyói Gábor polgármester  
Harmatos László alpolgármester  
Dr. Babák Zoltán jegyző,  
Képviselő-testület tagjai – helyben-  
Tiszazugi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.  
Iráttár.**

**55/2013.(IX.12.) számú képviselő-testületi határozat**

**Erdősi Attila árajánlatának elfogadása a falumegújításra és fejlesztésre benyújtott „Közösségi Kuckó felújítása” elnevezésű pályázattal kapcsolatos teljeskörű műszaki ellenőri feladatok ellátására**

Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falumegújításra és fejlesztésre benyújtott „Közösségi Kuckó felújítása” elnevezésű 2107879981 azonosító számú pályázattal kapcsolatos teljeskörű műszaki ellenőri feladatok ellátására Erdősi Attila vállalkozót bízta meg.
2. Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, valamennyi, a szerződés megkötésével kapcsolatos teendő megtételére.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

A határozatról értesül:

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Babák Zoltán jegyző

Képviselő-testület – helyben

Erdősi Attila vállalkozó

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok, Kossuth. L. u.

Irattár.

**56/2013.(X.10.) számú képviselő-testületi határozat**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak a talajterhelési díj helyi szabályairól szóló 15/2011.(XII.01.) helyi rendeletrre vonatkozó törvényességi felhívásáról**

Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal JNB/06/00681/2013. ügyiratszámú, Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testületének a talajterhelési díj helyi szabályairól szóló 15/2011.(XII.01.) rendeletében foglaltakkal kapcsolatos törvényességi felhívását a 2013.október hó 10. napján tartott nyílt ülésén megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért és a törvénytértés megszüntetése érdekében, a törvényességi felhívásban foglaltak alapján módosítja a helyi rendeletet.

Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jövőben tartózkodni fog a hasonló jellegű jogszabálysértések elkövetésétől és egyben felhívja a Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének a figyelmét a törvényességi felhívásban foglaltakra, valamint utasítja a polgármestert és a jegyzőt, hogy az intézkedésről a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalt 3 napon belül értesítse.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**dr.Babák Zoltán jegyző**

**A határozatról értesülnek:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr.Babák Zoltán jegyző

Képviselő-testület tagjai

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.

Irattár.

**57/2013.(X.10.) számú képviselő-testületi határozat**

**Csatlakozás a 2014. évre meghirdetett Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz**

Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- *csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2014. évi fordulójához,*
- *a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2014. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el,*
- *kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2014. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.*
- *nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.*

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert és a Jegyzőt a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: dr. Babák Zoltán - jegyző**

**A határozatról értesülnek:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Babák Zoltán jegyző

Képviselő-testület tagjai

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.

Iráttár.

**58/2013.(X.10.) számú képviselő-testületi határozat**

**Tizsasas, Deák Ferenc utca 10. számú ingatlan eladási ügyében döntés**

**Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Dr. Vadász Judit (ln: Szabó Judit, an: Székely Mária, szül: Bp., 1951.02.04.) budapesti lakos tulajdonában álló, országos műemlék védelem alatt lévő Tizsasas, Deák Ferenc utca 10. számú ingatlanra vonatkozó elővásárlási jogáról lemond, az ingatlant nem kívánja megvásárolni.**

**Értesítésért felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal**

**A határozatról értesülnek:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Babák Zoltán jegyző

Képviselő-testület tagjai

Dr. Vadász Judit – kérelmező -

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.

Irattár.

**59/2013.(X.10.) számú képviselő-testületi határozat**

**Véradó bál támogatásáról**

Tiszasas Község Képviselő-testülete a Véradó bál támogatásáról az alábbi határozatot hozza:  
Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete anyagilag támogatja a Vöröskereszt  
tiszasasi szervezetét véradó bál megrendezéséhez.

A támogatás összegét 50.000 Ft-ban határozza meg.

**Felelős:** Gyói Gábor polgármester

**Határidő:** azonnal

**A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Babák Zoltán jegyző

Képviselő-testület – helyben

Vöröskereszt helyi szervezete – helyben -

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok, Kossuth. L. u.

Irattár.

## **60/2013.(X.10.) számú képviselő-testületi határozat**

### **Bódi Ildikó Tizzasas, Fő út 58/a szám alatti önkormányzati lakásbérleti kérelméről**

Tizzasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2013. november hó 01. napjától Bódi Ildikó Rita 5474 Tizzasas, Május 1. utca 8. sz. alatti lakos részére

- határozatlan időre bérbe adja az Önkormányzat tulajdonába tartozó 5474 Tizzasas Fő u. 58. sz. alatt található 63m<sup>2</sup> alapterületű szolgálati lakást és
- ingyenesen a használatba adja az Önkormányzat tulajdonába tartozó 5474 Tizzasas Fő u. 58. sz. alatt található húsbolt raktárrészét.

A szolgálati lakás bérleti díjának összege Tizzasas Község Önkormányzatának a lakások és helyiségek bérletéről szóló 14/2011.(XII.01.) számú rendelete alapján 12.000,-Ft/hó.

A húsbolt raktárrészét a bérlő legfeljebb a húsbolt bérbeadásig használhatja.

A bérlőnek a szolgálati lakásra vonatkozó bérleti szerződés aláírásakor 2 hónapi kauciót szükséges megfizetnie.

A Képviselő-testület tudomásul veszi Bódi Ildikó Rita közalkalmazottként kérelmében tett azon nyilatkozatát, mely szerint, ha 2 hónapi közüzemi- vagy bérleti díj tartozása keletkezik az Önkormányzat a díjtartozását munkabéréből levonhatja.

