



Tiszasas Község Önkormányzat

Pályázati Felhívása

az EFOP 3.9.2-16-2017-00005 számú projektben az önkormányzat által fenntartott humán szolgáltatásban dolgozók számára

Tiszasas Község Önkormányzat Képviselő-testülete 46/2018. (IV.27.) önkormányzati határozat szerint, a Tisza-menti virágzás Ösztöndíj Szabályzat elfogadásával, az EFOP 3.9.2.-16-2017-00005 számú projekt keretein belül a humán szolgáltatások területén dolgozó szakemberek számára, átképzésük idejére a tanulmányok alatt felmerülő költségek enyhítése, ily módon a folyamatos szakember-ellátás biztosítása érdekében.

Személyi feltételek:

A Szabályzat hatálya kiterjed a Csongrád, Csanytelek, Felgyő, Tiszasas és Tömörkény településen dolgozó önkormányzati fenntartásban működtetett humán szolgáltatások területén dolgozó azon szakemberek számára, akik védőnői, óvodai, egészségügyi és szociális ellátás területén dolgoznak és vállalják, hogy a pályázati kiírásban vállalt képzést elvégzik.

Pályázat keretén belül támogatott képzések:

- családterapeuta
- ló terapeuta
- mentálhigiénés asszisztens

Tiszasas Község Önkormányzat vonatkozásában 1 fő részesülhet támogatásban.

A pályázat benyújtásának határideje és módja, a határidő elmulasztásának jogkövetkezményei:

A pályázat benyújtásának határideje a Rendelet alapján 2018. június 30. napja. (Tekintettel arra, hogy a 2018. évben június 30. szombati napra esik, a pályázat leadási határideje 2018. július 2. napján 16:00). A pályázatot a Tiszasas Község Önkormányzat, 5474 Tiszasas, Rákóczi Ferenc utca 32. szám alá, a pályázati kiírás mellékletét képező formanyomtatványon, személyesen vagy meghatalmazott útján kell eljuttatni.

Az ösztöndíj szemeszterenkénti összege:

Az ösztöndíj szemeszterenkénti összege 150.000Ft./szemeszter, melyet a támogatott keretlétszámot is figyelembe véve nem haladhatja meg az EFOP 3.9.2-16-2017-00005 számú projekt költségvetésében erre a célra biztosított összeget, a folyósítást követő években pedig a települési önkormányzat költségvetésében erre a célra biztosított összeget.

Az ösztöndíjat a támogatási szerződés aláírásától és a jogviszony igazolásától kell folyósítani. Ezt követően igazolt szemeszterenként, október 10.-ig, illetve március 10-ig kell a pályázó által megadott számlaszámra átutalni. Az ösztöndíj fedezetét a projekt ideje alatt az EFOP 3.9.2-16-2017-00005 számú projekt költségvetése biztosítja.

A pályázatok elbírálásának határideje és rendje:

A beérkezett pályázatokról a Tiszasas Község Önkormányzat Ideiglenes Bizottsága az alábbi szempontokat mérlegelve dönt:

- A munkakör betöltéséhez szükséges képzettség indokoltsága.
- Az intézménynél eltöltött munkaviszony időtartama.

A beérkezett pályázatokat a Tiszasas Község Önkormányzat Ideiglenes Bizottsága bírálja el. A Bizottság a pályázók sorrendjéről és a támogatottak személyéről minden év **július 30.** napjáig dönt. A döntését arra a körülményre figyelemmel köteles meghozni, hogy az ösztöndíjjal támogatottak összlétszáma egyetlen esetben sem haladhatja meg az adott évi pályázati kiírásban szereplő létszámot.

A pályázót a pályázat eredményéről a település polgármestere írásban értesíti. A sikeres pályázóval a polgármester a pályázat eredményéről szóló értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül támogatási szerződést köt. Amennyiben a pályázó a támogatási szerződést határidőn belül, bármely okból nem köti meg, úgy a polgármester a Bizottság által felállított sorrendben a következő, ugyanazon típusú pályázatot benyújtóval köt támogatási szerződést.

A pályázathoz csatolandó melléletek:

A pályázathoz csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

- a) a dolgozó képzettségét igazoló dokumentumot
- b) lakcímkártya és személyigazolvány másolatát vagy más személyazonosításra alkalmas (fényképet és személyes adatokat tartalmazó) okmányt
- c) europa önéletrajzot és motivációs levelet
- d) munkáltatói igazolást határozatlan idejű munkaviszonyról,
- e) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy más forrásból ösztöndíjban nem részesül
- f) egyéb, a pályázati kiírásban meghatározott dokumentumokat.

Az ösztöndíjjal járó lényeges kötelezettségek, azok megszegéséhez főződő jogkövetkezmények:

Az ösztöndíjban részesülő dolgozók kötelezettsége

- az előírt tanulmányi kötelezettségének eleget tenni,
- hallgatói jogviszonyában beállt változásokat a polgármester felé 15 napon belül bejelenteni,
- a végzettség megszerzését igazoló oklevelet, tanúsítványt, vagy más igazoló dokumentumot az átadást követő 8 napon belül a polgármester felé benyújtani.

Az ösztöndíj megszüntetése és visszafizetése:

Az ösztöndíjra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha:

- a) a hallgatói jogviszony bármely okból megszűnik,
- b) az ösztöndíjban részesülő dolgozó munkaviszonya megszűnik,
- c) a pályázó az ösztöndíjra való jogosultság megszüntetését méltányolható okból kéri.

Az ösztöndíjban részesült személy a folyósított ösztöndíj vagy annak időarányos részének visszafizetésére kötelezhető, ha kötelezettségének önhibájából nem tesz eleget. Az ösztöndíj megszüntetéséről és a visszafizetés elrendeléséről a polgármester dönt. Az ösztöndíjat egy összegben, az elrendeléstől számított 30 napon belül kell visszafizetni. A polgármester írásbeli kérelemre, indokolt esetben engedélyezheti a visszafizetés részletekben történő teljesítését vagy a visszafizetési kötelezettség alól részben vagy egészben mentesítheti a támogatottat. A kérelmet az egy összegű visszafizetés elrendeléséről szóló döntés kézhezvételétől számított 15 napon belül kell benyújtani.

A pályázati kiírásban nem szereplő kérdésekben a Szabályzat rendelkezései az irányadók.