**Határidő: 2013. november 01.**

**Felelős: Gyói Gábor – polgármester  
dr. Babák Zoltán - jegyző**

### **A határozatról értesül:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr Babák Zoltán jegyző

Képviselő-testület – helyben

Bódi Rita Ildikó 5474 Tizzasas, Május 1. u.8.

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok, Kossuth. L. u.

Irattár.

**61/2013.(X.10.) számú képviselő-testületi határozat**  
**Szociális célú tűzifa vásárlásról**

Tizsasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 57/2013. (X. 4.) BM rendelet alapján szociális célú tűzifa vásárláshoz kapcsolódó támogatásra igényt nyújt be.

A Képviselő-testület a támogatás iránti kérelemben igényelt mennyiségnek 40 erdei m<sup>3</sup>-t határo meg, melyhez vállalja a támogatás felhasználásának feltételeként előírt 1.000,-Ft/erdei m<sup>3</sup>+ áfa mértékű, azaz összesen 50.800,-Ft, összegű önerő saját forrásból történő biztosítását.

A Képviselő-testület az 50.800,-Ft önerőt az Önkormányzat 2013. évi költségvetése általános tartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a támogatás iránti igény benyújtására.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: polgármester  
jegyző**

**A határozatról értesülnek:**

Gyói Gábor polgármester

Harmatos László alpolgármester

Dr. Babák Zoltán jegyző

Képviselő-testület tagjai

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 5000 Szolnok, Kossuth L.u.2.

Irattár.



**Tiszásas Község Önkormányzata  
64/2013.(XI.28.) számú határozata**

**Tiszásas Község Önkormányzata 2013.évi költségvetésének III. negyedéves végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2013.évi költségvetése III. negyedéves végrehajtásáról szóló tájékoztatót a melléklet szerinti részletezéssel elfogadja.**

**A képviselő-testület ezen határozatról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert  
Harmatos László alpolgármestert  
Dr. Babák Zoltán jegyzőt  
Képviselő-testület tagjait – helyben –  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalt, 5000 Szolnok, Kossuth utca 2.  
Pénzügyi Gazdasági Iroda – helyben -  
Iráttárat.**

**Értesítésért felelős: Gyói Gábor polgármester  
Határidő: azonnal**

**A Tiszásas Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetés  
bevételeinek és kiadásainak III. negyedéves teljesítése**

**1. Az Önkormányzat összesített bevételei és kiadásai**

	eft			
	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>%</b>
<b>Bevételek</b>				
Intézményi működési bevétel	53722	53722	47787	89
Önkormányzat költségvetési tám	109304	109304	75177	69
Előző évi visszatérülés	0	0	490	----
Működési célú támogatásértékű bev	56755	56755	49979	88
Igazgatási szolg díj	0	0	20	----
Gépjárműadó	2800	2800	1159	41
Építményadó	1200	1200	1039	87
Iparüzési adó	4000	4000	2977	74
Adópótlék, bírság	0	0	259	----
Egyéb közhatalmi bevétel	0	0	7	----
<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>227781</b>	<b>227781</b>	<b>178894</b>	<b>79</b>
Pénzmaradvány	11940	11940	0	----
Átfutó bevétel	0	0	14915	----
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>239721</b>	<b>239721</b>	<b>193809</b>	<b>81</b>
<b>Kiadások</b>				
Személyi juttatások	97753	97753	79426	81
Munkaadókat terhelő járulék	25007	25007	16631	67
Dologi kiadások	77126	77126	59226	77
Működési célú támogatásértékű kiadás	3351	3351	2689	127
Működési célú pénzeszközátadás	1400	1400	1784	127
Tartalék	6047	6047	0	----
Társadalom- és szociálpolitikai juttatás	29037	29037	17470	60
<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>239721</b>	<b>239721</b>	<b>177226</b>	<b>74</b>
Beruházás	0	0	8144	----
Részvény vás	0	0	100	----
Hiteltörlesztés	0	0	435	----
Átfutó kiadás	0	0	2319	----
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>239721</b>	<b>239721</b>	<b>188224</b>	<b>79</b>

## 2. Az Önkormányzat saját bevételei és kiadásai

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
<b>Bevételek</b>				
Intézményi működési bevétel	0	0	10030	----
Önkormányzat költségvetési tám	109304	109304	75177	69
Előző évi visszatérülés	0	0	490	----
Működési célú támogatásértékű bev	1748	1748	8557	490
Igazgatási szolg díj	0	0	4	----
Gépjárműadó	2800	2800	1159	41
Építményadó	1200	1200	1039	87
Iparüzési adó	4000	4000	2977	74
Adópótlék, bírság	0	0	259	----
<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>119052</b>	<b>119052</b>	<b>99692</b>	<b>84</b>
Pénzmaradvány	7272	7272	0	----
Átfutó bevétel	0	0	11413	----
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>126324</b>	<b>126324</b>	<b>111105</b>	<b>99</b>
<b>Kiadások</b>				
Személyi juttatások	11801	11801	14048	119
Munkaadókat terhelő járulék	2040	2040	2769	136
Dologi kiadások	5965	5965	14309	239
Működési célú támogatásértékű kiadás	3351	3351	2689	80
Működési célú pénzeszközátadás	1400	1400	1784	127
Tartalék	6047	6047	0	----
Társadalom- és szociálpolitikai juttatás	29037	29037	17470	60
<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>59641</b>	<b>59641</b>	<b>53069</b>	<b>89</b>
Beruházás	0	0	4580	----
Részvény vás	0	0	100	
Intézményi támogatás	66683	66683	67044	101
Hiteltörlesztés	0	0	435	----
Átfutó kiadás	0	0	-260	----
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>126324</b>	<b>126324</b>	<b>124968</b>	<b>99</b>

## 3. Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
<b>Bevételek</b>				
Intézményi működési bevétel	200	200	6	3
Egyéb közhatalmi bevétel	0	0	7	----
<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>13</b>	<b>7</b>
Pénzmaradvány	357	357	0	----

Intézményi tám	13557	13557	3370	25
Átfutó bevétel	0	0	1871	---
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>14114</b>	<b>14114</b>	<b>5254</b>	<b>37</b>
<b>Kiadások</b>				
Személyi juttatások	9976	9976	4009	40
Munkaadókat terhelő járulék	2694	2694	991	37
Dologi kiadások	1444	1444	611	42
<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>14114</b>	<b>14114</b>	<b>5611</b>	<b>40</b>
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>14114</b>	<b>14114</b>	<b>5611</b>	<b>40</b>

#### 4. Tiszasasi Közös Önkormányzati Hivatal bevételei és kiadásai

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>Bevételek</b>			
Intézményi működési bevétel	0	0	152
Működési célú támogatásértékű bev	0	0	6114
Igazgatási szolg díj	0	0	16
<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6282</b>
Intézményi tám	0	0	14845
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21127</b>
<b>Kiadások</b>			
Személyi juttatások	0	0	11082
Munkaadókat terhelő járulék	0	0	2826
Dologi kiadások	0	0	2844
<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16752</b>
Beruházás	0	0	350
Átfutó kiadás	0	0	1525
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18627</b>

#### 5. Tiszasasi Óvoda bevételei és kiadásai

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
<b>Bevételek</b>				
Intézményi működési bevétel	0	0	16	----
Működési célú támogatásértékű bev	11618	11618	6661	57
<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>11618</b>	<b>11618</b>	<b>6677</b>	<b>57</b>
Intézményi tám	0	0	3534	----

<b>Bevételek összesen:</b>	<b>11618</b>	<b>11618</b>	<b>10211</b>	<b>88</b>
<b>Kiadások</b>				
Személyi juttatások	7805	7805	5706	73
Munkaadókat terhelő járulék	2107	2107	1533	73
Dologi kiadások	1706	1706	620	36
<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>11618</b>	<b>11618</b>	<b>7859</b>	<b>67</b>
Átfutó kiadás	0	0	175	----
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>11618</b>	<b>11618</b>	<b>8034</b>	<b>69</b>

## 6 Tiszasasi Művelődési Ház És Könyvtár bevételei és kiadásai

	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>
<b>Bevételek</b>			
Intézményi tám	0	0	726
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>726</b>
<b>Kiadások</b>			
Személyi juttatások	0	0	134
Munkaadókat terhelő járulék	0	0	9
Dologi kiadások	0	0	56
<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>199</b>
Átfutó kiadás	0	0	61
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>260</b>

## 7 Alkony Gondozási Központ bevételei és kiadásai

	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>%</b>
<b>Bevételek</b>				
Intézményi működési bevétel	34700	34700	24076	69
Működési célú támogatásértékű bev	3931	3931	3492	89
<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>38631</b>	<b>38631</b>	<b>27568</b>	<b>71</b>
Pénzmaradvány	4311	4311	0	----
Intézményi tám	38917	38917	31318	80
Átfutó bevétel	0	0	1631	---
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>81859</b>	<b>81859</b>	<b>60517</b>	<b>74</b>
<b>Kiadások</b>				

Személyi juttatások	34248	34248	24156	71
Munkaadókat terhelő járulék	9007	9007	5027	56
Dologi kiadások	38604	38604	20414	52
<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>81859</b>	<b>81859</b>	<b>49597</b>	<b>61</b>
Beruházás	0	0	429	----
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>81859</b>	<b>81859</b>	<b>50026</b>	<b>61</b>

## 8 Tiszasas Község Településellátó És Szolgáltató Szervezet bevételei és kiadásai

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
<b>Bevételek</b>				
Intézményi működési bevétel	18822	18822	13507	72
Működési célú támogatásértékű bev	39458	39458	25155	64
<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>58280</b>	<b>58280</b>	<b>38662</b>	<b>66</b>
Intézményi tám	14209	14209	13251	93
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>72489</b>	<b>72489</b>	<b>51913</b>	<b>72</b>
<b>Kiadások</b>				
Személyi juttatások	33923	33923	20291	60
Munkaadókat terhelő járulék	9159	9159	3476	39
Dologi kiadások	29407	29407	20372	69
<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>72489</b>	<b>72489</b>	<b>44139</b>	<b>61</b>
Beruházás	0	0	2785	----
Átfutó kiadás	0	0	818	----
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>72489</b>	<b>72489</b>	<b>47742</b>	<b>66</b>

**Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**65/2013.(XI.28.) számú határozata**

**A Kunszentmártoni Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 2012.évi munkájáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

**Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kunszentmártoni Hivatásos Tűzoltó parancsnokság 2012.évben végzett munkájáról készített beszámolót – elfogadja.**

**A képviselő-testület ezen határozatról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**

**Harmatos László alpolgármestert**

**Dr. Babák Zoltán jegyzőt**

**Képviselő-testület tagjait – helyben –**

**Kunszentmártoni Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 5440 Kunszentmárton,  
Rákóczi u.19.**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalt, 5000 Szolnok, Kossuth utca 2.  
Iráttárat.**

**Értesítésért felelős: Gyói Gábor polgármester**

**Határidő: azonnal**

**Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**66/2013.(XI.28.) számú határozata**  
**A Tizsasasi Polgárőr Egyesület anyagi támogatásáról**

**Tizsasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy anyagilag támogatja a Tizsasasi Polgárőr Egyesület 2013.évi működését. A támogatás összegét 50.000,-Ft-ban határozza meg, mely összeget az egyesület képviselője az Önkormányzati Hivatal pénztárából vezet át.**

**Határidő: azonnal**  
**Felelős: Gyói Gábor polgármester**

**A képviselő-testület ezen határozatról értesíteni rendeli:**

**Gyói Gábor polgármestert**  
**Harmatos László alpolgármestert**  
**Dr. Babák Zoltán jegyzőt**  
**Képviselő-testület tagjait – helyben –**  
**Tizsasasi Polgárőr Egyesület 5454 Tizsasas, Rákóczi u.35.**  
**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, 5000 Szolnok, Kossuth utca 2.**  
**Irattárat.**

**Értesítésért felelős: Gyói Gábor polgármester**  
**Határidő: azonnal**



**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**75/2013. (XII.20.) számú testületi határozata**

**A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása társulási megállapodásának módosításáról**

Tiszásas Önkormányzat Képviselőtestülete a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása társulási megállapodás módosítását a mellékelt formában elfogadja.

**Tiszazugi Önkormányzatok Társulása társulási megállapodásának módosításáról**

1. A Társulási megállapodás 1. számú függeléke helyébe az alábbi rendelkezés lép:

1. számú függelék

**A Társulás tagjainak megnevezése, tagjainak székhelye és lakosságszáma<sup>1</sup>**

<b>Önkormányzat neve</b>	<b>Képviselője</b>	<b>Székhelye</b>	<b>Lakosság szám (fő)</b>
Cibakháza		5462 Cibakháza, Szabadság tér 5.	4.388
Csépa		5475 Csépa, Rákóczi u. 24.	1.818
Cserkeszölő		5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.	2.298
Öcsöd		5451 Öcsöd, Kossuth L. tér 1.	3.566
Nagyrév		5463 Nagyrév, Árpád u. 78.	709
Szelevény		5476 Szelevény, Kossuth L. u. 4.	1.133
Tiszainoka		5464 Tiszainoka, Kossuth u. 2.	448
Tiszaföldvár		5430 Tiszaföldvár, Bajcsy-Zs. u. 2.	11.545
Tizsakürt		5471 Tizsakürt, Hősök tere 1.	1.506
Tizsasas		5474 Tizsasas, Rákóczi F. u. 2.	1.109

**Összesen: 28.520**

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Gyói Gábor – polgármester**  
**dr. Babák Zoltán – jegyző**

---

**A határozatról értesül:**

**Gyói Gábor polgármester**

**Képviselő-testület tagjai**

**Dr.Babák Zoltán jegyző**

**Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Öcsöd**

**Iráttár.**

**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**77/2013. ( XII. 20. ) számú határozata**

**A Tiszásasi Művelődési Ház és Könyvtár Szerzezi és Működés Szabályzatának elfogadásáról**

**Tiszásas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a fenntartásában működő Tiszásasi Művelődési Ház és Könyvtár Szerzezi és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint fogadja el:**

**I. Általános rendelkezések**

*1.) Az intézmény elnevezése, címe, telephelyei:*

*Neve: Művelődési Ház és Könyvtár*

*Címe: 5474 Tiszásas, Rákóczi Ferenc utca 20.*

*Törzskönyvi azonosító: 822372*

*Adószám: 15822370-2-16*

*Hrsz.: 58*

*Számlaszám: pénzeszközeit a Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt. kezeli - Tiszásasi Művelődési Ház Számlaszáma: 11500092-11077413.*

*Telefon száma: 0656-563-087*

*E-mail címe: konyvtartiszasas@gmail.com*

*Alapító szerv: Tiszásas Község Önkormányzata, Tiszásas Rákóczi Ferenc utca 35.*

*Az alapítás éve: 1989.*

*Fenntartó szerv: Tiszásas Község Önkormányzata, Tiszásas Rákóczi Ferenc utca 35.*

*Felügyeleti szerve: Tiszásas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete*

*Az intézmény létrehozásának körülményei: 2013-tól a klubkönyvtár helyett Művelődési Ház és Könyvtár néven működik.*

*Az intézmény helyiségeinek felsorolás rendeltetés szerint, alapterületükkel:*

*szakmai feladatot szolgáló tere közlekedő terek üzemeltetést szolgáló terek*

*Az intézmény teljes területe: 330 m<sup>2</sup>*

*Az intézmény jogállása:*

*Gazdálkodási jogköre szerint: önállóan*

*Bérgazdálkodási jogköre szerint: nem önálló*

*Szakmailag: önálló*

*Feladatellátást szolgáló vagyron:*

*- Tulajdonosa: Tiszásas Község Önkormányzata*

*- Kezelője, használója az intézmény*

*-*

*Az intézmény működési területe: Tiszásas község*

*Az intézmény tevékenységi köre: (alap- és kiegészítő tevékenységek szakfeladatonkénti megnevezése és számjele)*

## **II. Az intézmény feladatai ( A közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján, helyi közművelődési rendeletben meghatározottak szerint )**

### *Művelődési ház*

*Célja: a lakosság közművelődési igényeinek kielégítése és szolgálata*

*Feladatai:*

- *Információs tevékenység*
- *ismeretterjesztés*
- *képzés*
- *kiállítás rendezése*
- *művelődő közösségek tevékenysége*
- *rendezvények szervezése*
- *nem programszerűen szervezette tevékenységek*
- *tábor*
- *kistérségi, regionális és nemzetközi kapcsolatok, együttműködések*
- *kiegészítő szolgáltatások (internet, fénymásolás, nyomtatás, szkennelés)*

### *Könyvtár: Általános célkitűzések és feladatok*

*A könyvtár a községben élő lakosságot ellátó lakóhely szerinti közművelődési könyvtár. Szolgáltatásait bármely magyar és külföldi állampolgár igénybe veheti. Nyilvános könyvtár az országos közművelődési könyvtárhálózat része. Feladatai a könyvtári szolgáltatások magas szintű biztosítása. A meglévő olvasói igények kielégítése és továbbfejlesztése. A könyvtár sajátos eszközeivel részt vesz az irodalmi, művészeti, esztétikai nevelésben, a tudományok eredményeinek népszerűsítésében.*

### *Az alaptevékenység keretében elvégzendő feladatok*

- *a könyvtár állományának folyamatos gyarapítása, különös tekintettel a helyismereti anyagokra*
- *a dokumentumok nyilvántartásba vétele, formai és tartalmi feltárása*
- *a gyűjtemény megőrzése, védelme, a fölöslegessé vált dokumentumok törlése*
- *felnőtt és gyermek olvasószolgálati tevékenység végzése*
- *a dokumentumok kölcsönzése, helyben használatának biztosítása, másolatszolgáltatás*
- *tájékoztató, irodalomkutató*
  
- *közösségi foglalkozások szervezése, biztosítása (irodalmi rendezvények, iskolai foglalkozások)*

## **III. Szervezeti felépítés**

*Az intézmény egyetlen szervezeti egységben működik, szakmai feladatainak ellátása, és az ehhez szükséges feltételek biztosítása az intézmény munkatársainak együttműködésén alapul.*

*Az alapító és a fenntartó az intézmény működéséhez, az alaptevékenység körben meghatározott feladatok elvégzéséhez szükséges anyagi forrásról, illetve a szükséges szakmai és technika személyzet alkalmazásának lehetőségéről gondoskodik.*

*Az intézmény dolgozóinak szervezeti felállása, munkarendje*

*1 fő segéd könyvtáros*

*1 fő kisegítő (takarító-ügyelő)*

**IV. Helyettesítés rendje**

*Az intézményvezetői beosztás betöltetlensége esetén az intézményvezetői feladatokat Hegedűsné Szító Lilla segédkönyvtáros látja el.*

**V. Éves munkaterv**

*Az intézmény feladatait éves munkatervben kell rögzíteni.*

**VI. Munkarend**

*Az intézmény nyitva tartása:*

*Művelődési ház*

*Hétfőtől péntekig : 8 h – 16 h*

*Szombaton rendezvényfüggő*

*Vasárnap: zárva*

*Könyvtár*

*Kedden, szerdán: 10 h – 16 h, csütörtökön 10 h – 16h*

*A dolgozók szabadságát a polgármester engedélyezi.*

**VII. Gazdálkodás rendje**

- *Feladatait a hatályos jogszabályok és az önkormányzati határozatok figyelembe vételével, az ésszerű takarékoság érvényesítésével látja el éves költségvetés alapján.*

**VIII. Kulturális szakemberek továbbképzése**

*a 12/2002. ( IV. 13. ) NKÖM rendelet szerint a kulturális szakembereknek 7 évente 120 órás kötelező továbbképzésen kell részt venniük.*

**IX. Együttműködés más szervekkel, intézményekkel**

- *Tizsasi Általános iskola és Óvoda*
- *Alkony Gondozási Központ*
- *Tizsasi Sport Egyesület*
- *Polgárörök Egyesülete*

*Az együttműködés formái: együttműködési megállapodás, részt vétel a munkamegbeszélésen, közös rendezvények, stb.)*

**X. A Szervezeti és Működési Szabályzat véleményezése, jóváhagyása és hatálya**

- *A szabályzat hatálya kiterjed a Tizsasi Művelődési Ház és Könyvtár szervezeti felépítésére és működésére vonatkozó szabályzat, valamint a mellékleteit képező belső szabályzatok hatálya kiterjed az intézmény valamennyi dolgozójára.*
- *A szabályzat módosítása csak a fenntartó jóváhagyásával lehetséges.*

- *Jelen szabályzat 2014. év január hó 01. napján lép hatályba. Egyidejűleg hatályát veszti a 104/1995. (XII.12.) sz. határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat.*

**XI. Mellékletek**

1. *Könyvtárhasználati Szabályzat*
2. *Gyűjtőköri Szabályzat*
3. *Házirend*
4. *Küldetésnyilatkozat*

*Tiszasas, 2013. december 20.*

.....  
*megbízott intézményvezető*

**Záradék:**

*A Művelődési Ház és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. december 20.-án tartott ülésén megtárgyalta.*

*Tiszasas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 77/2013.(XII.20.) sz. képviselőtestületi határozatával elfogadta.*

*2013. december .....*

---

*dr. Babák Zoltán - jegyző*

## **Könyvtárhasználati Szabályzat**

### **I. fejezet**

*Tiszasas Község Önkormányzata, mint fenntartó a Tiszasasi Művelődési Ház és Könyvtárral egyetértésben az intézmény Könyvtárhasználati Szabályzatát az alábbiakban határozza meg:*

**Az intézmény neve:** *Művelődési Ház és Könyvtár*  
**Címe:** *5474 Tiszasas Rákóczi út 20.*  
**Telefonszáma:** *0656/563-087*  
**E-mail:** *[konyvtartiszasas@gmail.com](mailto:konyvtartiszasas@gmail.com)*  
**Könyvtárvezető:** *Hegedűsné Szító Lilla*  
**Nyitvatartási idő:** *Hétfőtől - Péntekig 8.00 – 16.00 óra, ill. rendezvényfüggő*

### **II. fejezet**

*A könyvtárhasználat feltételei, szabályai:*

#### **I. Beiratkozás**

- 1. A beiratkozást minden naptári év elején meg kell újítani!*
- 2. A könyvtárhasználóknak a beiratkozáskor a következő személyes adatokat kell közölni és igazolni:*
  - Neve*
  - Születési helye és ideje*
  - Állandó és ideiglenes lakcíme*
  - Személyi igazolvány, vagy útlevél száma*
- 3. Az olvasó beiratkozásakor belépési nyilatkozatot ír alá, amelyben vállalja, hogy a könyvtári szabályokat betartja és az esetleges általa okozott károkat megtéríti. A könyvtár egyéb szabályait és a kölcsönzés nyilvántartását elfogadja.*
- 4. Gyerekeknél a szülő vagy gondviselő is aláírja a belépési nyilatkozatot, csak ezután kölcsönözhetnek.*
- 5. **Ha az olvasó súlyosan megszegi a könyvtár használati szabályzatát, akkor a beiratkozás visszavonható!***
- 6. A beiratkozott könyvtárhasználó köteles bejelenteni a személyes adataiban bekövetkezett változásokat.*
- 7. A könyvtárat használja minden magyar és külföldi állampolgár, aki a könyvtárhasználat feltételeinek megfelel, és a jelen szabályzat rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.*
- 8. A könyvtár a személyi adatokat kizárólag a nyilvántartás számára használja, illetéktelen személynek vagy szervnek azt át nem adja.*
- 9. Az olvasó bármikor betekinthez az őt érintő nyilvántartásba.*
- 10. Ha az olvasó tagságát megszünteti – és nincs dokumentum tartozása, vagy díjhátraléka – adatait töröljük a nyilvántartásból.*
- 11. A tiszasasi Művelődési Ház és Könyvtárban az olvasók adatait kézi módon rögzítik a beiratkozási naplóba, a törzslapra és az olvasójegyre.*

### **III. fejezet**

#### **A könyvtár szolgáltatásai**

##### **1. Térítési és térítésmentes szolgáltatások**

###### **Térítéshez kötött:**

- Fénymásolás
- Nyomtatás
- Internet használat

###### **Térítésmentes:**

- Állomány helyben használata
- Feltáró eszközök használata
- Felvilágosítás, tájékoztatás
- Integrált rendszerek használata
- E-tanácsadás
- Helyismereti tájékoztatás
- Szakirodalmi tájékoztatás
- Könyvkölcsönzés

##### **2. Dokumentumok kölcsönzése:**

###### **Könyvek kölcsönzése:**

Egy alkalommal 6 könyvet kölcsönözhet ki az olvasó 21 napra. Előfordul, hogy az olvasónak a határidő lejáratát követően is szüksége van a dokumentumra, ilyenkor kérheti a kölcsönzési határidő meghosszabbítását. Hosszabbítás lehetséges még két alkalommal 21 napra, ha nincs a könyvre előjegyzés. Az olvasótermi könyveket hétfőig (péntek délutántól hétfő reggelig) a megbízható olvasóknak lehet adni. A megyei könyvtár letéti könyvállományának kölcsönzése a helyi dokumentumok kölcsönzésével azonosan történik.

###### **Előjegyzés:**

Ha az olvasó olyan művet keres amely megtalálható a könyvtár állományában, de az adott időpontban nem áll rendelkezésre kölcsönözhető példány, az olvasó kérheti, illetve a könyvtár felajánlhatja a keresett mű előjegyzését.

A könyvtáros ilyen esetben feljegyzik az olvasó nevét, címét, illetve telefonszámát, valamint a keresett mű adatait. Amikor a keresett dokumentumot visszahozzák, a könyvtáros értesíti az olvasót telefonon.

###### **Könyvtári kölcsönzés.**

###### **Olvasók részére:**

A Tiszasasi Művelődési Ház és Könyvtár csatlakozott az Országos Dokumentumellátó Rendszerhez. Amennyiben az olvasó olyan dokumentumot akar kölcsönözni, amely nem található meg a könyvtárban, azt más könyvtártól könyvtári kölcsönzéssel meghozhatjuk. A mű átadásakor tájékoztatjuk az olvasót a használat feltételeiről, a kölcsönzés időtartamáról és a visszaküldés díjáról.

###### **Más könyvtárak, intézmények részére:**

A Községi Könyvtár más könyvtáraknak kölcsönadja könyvtári kölcsönzéssel a keresett dokumentumot. A kölcsönzés időtartama 21 nap, egyszeri hosszabbítás lehetséges.



### **Internet használatra:**

Csak regisztrált olvasó használhatja az internetet. 14 év alatti gyerekeknél szülői engedély kell az internet használatához.

### **Tájékoztatás**

Az olvasó számára a könyvtár első igénybevételekor elmagyarázza a könyvtár működését és tájékoztatni kell az igénybe vehető szolgáltatásokról.

A tájékoztatás eszközei a katalógusok: hagyományos katalógus (cédula katalógus)  
integrált könyvtári rendszerek

A könyvtár technikai eszközei közül a fénymásolásnál figyelembe kell venni a szerzői jogokat és ennek ismeretében kell a dokumentumokból fénymásolni.

## **IV. fejezet**

### **Kölcsönzési és szolgáltatási díjak**

#### **1. Könyvkölcsönzés:**

a) Könyvkölcsönzés 16 év alatti olvasónak	ingyenes
b) Könyvkölcsönzés 70 év feletti olvasóknak	ingyenes
c) Könyvkölcsönzés 16 év feletti érvényes diákigazolvánnyal rendelkező olvasóknak adott évre	ingyenes
d) az a), b) és c) alá nem tartozó olvasók könyvkölcsönzési díja adott évre	ingyenes

#### **2. Internet használat**

ingyenes

Fénymásolás A/4 oldal

20,-Ft

Fénymásolás A/3 oldal

70,-Ft

#### **3. Nyomtatás**

Nyomtatás fekete-fehér A/4 oldal

20,-Ft

Nyomtatás színes A/4 oldal

70,-Ft

#### **4. Könyvtárközi kölcsönzés**

A kikölcsönzött dokumentumok súlya alapján meghatározott postaköltség.

## **V. Fejezet Késedelmi díjak**

### **Késedelmi díj:**

Könyv: 25,-Ft/db/hó

Amennyiben az olvasó a kikölcsönzött művet az előírt határidőre nem hozza vissza, írásos, sürgető felszólítást kell küldeni neki. Ez a Visszakérő-lap I.

*Ha az olvasó nem reagál a sürgetésre 20 napon belül, akkor újabb felszólítást kell küldeni neki: Ez a Visszakérő-lap II.*

*Ha az olvasó a felszólítások ellenére sem hozza vissza a kikölcsönzött dokumentumot, nem gondoskodik azok ellenértékének és az egyéb felmerülő költségeknek a megtérítéséről ezért ellene a követelés érvényesítése érdekében eljárást kell indítani.*

*Ez történhet polgári per, bírósági illetve közjegyzői végrehajtással.*

*Csak a 10.000,-Ft-ot meghaladó tartozás esetén kell eljárást indítani az olvasó ellen.*

*Elvesztett könyv esetén az olvasó, vagy az adott művek teljesen azonos másik példányát adja vissza, vagy megtéríti az elvesztett mű mindenkori gyűjteményi értékét.*

*A könyv forgalmi értéke nem azonos a könyv eredeti árával.*

*A késedelmi díjakat a tárgyévet megelőző és az inflációs rátának figyelembevétele mellett karban kell tartani.*

*A késedelmi díjak karbantartása az intézményvezető feladata.*

## **VI. Fejezet**

### **Egyéb szabályok**

*A könyvtár látogatása – valamennyi könyvtárhasználó érdekében – csak megfelelő öltözékben és az alapvető higiéniai szabályoknak betartásával lehetséges. Zavaróan hiányos öltözék, piszkos és bűzös megjelenés esetén a könyvtár személyzete felkérheti az érintett látogatót a távozásra.*

*A könyvtár szolgáltató helyiségeibe táskát, kabátot bevinni tilos, állományvédelmi szempontból. A ruhákban, táskákban hagyott értékekért a könyvtár felelősséget nem vállal.*

*A könyvtárban étkezni, és dohányozni tilos!*

*A dokumentumok és használati tárgyak épségét meg kell óvni!*

*A könyvtár területén hirdetések, közlemények csak az intézmény vezetőjének engedélyével rakható ki.*

*A könyvtár rendjét megszegő, a használat szabályait be nem tartó olvasótól a szolgáltatások ideiglenesen, vagy véglegesen megvonhatóak!*

**Kelt: Tiszasas, 2013. december 20.**

.....  
**Hegedűsné Szító Lilla**  
**Megbízott Intézményvezető**

### Gyűjtőköri szabályzat

#### **I. A könyvtár típusa**

Nyilvános közművelődési könyvtár

#### **II. A könyvtári rendszerben elfoglalt helye**

- Önkormányzati fenntartású
- hálózati központja a Jász-Nagykun-Szolnok megyei Versey Ferenc Megyei Könyvtár.

#### **III. A könyvtár gyűjtemény jellege**

*Általános gyűjtőkörű könyvtár*

1. A gyűjteménykörbe tartozó dokumentumtípusok:

- írásos dokumentumok: könyvek, folyóiratok, kéziratok.
- audiovizuális dokumentumok: videokazetták.
- egyéb információhordozók

2. A gyűjtés példányszám meghatározása:

*A különböző dokumentumokat egy példányban szerezzük be, kivéve a szépirodalmat, kötelező olvasmányokat és szórakoztató irodalmat, amiket az olvasói igényeknek megfelelően több példányban is gyűjtünk.*

3. Földrajzi szempont meghatározása:

Különös figyelmet fordítunk a helytörténeti jellegű könyvek, kéziratok, videokazetták, CD-ROM-ok, újságcikkek gyűjtésére.

#### **IV. Az állományalakítás alapelvei:**

- *Azokat a műveket, amelyek a vállalt feladatok ellátásához alapvetően szükségesek- lexikonok, szótárak, enciklopédiák, összes művek – az anyagi lehetőségekhez mérten szerezzük be.*
- *A felnőtt látogatók részére a szépirodalmi műveket, klasszikus műveket, a mai irodalmat és a szórakoztató irodalmat gyűjtünk.*
- *A középiskolások részére főleg a kötelező olvasmányokat és az ismeretterjesztő könyveket szerezzük be.*
- *Az általános iskolások a mesekönyveket, a kötelező olvasmányokat és ismeretterjesztő könyveket részesítik előnyben.*

#### **V. Részletes gyűjtési szabályok**

Ismeretközlő irodalom:

*Válogatva gyűjtjük főként az általános iskolások és középiskolások tananyagát alapul véve.*

Szépirodalom:

*Teljeség igényével gyűjtjük a kötelező olvasmányokat.*

*Válogatva gyűjtjük a mai irodalmat és a klasszikusokat.  
Erős válogatással gyűjtjük a szórakoztató irodalmat.*

Periodikagyűjtemény:

Helyi lap: Tizzasasi hírmondó

Tizzasas, 2013. december 20.

Hegedűsné Szító Lilla  
megbízott intézményvezető

**Tiszasasi Művelődési Ház és Könyvtár  
Házirendje**

1. A művelődési ház és könyvtár a lakosság kulturált szórakozását, a szabadidő hasznos eltöltését biztosítja, lehetőséget nyújt a különböző szakkörök, klubok, baráti körök megszervezésére az igényének megfelelően.
2. Az intézmény helyt ad az iskola és az önkormányzat rendezvényeinek, állami és társadalmi ünnepeknek.
3. A lakosság részére szolgáltatói tevékenységet is folytat.
4. A látogatók, rendezvényt tartók kötelesek betartani a művelődési ház és könyvtár házirendjét, óvni felszereléseit, vagyontárgyait. Az okozott kárért anyagilag is felelnek (bérlők is).
5. A nyitvatartási időt mindenkinek tudomásul kell venni.
6. A klubszobák, szakköri helyiségek rendjéért, tisztaságáért mindenki felelős.
7. A szakköri és klubfoglalkozásokat kívülállók is látogathatják, azonban magatartásukkal a foglalkozásokat, azok rendjét nem zavarhatják. A foglalkozások rendjéért a mindenkori szakkör-, illetve klubvezető a felelős.
8. Az intézmény helyiségeiben a dohányzás TILOS! Csak a kijelölt helyen!
9. Ittasan és nem megfelelő öltözékben a művelődési házban és könyvtárban tartózkodni TILOS!
10. A rendezvényért felelős személy a kulcsot a rendezvény kezdete előtti órában (szükség esetén egyeztetve) veheti át, átadás-átvételi elismervény ellenében, amelyen aláírás személyes felelősséget vállal a Ház felszerelésének, és azok állapotának megőrzéséért.
11. Minden rendezvény tervezett időpontja előtt legalább két héttel a szervezőnek meg kell keresnie a ház vezetőjét, egyeztetni az időpontot, és egyéb dolgokat. Ha egy rendezvény bármilyen okból elmarad, arról a bejelentett időpont előtt egy héttel köteles tájékoztatni a ház vezetőjét.
12. A rendezvény en történt bármilyen különleges eseményről a vezetőt haladéktalanul értesíteni kell.
13. A rendezvény végeztével a szervező mihamarabb visszajutja az átvett kulcsot a vezetőnek, az átadás-átvételi elismervény ellenében.

14. Aki a Házi rend ellen vét, ideiglenesen eltiltható a művelődési ház látogatásáról.

Tiszasas, 2013. december 20.

Hegedűsné Szító Lilla  
megbízott intézményvezető

***Tiszasasi Művelődési Ház és Könyvtár  
Küldetésnyilatkozat  
2013-2016 évi***

*Könyvtárunk küldetésének tekinti, hogy Tiszasason nyilvános könyvtáraként gyűjteménye és szolgáltatásai révén minél kedvezőbb feltételeket biztosítson használói számára a magyar és az egyetemes kultúra értékeinek megismeréséhez, a folyamatos önművelődéshez, ezen kívül a lakosok újra könyvhasználóvá tételét, az olvasási aktivitás növelését, az aktív könyvtárhasználat erősítését szorgalmazza. A könyvtár felhasználóinak körének bővítését, érdeklődőbbé tételét is célul tűzi ki.. Helyet biztosít az önművelődést és a szabadidő hasznos eltöltését szolgáló rendezvényeknek, civil szervezeteknek, hozzájárul a hátrányos helyzetűek esélyegyenlőségének növeléséhez. A fiatalabb generáció irányítását a könyvtárhasználatban fő feladatának tekinti. A könyvtár küldetésének tartja a generációk közötti szorosabb kapcsolat kialakítását. A Könyv és folyóirat ellátásának növelése is cél, így fejlesztve a modernebb irodalmat is. Könyvtárunk küldetésének tekinti, hogy a gyermekirodalmi részleg minden tekintetben megfeleljen a használóknak. Nyilvános, közösségi Internet-hozzáférést biztosít a könyvtárhasználók számára, hangsúlyt fektet a saját tartalomszolgáltatásra. Könyvtárunk segítséget nyújt a az idősebb lakosoknak, hogy a világhálón is tájékozódni tudjanak. Könyvtárunk küldetésének tartja, hogy az oktatási intézményekkel, más települési könyvtárral, és a közéleti intézményekkel szoros együttműködést alakítson ki. Könyvtárunk célja az akadálymentesség kialakítása, hátrányos helyzetű emberek segítése, információ átadással.*

*Programok:*

- Nagymamáink is ezt olvasták kiállítás
- Ismerd meg hazád történelmét vetélkedő
- Családi vetélkedő
- Felolvasó est
- Pávaköri emlékest
- Nagyinet program
- Családi vetélkedő
- Jókai est

*Tiszasas, 2013.december 20.*

Hegedűsné Szító Lilla

Megbízott Intézményvezető

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Gyói Gábor – polgármester**

**dr. Babák Zoltán – jegyző**

**Hegedűsné Szító Lilla – mb. intézményvezető**

**A határozatról értesül:**

**Gyói Gábor polgármester**

**Képviselő-testület tagjai**

**Dr.Babák Zoltán jegyző**

**Hegedűsné Szító Lilla – megbízott intézményvezető**

**Iráttár.**